

Medezeggenschapsraad Montessorischool Merlijn

Jaarverslag 2024-2025

De School

Personeel

Het afgelopen schooljaar zijn de groepen goed bezet geweest. Er zijn geen groepen thuisgebleven vanwege personeelsproblemen.

Het schooljaar is in augustus gestart zonder vacature. Aan het einde van het schooljaar is een leerkracht gestopt voor Merlijn en ATO. Daarom is er een vacature geweest voor een leerkracht 0,6 FTE met tijdelijke uitbreiding (ivm vervanging) van 0,4 FTE. Lotte Geertzen is aangenomen en start per 1 augustus 2025.

Een leerkracht is sinds eind februari ziek gemeld en werd vervangen door de duo-collega (tijdelijke uitbreiding contract) en de LIO-stagiair (tijdelijk contract).

Een leerkrachtondersteuner is sinds januari minder uren aan het werk i.v.m. ziekte. Deze uren zijn in schooljaar 2024-2025 niet vervangen.

Vanwege persoonlijke familieomstandigheden was directeur Janneke van de Laar sinds 9 december 2024 niet in staat om haar directietaken in volledige omvang uit te voeren. Daarom is er een interim directeur aangesteld voor 0,8 FTE. Hierover zijn ouders/verzorgers en personeel per brief geïnformeerd. Op de achtergrond is Janneke betrokken gebleven.

Na carnaval is het contract met de interim directeur verlengd.

In mei zijn ouders/verzorgers en personeel ingelicht door het bestuur dat deze samenwerking per half juni werd beëindigd.

Ondertussen is het team geïnformeerd over de inzetbaarheid van Janneke: tot de kerstvakantie zal de inzetbaarheid nog verminderd zijn, maar wel structureler in te plannen.

De MR is uitgenodigd voor een gesprek met een potentiële interim directeur (juni 2025). Zo kon de MR gebruik maken van het adviesrecht. De MR heeft positief geadviseerd. Per 1 augustus is deze nieuwe interim directeur gestart op Merlijn voor 0,6 FTE.

De situatie rondom de directievoering heeft op de werkvloer voor verschillende uitdagingen gezorgd. Dit is door het team gedeeld met het ATO-bestuur en hier is door het ATO-bestuur actie op ondernomen. Zo heeft er een evaluatie plaatsgevonden met het team en is het team bij de aanstelling van de nieuwe interim directeur meegenomen.

Opleidingsschool

Merlijn is nog steeds opleidingsschool. Dat betekent dat er minimaal 6 stagiaires van de PABO stage lopen in de groepen. Anne-Will werkt 1 dag per week als basisschoolcoach.

De structurele samenwerking met het Koning Willem 1 College is beëindigd. Wel is er maatwerk voor potentiële stagiaires onderwijsassistent of AD PEP (associate degree: pedagogisch educatief professional).

Interventietraject GWGB+ afgerond

Het interventietraject Goed Worden Goed Blijven+ is afgerond. Ook het afgelopen schooljaar zijn de resultaten verbeterd.

Subsidie Basisvaardigheden

Montessorischool Merlijn heeft voor 2 jaar de subsidie basisvaardigheden toegewezen gekregen. Onder andere rekenen, taal en burgerschapsvorming zijn de pijlers binnen deze subsidie. Hiermee wordt een extra impuls gegeven aan het verbeteren van de resultaten.

Het plan (invulling) zal in schooljaar 2025-2026 ook bij de MR op de agenda staan.

MR: Organisatiestructuur en bijeenkomsten

Samenstelling MR

De MR van Montessorischool Merlijn bestond dit jaar uit vier leden (twee ouders en twee personeelsleden) en twee vaste toehoorders.

Bouwe Ouderkerken (voorzitter), Jessica Bogers-de Rooij (OMR), Judith Geevers (secretaris), Hanneke Smits (PMR)

Vaste toehoorders: Auke Nieuwenhuis en Thijs van der Linden

In 2025-2026 zal Hanneke Smits vervangen worden totdat zij weer volledig is gereïntegreerd.

Het afgelopen jaar heeft de MR zes bijeenkomsten gehad. Er is een diversiteit aan onderwerpen besproken. De voorzitter heeft voor iedere MR een vooroverleg gehad met de directeur. De directeur is tijdens de MR vergaderingen telefonisch bereikbaar geweest.

De secretaris zorgt ervoor dat de agenda op de website van Merlijn wordt gedeeld. In het weekbericht vanuit de directie wordt de vergadering dan aangekondigd.

Besluitenlijst schooljaar 2024-2025

Nr	Besluit	Datum
1	Instemming overblijfaanpak document schooljaar 2024-2025 (NB: MT loopt bijzonderheden na zoals teruggekoppeld door MR)	27 sept 2024

2	Professioneel statuut	19 nov 2024
3	Jaarplan 2024-2025	19 nov 2024
4	Veiligheidsplan is geaccepteerd. Bouwe ondertekent dit.	19 nov 2024
5	Werkverdelingsplan 2024-2025 (PMR)	19 nov 2024
6	Voorstel studiedagen/vakantierooster 2025-2026	14 jan 2025
7	Overblijfverantwoording (TSO) (instemmingsrecht OMR)	4 juli 2025
8	Ouderbijdrage 2025-2026 vaststellen (OMR)	4 juli 2025
9	Schoolgids 2025-2026 (instemmingsrecht)	1 sept 2025
10	Werkverdelingsplan 2025-2026 (PMR)	10 sept 2025

Overige gespreksonderwerpen

- De vaste punten tijdens de MR vergaderingen conform het activiteitenplan: veiligheidsplan, schoolgids, formatie, begrotingen, reglementen, overblijfaanpak (+kascontrole), GMR, vakantieregeling, evaluatie en procesbewaking van protocollen, kwaliteitsmonitor en kwaliteitsanalyse (Goed Worden Goed Blijven+), Merlijn café en communicatieplan.
- De MR heeft zichzelf zichtbaarder gemaakt d.m.v. korte berichten op Social Schools na iedere vergadering.
- Er is dit jaar geen Merlijn café georganiseerd, omdat dit de vorige keer erg weinig ouders heeft bereikt.
- MR cursus: is dit jaar bezocht door één MR lid

Enkele (nieuwe) onderwerpen voor het komende schooljaar zijn:

- Subsidie basisvaardigheden (2025-2027)
- Werving van een nieuw MR lid (OMR)
- Meer samenwerking met de OR
- Ouderbijdrage en TSO-bijdrage vaststellen
- Het blijven volgen van de actiepunten uit het veiligheidsplan (gedrags- en anti-pestprotocol en BHV plan)

Met vriendelijke groeten,

Judith Geevers
 Secretaris MR
 september 2025