



ATO-kindcentrum Caleidoscoop

Schoolgids 2026-2027



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Beeldmateriaal

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Leuk dat je interesse hebt in onze school ATO-kindcentrum Caleidoscoop.

In deze schoolgids vind je alle belangrijke informatie over onze school. Zo vertellen we wie wij zijn en hoe we het onderwijs organiseren. Wat wij belangrijk vinden, vanuit welke missie en visie onze school werkt en hoe we verschillen van andere basisscholen. Ook vertellen we wat leerlingen en ouders van ons mogen verwachten.

Daarnaast geven we ook praktische informatie. Denk hierbij aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Tot slot lees je over de betrokkenheid van ouders bij onze school en de andere manieren waarop we je informeren.

Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Samen werken we aan een goede samenwerking tussen school en ouders.

Veel leesplezier toegewenst,

Namens het team van ATO-kindcentrum Caleidoscoop

Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

ATO-kindcentrum Caleidoscoop
Fluitenkruid 8
5236TL Den Bosch

☎ 073-8225432
🌐 <http://www.kccaleidoscoop.nl>
✉ info@kccaleidoscoop.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Marie-Louise ten Brinke	marielouisetenbrinke@ato-scholenkring.nl

Samen met het managementteam, bestaande uit I. Verhagen en I. Pittens, en de intern begeleiders/kwaliteitscoördinatoren, R. Snuverink en M. Lourens, wordt de dagelijkse leiding vormgegeven.

Schoolbestuur

Stg. Algemeen Toegankelijk Onderwijs 's-Hertogenbosch eo
🌐 <http://www.ato-scholenkring.nl>

Samenwerkingsverband

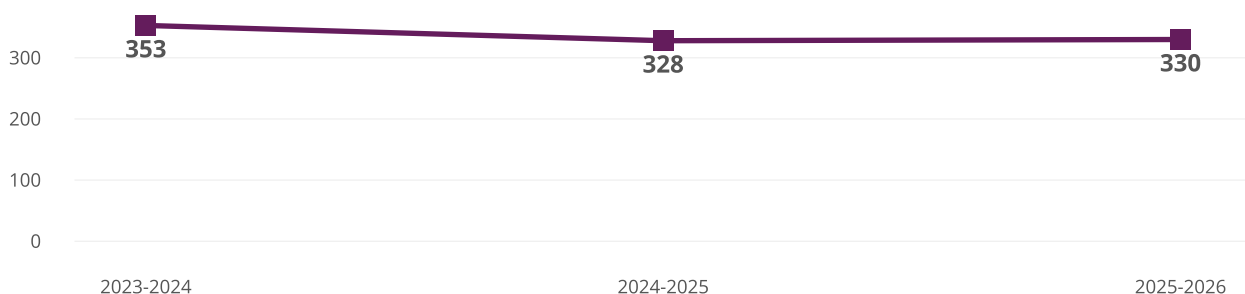
Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband
Primair Onderwijs De Meierij

Aantal leerlingen

👤 2025-2026
👤👤 330

KC Caleidoscoop blijft na een daling in het leerlingaantal in schooljaar 2024-2025 redelijk stabiel.
We verdelen onze leerlingen over 14 groepen.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Samenwerking	Eigenaarschap
Burgerschap	Verwondering

Missie en visie

Kernwaarden van KC Caleidoscoop

- Samenwerken
- Eigenaarschap
- Verwondering
- Burgerschap

Missie: wij streven op KC Caleidoscoop dat onze leerlingen:

- Zich gehoord en gezien voelen in een respectvolle omgeving waarbij gestreefd wordt naar passende ondersteuning, zodat er voor alle leerlingen passend onderwijs mogelijk is.
- Kritisch kijken naar zichzelf, anderen en de wereld om hen heen, waarbij zij feedback kunnen geven en ontvangen om zo hun leven lang in ontwikkeling te blijven.
- Kennis verwerven en vaardigheden leren om later op een sociale en autonome wijze deel te nemen aan de maatschappij.
- Door betekenisvol cognitief en creatief (les)aanbod en een rijke leeromgeving, nieuwsgierig en vol verwondering kijken naar de wereld om hen heen.

Visie: op KC Caleidoscoop leren onze leerlingen:

- De basiskennis van de vakken rekenen, taal, lezen en spelling door de inzet van expliciete instructie en het stellen van hoge verwachtingen.
- Door verwonderd te raken over de wereld, de natuur en de geschiedenis met rijke teksten en een rijke leeromgeving. Taal en begrijpend lezen zijn geïntegreerd in het curriculum van wereldoriëntatie (wo).
- Zelfstandig en zelfverantwoordelijk te zijn voor hun eigen gedrag, hun ontwikkeling in de huidige maatschappij, waarbij aandacht is voor actief burgerschap. Dit om zich te ontwikkelen tot veerkrachtige en wendbare wereldburgers. De Engelse taal wordt vanaf groep 1 aangeboden om zo een bredere basis te leggen voor het wereldburgerschap.

Wat zie je leerlingen op KC Caleidoscoop doen?

De leerlingen op KC Caleidoscoop genieten van hun schooltijd en hebben plezier in het leren van nieuwe dingen. Zij zijn nieuwsgierig, zelfstandig, hebben een actieve houding en verwonderen zich waardoor zij tot persoonlijke groei komen op zowel cognitief als sociaal-emotioneel gebied. Door respect en zorg voor elkaar en de omgeving, wordt er van en met elkaar geleerd.

Wat zie je leerkrachten op KC Caleidoscoop doen?

Leerkrachten hebben plezier in het lesgeven aan de leerlingen. Zij werken aan een goede relatie, zodat de leerlingen zich veilig voelen en tot leren kunnen komen. Daarnaast bereiden leerkrachten gezamenlijk lessen voor waarbij de expliciete directe instructie, structuur en verwondering van belang zijn. De leerkrachten stellen hoge verwachtingen aan de leerlingen bij de kennisoverdracht en het aanleren van de vaardigheden. Tijdens de les worden de leerlingen geobserveerd en wordt de les waar nodig gedifferentieerd aangeboden. De leerkrachten vinden de driehoek kind-ouder/verzorger-school van groot belang om zo met elkaar de ontwikkeling van de leerling te stimuleren en te volgen. De leerkrachten geloven in een leven lang leren en blijven zich daarom professionaliseren.

Hoe ziet de leeromgeving eruit op KC Caleidoscoop?

Dit alles moet worden vormgegeven voor leerling en leerkracht, in een veilige, rijke leeromgeving die rust en structuur uitstraalt en die uitnodigt tot verwondering en samen leren.

Identiteit

Op KC Caleidoscoop vinden wij het belangrijk dat iedereen kennismaakt met EN respectvol omgaat met een diversiteit aan overtuigingen. We besteden structureel aandacht aan geestelijke stromingen en specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing of -overtuiging. In onze dagelijkse onderwijspraktijk gebruiken we onder andere de methode Kwink, Code D en de geloofskalender.

De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in ons onderwijs. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling en burgerschap.

Wij vinden het belangrijk dat kinderen, ouders en collega's op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor het geloof en de mening en visie van anderen.

Iedereen, die zich thuis voelt bij deze manier van leven en werken is, bij ons van harte welkom.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Op KC Caleidoscoop wordt geprobeerd om kinderen bij leeftijdsgenootjes in een groep te plaatsen zogenaamde leerstofjaarklassen. Tijdens de dag kan er groepsdoorbroken gewerkt worden. Leerlingen met verschillende leeftijden kunnen zo samenwerken en van elkaar leren.

Door de hoeveelheid leerlingen per leerjaar kan het noodzakelijk zijn om een combinatieklas te formeren. De kinderen worden dan verdeeld met behulp van een aantal criteria op individueel-, groeps- en schoolniveau. Het doel is om deze combinatiegroep bij elkaar te laten tot groep 8, zodat zij samen een groep kunnen vormen. Door de groep bij elkaar te houden, kunnen de kinderen van en met elkaar leren, kunnen de kinderen werken aan langdurige vriendschappen enzovoort.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

De kinderen in groep 1 en 2 leren al doende tijdens hun spel. Ons onderwijs wordt spelenderwijs aangeboden. Er wordt rondom thema's gewerkt aan doelen die passend zijn bij de zone van de naaste ontwikkeling van de leerlingen. Dit wil zeggen dat het aanbod past bij de ontwikkeling van de kinderen. Wij zorgen voor een rijke leeromgeving met voldoende materiaal om tot handelend en spelend te leren te komen.

Al spelend ontwikkelen de kinderen hun vaardigheden en kennis op vele gebieden o.a. taal, rekenen, motoriek, creativiteit en op sociaal-emotioneel vlak. Kinderen leren door te kiezen wat ze willen, zij leren zich te concentreren en worden in groepjes of individueel begeleid in hun ontwikkeling en vaardigheden.

De ontwikkeling wordt bijgehouden in een observatiesysteem: Leerlijnen Jonge Kind van ParnasSys. Tijdens oudergesprekken wordt de ontwikkeling van uw kind besproken.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Op KC Caleidoscoop gaan vakken steeds meer geïntegreerd aangeboden worden. Vanuit de wetenschap is duidelijk geworden dat deze integratie leidt tot betere inbedding van de geleerde stof. Wanneer een kind zich stof eigen heeft gemaakt, kan het vervolgens de kennis ook toepassen in andere contexten. Het verwerken in werkstukken, presentaties en/of kunstwerken laten deze beheersing zien.

Wij geven kennis in combinatie met vaardigheden aan onze leerlingen mee, zodat zij zich staande kunnen houden in de huidige maatschappij.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Werkruimtes tussen lokalen
- Theater met podium

2.2 Het team

Op Caleidoscoop hebben wij veel expertise in huis. Zo hebben wij een gediplomeerd kwaliteitscoördinator (KC'er), een taalspecialist, een rekenenspecialist, een gedragspecialist, twee jonge kind specialisten, een hoogbegaafdheidsspecialist, een cultuurcoach en een dyslexiecoach.

Ook hebben wij een Rots en Watertrainer in huis. Zij verzorgt de groepstrainingen en wanneer nodig ook individuele trainingen.

Bewegingsonderwijs:

Op KC Caleidoscoop hebben de leerlingen 90 minuten gymles welke wordt verzorgd door of de vakleerkracht of een leerkracht met een gymbevoegdheid. Vanaf schooljaar 2025-2026 hebben de kinderen een blokuur gym. Dit betekent dat de kinderen één keer gymles hebben: 45 minuten techniek en 45 minuten spel. Dit doen wij om twee redenen: de kinderen zijn maximaal 40 minuten onderwijstijd kwijt door het lopen naar de gymzaal en de bezetting van de gymlessen met bevoegd personeel is een uitdaging.

Engelse taal:

Op KC Caleidoscoop werken wij nauw samen met Such Fun. Zij verzorgen samen met studenten uit het buitenland een half uur per week een Engelse les in elke groep, dus van groep 1 t/m 8. Daarnaast werken zij met groepjes kinderen rondom thema's die centraal staan in de wereldoriënterende lessen van Code D. Op deze manier wordt het spreken en schrijven van Engels geïntegreerd in het lesaanbod. Naast het aanbod van Such Fun wordt er ook door de leerkrachten Engelse lesgegeven. Op Caleidoscoop denken wij dat onder andere Engelse taal nodig is om een wereldburger te worden.

Stagiaires in de school

ATO-Scholenkring vindt het belangrijk dat jonge onderwijsmensen zich goed kunnen ontwikkelen. Daarom werken we samen met de PABO en/of met andere opleidingen uit de regio.

Opleidingsscholen

KC Caleidoscoop is een opleidingsschool. Vanaf 2026 hebben we één of meerdere studenten van de De HAN PABO Nijmegen. Een van onze leerkrachten begeleidt de studenten en de collega's.

Soms hebben we ook een stagiaire die hun afstudeerstage hebben op onze school/ons kindcentrum. Dat zijn vierdejaarsstudenten van de PABO. Ze doen onderzoek, geven zelfstandig les aan een groep en zijn onderdeel van het team.

Stagiaires

Ieder jaar ontvangen we studenten van de opleiding Koning Willem 1. Zij bereiden bijvoorbeeld activiteiten voor, geven les, werken met individuele kinderen of met kleine groepjes. Onze leerkrachten begeleiden de stagiaires. U kunt ze tegenkomen in de school of bijvoorbeeld op een ouderavond. De stagiaires zijn onderdeel van

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Engelse taal



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Als ATO Scholenkring zijn we aangesloten bij de invalpool Driessen. Bij vervanging van ziekte of vervanging van verlof voor een leerkracht wordt er een aanvraag gedaan in het digitale systeem genaamd de Vervangingsmanager.

Op KC Caleidoscoop gaan wij eerst intern kijken of er een medewerker beschikbaar is die het afwezige personeelslid kan vervangen. Dit doen wij, zodat de kinderen les krijgen van iemand die bekend is voor hen. Onze ervaring is dat interne vervanging in negen van de tien gevallen geregeld kan worden. Wanneer er geen invaller beschikbaar is, dan verdelen wij de leerlingen vanaf groep 3 één dag over alle groepen van de school. Voor kleuters is het niet mogelijk om te werken in de hogere groepen. Wanneer er geen leerkracht beschikbaar is, zullen de kinderen uit deze groepen dan gevraagd worden om thuis te blijven.

Wanneer er meerdere dagen niemand beschikbaar is om een groep over te nemen, niet intern en niet vanuit de invalpool, dan vragen u uw kind thuis te houden. Wij informeren ouders, zo tijdig als mogelijk, door middel van een bericht op Social Schools als kinderen niet naar school kunnen.

Mocht het zo zijn dat er meerdere dagen geen personeel beschikbaar is voor dezelfde groep, dan verdelen we de onderwijstijd. Dit betekent dat een andere groep thuis zal blijven.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en kindcentrum en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kinderopvang Partou*.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Op bestuursniveau is er een Strategisch beleidsplan geschreven voor 4 jaar, 2023-2027. Het schoolplan van KC Caleidoscoop sluit hier uiteraard op aan. In onze komende schoolplan periode hebben we de onderstaande speerpunten:

- **Aanbod jonge kind**

1. beredeneerd aanbod vanuit een rijke omgeving
2. onderzoeken, kiezen en implementeren van een nieuw observatiesysteem

- **Versterken van de basisvaardigheden**

1. rekenen: borgen van aanbod op leerlijnen/leerdoelen
2. taal: begrijpend lezen implementeren in Code D (wereldoriëntatie methode)
3. technisch lezen: versterken in groep 3 en 5 door samenlezen te implementeren
4. digitale geletterdheid: beleidsstuk schrijven, leerlijn uitzoeken en

- **Burgerschapsonderwijs**

1. burgerschapsplan borgen in het onderwijs

- **Hoogbegaafdheid**

1. verbreden van kennis rondom dit onderwerp bij het team
2. beleidstuk aanscherpen en implementeren
3. pilot draaien van klas voor kinderen die meer uitdaging nodig hebben

- **Rapporten**

1. nieuwe rapporten ontwikkelen passend bij het huidige onderwijs

Hoe bereiken we deze doelen?

Het is belangrijk dat de school de onderwijskwaliteit goed bewaakt en probeert te verbeteren. Dit heet kwaliteitszorg en is het proces dat zorg draagt voor onderwijskwaliteit. Dit uit zich in de planning, verbetering, controle en borging van de onderwijskwaliteit. Kwaliteit mag geen toeval zijn. Daarom is permanente en systematische aandacht voor het bepalen, bewaken en verbeteren van kwaliteit nodig. We hebben onze werkwijze ook vastgesteld in een kwaliteitskaart.

Veel dingen zijn meetbaar, zoals de toetsresultaten, maar niet alles is te meten. De onderwijskwaliteit omvat niet alleen het effectief aanleren van kennis en vaardigheden, maar ook het vormen van kinderen tot zelfstandige, zelfverantwoordelijke personen. En dat is niet in cijfers uit te drukken. Er worden verschillende meetinstrumenten en zelfevaluatiemomenten in gezet.

Hierbij kunt u denken aan:

- Gesprekken met de leerlingenraad
- Teambesprekingen
- Gesprekken met de MR
- Leerlingenregistratie- en observatiesysteem
- Methodegebonden toetsen en evaluaties
- Leerling in Beeld leerlingvolgsysteem
- Doorstroomtoets groep 8
- Monitoring vanuit het bestuur

We gebruiken daarbij verschillende documenten voor de beschrijving en het vastleggen van onze kwaliteit. U kunt denken aan:

- Schoolplan
- Jaarplan
- Jaarverslag
- Schoolgids
- Kwaliteitskaarten
- Tevredenheidsmetingen

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

Basisondersteuning op KC Caleidoscoop:

Binnen ons samenwerkingsverband hebben we met elkaar afgesproken welke ondersteuning elke basisschool uit ons werkgebied moet kunnen bieden. We noemen dit de basisondersteuning. Elke school beschrijft in het schoolondersteuningsprofiel welke ondersteuning zij kan bieden en hoe zij dat organiseert.

De basisondersteuning is verdeeld over de verschillende ondersteuningsniveaus.

* Ondersteuningsniveau 1:

Dit is de basisondersteuning die de school biedt, een basisaanbod voor alle leerlingen is “gewoon” goed onderwijs en een goede instructie geven. Dit is passend bij het schoolondersteuningsprofiel en de vastgestelde normen van SWV PO de Meierij. Hierbij worden de stappen van handelingsgericht werken toegepast. Aanbod van alle vakgebieden in de verschillende groepen. We volgen de leerlijnen/kerndoelen van lezen/begrijpend lezen, taal, spelling en rekenen en burgerschap. Daarnaast is er aandacht voor sociaal-emotionele ontwikkeling, wereldoriëntatie (wo-vakken), wetenschap en techniek, muziek, tekenen, handvaardigheid en bewegingsonderwijs.

* Ondersteuningsniveau 2:

Dit is een tijdelijk extra aanbod voor leerlingen waarbij bovenstaand aanbod niet voldoende is. Leerkrachten gaan in gesprek met expert-leerkracht en/of IB als ze zelf bovenstaand ondersteuningsniveau goed in beeld hebben gebracht. Leerkrachten geven leerlingen ondersteuning op het gebied van **pre-teaching, re-teaching, verdieping- en/of verrijkingsstof** binnen de groep. Indien noodzakelijk kan een leerkrachtondersteuner /onderwijsassistent de leerkracht en/of leerling tijdelijk ondersteunen. Ook leerlingen met dyslexie, dyscalculie en een eigen leerlijn behoren ook tot de basisondersteuning die de leerkracht aan alle leerlingen geeft.

* Ondersteuningsniveau 3:

Als de begeleiding op ondersteuningsniveau 1 en 2 niet voldoende groei van de leerling laat zien en gestelde doelen worden niet behaald dan gaan we over naar ondersteuningsniveau 3. Intern begeleider en leerkracht gaan in gesprek met het SWV, leerling, ouders en eventuele andere externen, denk aan GGD, SMW of onderzoeksbureau, met de vraag of zij willen meedenken richting een passend aanbod voor deze leerling.

* Ondersteuningsniveau 4:

Als specifieke onderwijsbehoeften van de leerling de basisondersteuning overstijgen dan kunnen we extra ondersteuning d.m.v. kortdurend traject of arrangement aanvragen. Leerling en ouders worden altijd betrokken in verband met hoorrecht. Een OPP, ontwikkelingsperspectief, is ingevuld in LeerlingDossier-en OnderwijsSysteem (LDOS) door leerkracht met eventuele ondersteuning van IB en ondertekend door ouders.

Bij de aanvraag voor extra ondersteuning is voor school, leerling, ouders en eventueel de betrokken onderwijsondersteuner van het samenwerkingsverband duidelijk:

- Dat de basisondersteuning van de basisschool ontoereikend is voor de leerling.
- Wat het effect is van de inzet tot op dat moment.
- Wat de ondersteuningsvraag is aan het samenwerkingsverband.

Ouders geven toestemming voor het verder betrekken van het samenwerkingsverband en het delen van gegevens. Na de aanmelding via LDOS, het digitaal en AVG-veilig aanmeldsysteem van het samenwerkingsverband, wordt gekeken of school alles gedaan heeft wat binnen de basisondersteuning van de school verwacht mag worden en aansluitend wordt een arrangement toegekend en dit wordt gevolgd door het ondersteuningsteam van het SWV. Evaluaties en tussenevaluaties met alle betrokkenen zijn onderdeel van het arrangeren.

* Ondersteuningsniveau 5:

Al wij de ondersteuning van de leerling niet kunnen bieden, geen passende begeleiding kunnen geven en als zijn/haar ontwikkeling en welbevinden in het geding is, is de school in handelingsverlegenheid. De school kan dan een Toelaatbaarheidverklaring (TLV) aanvragen bij het SWV voor plaatsing op een passende plaats in het SO of anders. Dit gebeurt altijd in overleg met ouders maar de school is verantwoordelijk voor het aanvragen van een toelaatbaarheidsverklaring.

Afspraken over basisondersteuning binnen de Meierij:

Bij de basisondersteuning binnen de Meierij staan vier zaken centraal:

- basiskwaliteit

- een hoogwaardige ondersteuningsstructuur
- planmatig en handelingsgericht werken
- preventieve en lichte curatieve interventies

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

Wij werken op KC Caleidoscoop met Leerteams. De specialisten zijn de kartrekkers van de leerteams en verantwoordelijk voor de schoolbrede ontwikkeling op het gebied van taal, rekenen en hoogbegaafdheid. Alle teamleden zijn betrokken bij een leerteam en samen zijn wij verantwoordelijk voor de kwaliteit van ons onderwijs op KC Caleidoscoop. Directie en kwaliteitscoördinatoren volgen de ontwikkelingen op de verschillende gebieden en monitoren de kwaliteit van het grote geheel.

De specialisten en intern begeleiders/kwaliteitscoördinatoren ondersteunen de leerkrachten waar nodig. Zij maken observaties in klassen, geven feedback en coachen waar nodig.

Wij kunnen leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften op reken- en taalgebied passende hulp geven, omdat er veel kennis is bij reken-en taalspecialist en bij IB/kwaliteitscoördinatoren.

Op KC Caleidoscoop is 1 x per week een logopediste aanwezig om individuele leerlingen te begeleiden op logopedisch gebied.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

De intern begeleider/kwaliteitscoördinator en gedragsspecialist zijn verantwoordelijk voor het werken met KWINK in de groepen 1 t/m 8. De gedragsspecialist deelt de kennis en houdt KWINK levendig en up to date door de gehele school heen.

We starten ieder jaar met de Gouden Weken, dit betekent dat er veel aandacht is voor groepsvorming en voor het creëren van een veilig klassenklimaat voor iedereen. In deze periode worden de gedragsregels met de leerlingen samen gemaakt en door het gehele jaar heen staan de Gouden Regels in de school centraal.

Er is aandacht voor de impact van Sociale Media, voor pestgedrag en voor seksuele en relationele vorming gedurende het schooljaar. Wij hebben ervoor gekozen om dit in het programma van KWINK te verwerken en geen aparte weken daarvoor in te lassen. We werken nauw samen met HALT.

Wij bieden de groepen 6 jaarlijks een WISH -training aan. Intern hebben wij voldoende trainers en zij worden door een extern deskundige ondersteund.

Ook hebben wij een gediplomeerde Rots en Water trainer in huis. Wanneer nodig en mogelijk zullen wij een Rots en Water training aanbieden in de verschillende leeftijdscategorieën.

Wij kunnen leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben op sociaal gebied ondersteunen en passende hulp bieden door expertise van de gedragsspecialist en de IB/Kwaliteitscoördinator.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Wij hebben op Caleidoscoop een gediplomeerde gedragsspecialist, een meer-en hoogbegaafdheid specialist en een intern begeleider/kwaliteitscoördinator die extra ondersteuning kunnen bieden op het gebied van gedrag, werkhouding en taakaanpak. Daarnaast kunnen wij terugvallen op het Samenwerkingsverband de Meierij. Het team vanuit het Samenwerkingsverband de Meierij bestaat uit een gedragsspecialist, een hoogbegaafdheid specialist, een orthopedagoog, een expert op leerlijnen en een expert op lichamelijke en motorische ontwikkeling.

Daarnaast werken wij nauw samen met het zorgteam bestaande uit een jeugdverpleegkundige, een jeugdarts en een medewerker kind en gezin van Farent.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Remedial teacher

Wij hebben op Caleidoscoop geen gediplomeerde specialisten zoals een orthopedagoog, een ergotherapeut, logopedist ed. Wel is een van de kwaliteitscoördinatoren opgeleid tot motorisch remedial teacher. Zij kan vanuit haar expertise de leerkrachten in de groep ondersteunen en voorzien van handvatten om de kinderen in de groep te begeleiden.

Wel coördineert de intern begeleider in samenwerking met de experts van het Samenwerkingverband de zorg op de verschillende gebieden.

Er is samenwerking met alle externe partijen.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Wij hebben intern geen gediplomeerde specialisten op het gebied van medisch handelen en persoonlijke zorg.

Als er een medisch vraagstuk is rondom een leerling gaan wij in overleg het ondersteuningsteam van het SWV, die ons in contact brengt met deskundigen uit de zorg.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Op het gebied van meer- en hoogbegaafdheid is de wens om rondom dit thema de kennis te vergroten, beleid te maken dat past bij de huidige inzichten en aanbod in de groepen verder te versterken.

In schooljaar 2026-2027 wordt een nieuw observatie instrument geïmplementeerd rondom hoogbegaafdheid, ZOOV+. Dit instrument zal jaarlijks worden afgenomen in de groepen 3 t/m 8. De leerkrachten van groep 1-2 bepalen in overleg met de hoogbegaafde specialist/kwaliteitscoördinator of het gewenst is om enkele leerlingen uit hun groep mee te laten doen. Vanuit deze gegevens willen we het onderwijs in de klas verder versterken en onderzoeken of een zgn. plusklas een goede aanvulling kan zijn en haalbaar is in de planning.

Inbreng en invloed van leerlingen

Wij proberen leerlingen te betrekken bij hun eigen ontwikkeling. We nodigen leerlingen vanaf groep 5 uit om samen met hun ouders/verzorgers bij de pedagogische gesprekken en de rapportgesprekken aan te sluiten. Voordat de rapporten mee naar huis gaan worden deze met de kinderen besproken, zodat kinderen zelf over hun ontwikkeling met hun ouders/verzorgers in gesprek kunnen gaan. Tijdens het zelfstandigwerken/doelentijd werken leerlingen aan doelen die zij nog niet voldoende beheersen. Dit kan vanuit de leerkracht of vanuit de leerling worden bepaald.

Hoorrecht

In alle groepen wordt er een klassengesprek gehouden over de begeleiding van de kinderen in de klas. Als school willen wij graag dat dit voor iedereen duidelijk en helpend is. Het gesprek is gevoerd met behulp van een striptekening over de opzet van de zorgstructuur van KC Caleidoscoop.

De algemene trend die uit de kringgesprekken rondom het hoorrecht:

Leerlingen herkennen allemaal stap 1 en 2, bevestigen dat dit altijd zo is.

Een groot aantal leerlingen ook stap 3, weten dat de leerkrachtondersteuner of de onderwijsassistent soms extra begeleiding geeft of dat de juf/meester dat doet.

Stap 4 is vaak alleen bekend bij de leerlingen die een OPP/arrangement hebben en bij de leerlingen uit de groep waar leerlingen met een arrangement inzitten.

- Kinderen geven aan dat ze soms aan de instructietafel moeten zitten terwijl ze iets al snappen.
- Kinderen geven aan dat ze niet iets willen vragen wat de juf/meester al meerdere keren uitgelegd heeft.
- Kinderen geven aan dat ze bekend zijn met rondje van de leerkracht, met stoplicht en met werken met het vragenblokje.

Hoorrecht en het Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Voor leerlingen die naast de basisondersteuning extra ondersteuning ontvangen, stelt de school een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. In dit plan beschrijven we de onderwijsdoelen en de aanpak: wat willen we bereiken en welke extra ondersteuning bieden we om dit mogelijk te maken.

De school voert hierover overleg met ouders, gericht op overeenstemming. Voor het handelingsdeel van het OPP – waarin de doelen, de aanpak en de afspraken zijn opgenomen – hebben ouders instemmingsrecht.

Daarnaast vinden wij het belangrijk dat ook de leerling zelf betrokken wordt. Daarom hanteren wij het hoorrecht: iedere leerling, ongeacht leeftijd, krijgt de mogelijkheid om zijn of haar mening te geven over het OPP. Leerlingen worden actief betrokken bij het opstellen, bijstellen en evalueren van hun plan.

Met het wetsvoorstel Versterking positie ouders en leerlingen in het passend onderwijs wordt dit recht verder benadrukt.

Leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte hebben het recht om gehoord te worden over wat zij nodig hebben. Ook zorgen wij ervoor dat informatie over passend onderwijs en de ondersteuningsmogelijkheden binnen de school en het samenwerkingsverband duidelijk en toegankelijk is voor zowel ouders als leerlingen.

Op deze manier werken we samen met ouders én leerlingen aan passend onderwijs dat aansluit bij de behoeften en mogelijkheden van iedere leerling.

[OCW_Wet-versterking-positie-ouders-en-leerlingen_visual.pdf](#)

Extra informatie

KC Caleidoscoop is onderdeel van het samenwerkingsverband (SWV) de Meierij. Hieronder kunt u lezen waarvoor zij staan en hoe zij scholen ondersteunen.

'De Meierij: samen sterk voor meer inclusie!'

- Samen: we hebben elkaar nodig om onze ambities te realiseren. Met elkaar zijn we de Meierij.
- Sterk: we spannen ons samen in en zijn trots op wat we al bereikt hebben.
- Meer: we beginnen niet bij nul, maar hebben al goede stappen gezet.
- Inclusie: de volgende fase en het kernthema van het ondersteuningsplan.

Zo werkt ondersteuning in de Meierij:

Wie doet wat en wat doet het samenwerkingsverband?

Basisondersteuning op school.

Elke school biedt basisondersteuning. Om dit goed uit te kunnen voeren, krijgt elke school per leerling een bedrag vanuit het samenwerkingsverband. Bij vragen, voor consultatie of advies kan de school contact opnemen met het ondersteuningsteam van het samenwerkingsverband binnen de eigen regio.

Extra ondersteuning – arrangementen.

Ook als een leerling meer ondersteuning nodig heeft dan de school zelf kan bieden, neemt de school contact op met het ondersteuningsteam. De onderwijsondersteuner en/of orthopedagoog/ psycholoog helpt bij het organiseren van de ondersteuning die nodig is voor het kind, de leerkracht en/of de school. Als een arrangement wordt toegekend betaalt het samenwerkingsverband de kosten. Een arrangement binnen de Meierij is altijd flexibel qua vorm en op maat ingericht.

Extra ondersteuning – groepsarrangementen.

Binnen SWV PO de Meierij zijn er groepsarrangementen voor kinderen met een vergelijkbare hulpvraag, bijvoorbeeld rondom gedrag of leren. Het doel daarvan is om vanuit een gespecialiseerde aanpak de kinderen voldoende handvatten te bieden om binnen de eigen school verder te kunnen gaan. De groepsarrangementen worden bekostigd door het samenwerkingsverband en uitgevoerd door en op een reguliere basisschool, zo thuisnabij mogelijk.

Speciaal onderwijs

Voor sommige kinderen is het speciaal onderwijs beter passend, voor een korte of langere periode. De school vraagt dan - in overleg met ouders - een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) aan bij het samenwerkingsverband. Twee deskundigen beoordelen de aanvraag. Bij een positief advies kent de ondersteuningsmanager de TLV toe. Er zijn drie categorieën voor de bekostiging: SO laag, SO midden en SO hoog. Welke wordt toegekend, hangt af van de onderwijsbehoeften van de leerling.

Wijkgericht werken

KC Caleidoscoop werkt samen met de scholen in de wijk Maaspoort/Empel. Onze visie in de wijk is om alle kinderen thuis nabij zo passend mogelijk onderwijs te kunnen bieden.

Grenzen van Zorg

Wij streven ernaar om de zorg voor alle leerlingen op een verantwoorde wijze vorm te geven. Er kunnen zich echter situaties voordoen, waarin de grenzen aan de zorg voor kinderen kan worden bereikt.

Verstoring van rust en veiligheid;

Wanneer een leerling ernstige gedragsproblemen laat zien, leidend tot ernstige verstoring van de rust en de veiligheid in de groep, dan is er een grens bereikt. Hieronder valt ook wegliepgedrag van leerlingen. Het is dan niet meer mogelijk om kwalitatief goed onderwijs aan de gehele groep en aan het desbetreffende kind te bieden. Het kan voorkomen als pedagogische maatregel dat een leerling uit de klas gehaald dient te worden. Dit zal dan altijd gebeuren volgens het vierogenprincipe.

Interferentie tussen verzorging/behandeling en onderwijs;

Indien een leerling een beperking of stoornis heeft die een zoveel verzorging of behandeling vraagt dat het onderwijs in gedrang komt.

Verstoring van het leerproces voor andere leerlingen;

Als het onderwijs aan de leerling met een beperking of stoornis zoveel beslag legt op de tijd en de aandacht van de leerkracht, dat er daardoor onvoldoende tijd of aandacht overblijft voor de andere leerlingen.

Gebrek aan opnamecapaciteit van het aantal zorgleerlingen;

Per aanmelding zal de afweging moeten plaatsvinden of er voldoende zorgruimte op school of in de klas aanwezig is.

Als het niet lukt om met ouders op één lijn te komen ten aanzien van de aanpak voor het kind, dan is de

samenwerking niet doelmatig.

Hierdoor kan het voorkomen dat de leerling zich niet optimaal kan ontwikkelen, dan is er een grens bereikt.

Als er bij de leerling sprake is van lijdensdruk.

Hiervan kan sprake zijn als; de leerling er onder lijdt dat hij/zij een uitzonderingspositie heeft in de klas, de leerling nauwelijks sociale contacten heeft, de leerling stil staat in de cognitieve ontwikkeling of de leerling niet meer naar school wil.

Wanneer de grenzen van zorg bereikt zijn, hebben wij overleg met ouders en de leerplichtambtenaar. We kunnen er dan voor kiezen om voor een leerling (tijdelijk) op een andere locatie in de school of buiten de school het onderwijs te verzorgen. Wij streven er altijd naar om met alle betrokkenen tot een goede oplossing te komen. De ontwikkeling en het welbevinden van onze leerlingen staan hierbij voorop.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Ter bevordering van de sociaal-emotionele ontwikkeling zetten wij de methode KWINK in. Hier staat plagen en pesten regelmatig centraal. Tijdens deze lessen worden de begrippen en situaties besproken en/of uitgespeeld. In de methode staat de kracht van een veilige groep centraal.

Als school hebben wij een pestprotocol. Deze is te vinden op de website van onze school: www.kccaleidoscoop.nl.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via KCM en LIB. De sociale veiligheidsbeleving van de leerlingen wordt gemonitord middels een enquête die uitgezet wordt bij alle scholen van het bestuur, de Kind Centrum Monitor (KCM). Het resultaat wordt besproken met het team en de leerlingenraad. De uitslagen worden gepubliceerd op Vensters PO en gedeeld met de inspectie, MR en de ouders van Caleidoscoop.

Daarnaast wordt jaarlijks de vragenlijst sociaal-emotionele ontwikkeling van Leerling in Beeld (LIB) afgenomen. Alle leerkrachten vanaf groep 3 nemen de leerkrachtvragenlijst af en van groep 6 tot en met 8 vullen de leerlingen een leerlingvragenlijst in.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	M. Sparidans	MaaikeSparidans@ato-scholenkring.nl
Vertrouwenspersoon	L. Visschers	Luukvisschers@ato-scholenkring.nl
Anti-pestcoördinator	L. van den Berg	Lisavandenberg@ato-scholenkring.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij hechten op Caleidoscoop belang aan goede contacten met de ouders.

We zijn er voor uw kind(eren) en willen graag dat het goed gaat. Om uw kind goed te begeleiden is informatie van het thuisfront onmisbaar. We stellen het op prijs als u contact met ons opneemt als de gelegenheid daartoe aanleiding geeft.

Als er op school iets is met uw kind neemt de leerkracht natuurlijk contact met u op. Iedere schooldag is er tussen 14.00 en 14.30 uur de mogelijkheid om binnen te lopen bij de leerkracht en kort in gesprek te gaan met elkaar. Het is prettig om als ouder te weten wat er op school gebeurt. Daarnaast vinden kinderen het leuk om hun ouders te laten zien waarmee zijn bezig zijn in de klas. U heeft tijdens inloop de mogelijkheid voor een kort gesprek. Mocht er een langer gesprek nodig zijn dan kan er een aparte afspraak gemaakt worden.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Communicatie vindt op verschillende manieren plaats:

- op de website van de school (www.kccaleidoscoop.nl) is veel algemene informatie over ons Kindcentrum te vinden;
- gedurende het schooljaar informeren we ouders via de nieuwsbrief over ontwikkelingen in de school. Daarnaast verschijnt er twee keer per jaar een onderwijsbrief, waarin de onderwijsinhoudelijke ontwikkelingen worden beschreven;
- via Social Schools worden ouders geïnformeerd over het reilen en zeilen in de groep. Inloggegevens worden via school verstrekt en u heeft toegang tot de algemene informatie en de informatie van de groepen waar uw kind in zit. Ook vanuit de directie worden ouders via dit kanaal over actuele zaken op de hoogte gebracht.
- een informatieavond aan het begin van het schooljaar, waarin leerkrachten uitleggen hoe er in de groep wordt gewerkt. Daarnaast organiseren wij inhoudelijke avonden rondom onderwijs en/of maatschappelijke ontwikkelingen;
- gedurende het schooljaar zijn er minimaal 2 presentaties. Kinderen laten dan zien wat er in de groep centraal staat.
- oudergesprekken worden minimaal twee keer per jaar (rond november en maart) gehouden om ouders op de hoogte te houden van de ontwikkeling van hun kind. Na het laatste rapport, in juli, is er een facultatief gesprek. Vanaf groep 5 zijn de kinderen zelf ook bij deze gesprekken aanwezig. Wanneer ouders de behoefte hebben om tussendoor met de leerkracht van hun kind het gesprek aan te gaan, is het te allen tijde mogelijk om hiervoor een afspraak te maken. Bij zorgleerlingen worden extra gesprekken tussendoor gepland, al dan niet in het bijzijn van de intern begeleider/kwaliteitscoördinator.

Informatievoorziening gescheiden ouders

Wij willen u graag laten weten hoe wij omgaan met het geven van informatie aan gescheiden ouders.

Als **beide** ouders het wettelijk gezag hebben, hebben ze allebei recht op schoolinformatie. Het gaat hier om:

de schoolgids, uitnodigingen voor informatie- en ouderavonden, school- en testresultaten, rapporten en het advies voor het vervolgonderwijs;

de informatievoorziening die via de schoolapp direct naar ouders wordt gecommuniceerd;

Het rapport gaat met het kind mee naar huis. Het is de plicht van de verzorgende ouder (de ouder waar het kind het grootste deel van de week woont) om de andere ouder op de hoogte te houden van belangrijke zaken over het kind. Dus ook alle verslagen te geven over de schoolontwikkeling van het kind. Als dit niet kan of lukt dan kan de niet verzorgende ouder altijd de school verzoeken om informatie over de schoolontwikkeling van zijn/haar kind te geven. De school zal deze gegevens moeten verstrekken. We zullen de verzorgende ouder hierover inlichten. Indien de verzorgende ouder bezwaar heeft tegen informatieverzorging aan de andere ouder, is dat voor ons geen reden om de informatie niet te geven.

Wanneer een van de ouders geen gezamenlijk oudergesprek wil, moet de school de mogelijkheid bieden voor afzonderlijke gesprekken met beide ouders. De school hoeft een ouder geen informatie te geven over de inhoud van gesprekken die de andere ouder met de school heeft. Dit is ook zo bij de verlofverzoeken die de andere ouder doet. Als het belang van het kind zich verzet (bijv. als er beperkte tijd is voor hulpverlening of de ouders zitten niet op één lijn), dan zal de school alleen een gesprek met de verzorgende ouder voeren.

Gesprekken met externen (te denken valt aan logopedisten, onderzoekers, psychologen enzovoort) worden maar één keer gevoerd. Een ouder heeft geen recht op de verslagen van de met de andere ouder gevoerde gesprekken.

Het is de plicht van de verzorgende ouder om de andere ouder op de hoogte te brengen van aanmeldingen bij bijvoorbeeld het samenwerkingsverband. Indien nodig is het de plicht van de verzorgende ouder om voor een handtekening van de niet verzorgende ouder te zorgen. Wanneer de ouders het niet eens zijn over aanmelding en/of behandeling, kan de school niet aanmelden of hulpverlening inzetten. De school zal dit melden bij de betrokken instanties.

De school praat niet met andere personen of instanties (bijv. advocaten), tenzij de wetgever, inspecteur of rechter dit zegt.

Informatievoorziening waarbij **één ouder** de ouderlijke macht heeft:

In de gevallen waarin slechts één ouder belast is met het ouderlijk gezag, hoeft de school informatie te geven aan die ene ouder. In de wet is namelijk bepaald dat de ouder met gezag, de ouder zonder gezag moet informeren over belangrijke zaken die het kind aangaan, waaronder de voortgang van het kind op school. De school mag erop vertrouwen dat de ouders elkaar informeren over de voortgang van de leerling. Indien dit niet gebeurt, kan de ouder zonder gezag zelf om informatie over zijn of haar kind vragen. De school geeft deze informatie.

Een school mag niet verwijzen naar de gezaghebbende ouder als de ouder zonder ouderlijk gezag informatie opvraagt. De ouder moet daar wel zelf om vragen, de school hoeft dit dus niet zelf te doen. De informatie kan gaan over de ontwikkeling van het kind zoals leerprestaties of medische kwesties. Hieronder valt bijvoorbeeld een schoolrapport, maar niet een uitnodiging voor een algemene ouderavond of een schoolfoto. Door een ouder zonder gezag toegang te geven tot het leerlingvolgsysteem waarin de vorderingen van de kinderen worden bijgehouden, voldoet een school aan haar informatieplicht. De informatie hoeft niet verstrekt te worden als het gaat om informatie die ook niet aan de met het gezag belaste ouder gegeven zou worden of als het belang van het kind zich verzet tegen het verschaffen van informatie. De school moet een eigen afweging over dat belang maken. De school moet de gezaghebbende ouder over een verzoek tot informatieverstrekking op de hoogte brengen. Als de

ouder met gezag zich verzet tegen het verstrekken van informatie aan de andere ouder of dit niet in het belang van het kind acht, is dit onvoldoende. Deze ouder zal dit moeten uitleggen, bij voorkeur met een gerechtelijke uitspraak waarin een beperking van de informatieplicht is opgenomen. De veiligheid van het kind speelt een rol bij de afweging of de school informatie verstrekt. Als een kind op school aangeeft bang te zijn voor de ouder mag een school terughoudend zijn in het verstrekken van informatie. De school hoeft geen kennismakings- of rapportgesprek of 10-minutengesprek te voeren met de niet gezaghebbende ouder.

Klachtenregeling

Klachtenregeling ATO-Scholenkring 's-Hertogenbosch

Waar mensen samenwerken, gaan soms dingen mis. Wij gaan ervan uit dat de meeste meldingen of klachten in onderling overleg goed opgelost kunnen worden. We nodigen u dan ook uit om bij ontevredenheid dit te bespreken met de leerkracht van uw kind of de directeur.

Bij een melding die niet op school opgelost kan worden, gaat het College van Bestuur in gesprek met de indiener. Bij een klacht wordt u doorverwezen naar de landelijke klachtencommissie. In het onderwijs worden twee soorten klachten gehanteerd: 'Klachten over machtsmisbruik' en 'Overige klachten'.

Klachten over machtsmisbruik

Om een veilige en vertrouwde schoolomgeving en werkklimaat op school te creëren en ongewenst gedrag te voorkomen, is het noodzakelijk dat wordt besproken wat gewenst en ongewenst gedrag is. De schoolcontactpersoon luistert naar de melding en geeft u advies over de afhandeling van de mogelijke klacht. Bij een klacht over machtsmisbruik bij kinderen en de gevolgen daarvan, verwijst de interne contactpersoon u door naar de externe vertrouwenspersoon van de GGD. De GGD maakt hiervoor gebruik van een bestand van deskundigen: 088-3686759.

Ook kan contact opgenomen worden met de vertrouwensinspecteur van de Onderwijsinspectie. Hij adviseert en ondersteunt alle betrokkenen in het onderwijs bij meldingen rond seksueel misbruik, seksuele intimidatie, fysiek of geestelijk geweld, discriminatie en radicalisering. De vertrouwensinspecteurs zijn tijdens kantooruren bereikbaar op het Centrale Meldpunt Vertrouwensinspectie, 0900 - 111 3111.

Een officieel schriftelijk ingediende klacht over machtsmisbruik gaat altijd naar de Landelijke Klachtencommissie waar ATO-Scholenkring bij is aangesloten. Dat kan via het bestuur of rechtstreeks door de klager.

Tel. 030 – 280 9590 (9.30 – 16.00 uur)

De medewerkers kunnen alleen informatie geven over de procedure en geven geen inhoudelijke adviezen. Voor inhoudelijke adviezen kunt u terecht bij Ouders en Onderwijs 088 – 605 0101

info@onderwijsgeschillen.nl

Onderwijsgeschillen Postbus 85191, 3508 AD Utrecht

Bezoekadres: Gebouw Woudstede, Zwarte Woud 2, 3524 SJ te Utrecht

Op de website van ATO-Scholenkring vindt u onder het kopje samenwerking/ouders een overzichtelijk schema van de route bij meldingen en klachten.

Overige meldingen en klachten

Meldingen of klachten kunnen worden ingediend door ouders, voogden en verzorgers van leerlingen, personeelsleden en anderen die een duurzame rechtsbetrekking hebben met de school. Als u een melding of klacht heeft over het bestuur, leerkracht, leerlingen, ouders van leerlingen of een andere betrokkene van de school dan probeert u eerst uw melding op te lossen met de betreffende persoon. Indien dit niet lukt neemt u contact op met de leerkracht van uw kind of met de directeur. Heeft u een melding die u niet binnen de school wilt indienen of bent u niet tevreden over de afhandeling van een melding dan kunt u terecht bij het bevoegd gezag van ATO-Scholenkring. U kunt telefonisch contact opnemen met het stafbureau (073-8507788) of per mail secretariaat@ato-scholenkring.nl

Het bevoegd gezag, het College van Bestuur, zal ervoor zorgen dat uw melding of klacht correct wordt afgehandeld. In bepaalde situaties zullen zij doorverwijzen naar de onafhankelijke klachtencommissie van de Landelijke Klachtencommissie. U kunt uw klacht ook rechtstreeks voorleggen aan de onafhankelijke klachtencommissie. De klachtenregeling van de landelijke klachtencommissie ligt ter inzage op school en is te downloaden van de website onderwijsgeschillen.nl. ATO-Scholenkring heeft ook een klokkenluidersregeling en een Commissie voor Integriteitsvraagstukken. Voor meer informatie over klachten kunt u contact opnemen met de landelijke klachtencommissie (030-2809590)

Vertrouwenspersoon voor medewerkers in alle kwesties en voor ouders en leerlingen m.b.t. alle overige zaken: GIMD (Gonny Driessen), Zonnedauw 5, 9202 PE Drachten, 088-8008500/ 06-10938093. G.driessen@gimd.zorgvandezaak.nl

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Klassenouders

Iedere groep heeft minimaal één klassenouder op Caleidoscoop. Zij ondersteunen de leerkracht(en) met praktische zaken als het helpen bij feesten als Sinterklaas en Kerstmis, maar ook het vervoer en/of de begeleiding van de kinderen tijdens uitstapjes.

Ouderraad

Op KC Caleidoscoop hebben we een hele actieve ouderraad. Zij organiseren samen met leerkrachten activiteiten voor de gehele school. Het gaat hierbij van de opzet van een activiteit tot het versieren van de school tot het inhuren van externen ter ondersteuning van de (feest)activiteit.

Daarnaast zijn zij degene die de vrijwillige ouderbijdrage innen na instemming van de MR over de hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage. Het geïnde geld verdelen zij over de geplande activiteiten.

Biebouders

Op onze school hebben wij ook een schoolbibliotheek. Om deze dagelijks toegankelijk te houden, zijn er vrijwilligers nodig. Zij zorgen voor het innemen en uitlenen van de boeken, maar ook het netjes houden van de bieb. Dit alles vindt plaats onder supervisie van de bibliotheek consultant.

Wij prijzen ons rijk met veel vrijwilligers: ouders, opa's, oma's en buurtbewoners.

Medezeggenschapsraad (MR)

Caleidoscoop heeft een medezeggenschapsraad (MR). Deze raad heeft als taak om zowel ouders als leerkrachten te vertegenwoordigen in het overleg met de directie. Zo wordt meegepraat en meebeslist over het schoolbeleid en over personele zaken. De MR moet bijvoorbeeld jaarlijks instemmen met de begroting van de school, het vakantierooster en het formatieplan. Andere onderwerpen die in de MR aan de orde komen zijn huisvestingszaken en consequenties voor de school bij nieuwe wetgeving.

De MR heeft een statuut, de werkwijze van de MR staat in het MR reglement beschreven. De functie van de MR is het meedenken en meebeslissen over het onderwijs op school. De MR heeft advies- en/of instemmingsrecht met betrekking tot een groot aantal specifieke onderwerpen van de school. Deze staan beschreven in het medezeggenschapsreglement. Zes keer per jaar vindt er een MR-vergadering plaats op school waar onder andere zaken zoals formatie, schoolplan, zorg en begeleiding, kwaliteit van het onderwijs en onderwijskundige vernieuwingen worden besproken. De MR stelt ieder schooljaar een MR jaarplan op waarin de onderwerpen aan bod komen die op de planning staan voor het gehele jaar. Van iedere MR vergadering worden notulen. U kunt deze vinden op Socials schools evenals het MR Jaarverslag.

De MR van Caleidoscoop heeft zes leden; drie ouders en drie medewerkers. Wie dat zijn kunt u lezen in de app van school, Social Schools.

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) houdt zich bezig met onderwerpen die voor alle scholen en kindcentra van ATO-Scholenkring belangrijk zijn.

De GMR bestaat uit ouders en medewerkers van de medezeggenschapsraden van alle ATO-scholen. Onderwerpen die de GMR bespreekt zijn bijvoorbeeld het personeelsbeleid, Arbo-zaken en financiën. De notulen van de GMR-vergaderingen kunt u krijgen via de MR-leden van onze school. In het jaarverslag van ATO-Scholenkring staat het jaarverslag van de GMR. Kijk hiervoor op de website www.ato-scholenkring.nl.

Mocht u het leuk vinden om iets voor onze school te betekenen in een van bovenstaande geledingen, meldt u dan aan, het wordt enorm gewaardeerd door kinderen en personeel.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 40,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Carnaval
- Culturele week
- Zomerfeest

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

Als afsluiting van de basisschool gaat groep 8 op kamp. Hiervoor wordt een extra vrijwillige bijdrage gevraagd. We proberen de kosten zo laag mogelijk te houden, waardoor het bedrag jaarlijks kritisch wordt bekeken en aangepast wanneer dit nodig blijkt. De kosten van het kamp liggen rond de 55 euro. Ook voor het kamp geldt dat alle kinderen deelnemen, onafhankelijk van de vrijwillige bijdrage.

Ouderbijdrage

De ouder/verzorger wordt jaarlijks gevraagd een financiële bijdrage te leveren in de vorm van een vrijwillige ouderbijdrage. Het doel hiervan is om financiële ruimte te hebben om extra dingen te doen, die ten goede komen aan uw kind. De MR moet jaarlijks instemmen met de hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage. De ouderbijdrage is vrijwillig en de school mag een leerling niet weigeren als de ouders de ouderbijdrage niet willen of kunnen betalen.

Jaarlijks wordt er verantwoording afgelegd over de besteding van de middelen via het jaarverslag van de ouderraad welke goedgekeurd is door een onafhankelijke kascommissie.

Stichting Leergeld 's-Hertogenbosch

In Nederland leeft 1 op de 12 kinderen in armoede. Deze kinderen kunnen niet meedoen aan activiteiten die voor hun leeftijdsgenootjes heel normaal zijn omdat er niet genoeg geld is. De missie van Stichting Leergeld is: Alle kinderen doen mee! Want nu meedoen is straks meetellen!

Zij helpen kinderen uit gezinnen met geldzorgen in de gemeente 's-Hertogenbosch. Samen met de andere lokale stichtingen in Nederland, zorgen zij ervoor dat alle kinderen in Nederland dezelfde kansen hebben. Ze helpen bijvoorbeeld met schoolspullen, sport, een laptop, fiets of een verjaardagscadeau. Ouders en verzorgers kunnen zo het beste aan hun kind geven, elk kind kan meedoen!

Moet u rondkomen van een minimuminkomen, tot 135% van de bijstandsnorm? En kunt u daardoor de kosten van bijvoorbeeld zwemles niet betalen? Dan kunt u financiële steun vragen bij Stichting Leergeld. Meer informatie en de voorwaarden kunt u lezen op de website www.leergelddenbosch.nl.

4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

In geval van ziekte of afwezigheid moet u voor schooltijd een melding maken via de schoolapp Social Schools. Voor (tand)arts of bezoek aan fysiotherapeut e.d. vragen wij u de afspraken zoveel mogelijk buiten schooltijd te plannen. Wanneer dit niet mogelijk is, dan vragen wij u om een verlof aanvraag in te dienen bij Social Schools.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Leerplicht

Met ingang van de wet op het basisonderwijs is er verandering gekomen in de duur van de leerplicht. Kinderen worden leerplichtig op de eerste dag van de maand, volgend op de maand waarin zij vijf jaar zijn geworden.

Verzuim

Het verzuimbeleid is erop gericht om het verzuim van kinderen tot een minimum te beperken en om te voldoen aan de wettelijke verplichtingen ten aanzien van de Leerplichtwet 1969. Verzuim betekent dat een leerling afwezig is op school. Om verzuim te kunnen constateren is het nodig dat de school op ieder moment van een schooldag weet waar een leerling is.

Vanaf 5 jaar kan er pas sprake zijn van ongeoorloofd schoolverzuim. Wij zullen in elk geval altijd de reden van het verzuim proberen te achterhalen en eraan bijdragen dat een eventuele ongewenste situatie snel beëindigd wordt. In elk geval zal de leerplicht ambtenaar van de gemeente in kennis gesteld worden van ongeoorloofd verzuim. Voor logopedie, fysiotherapie, speltherapie, remedial teaching enz. wordt alleen in uitzonderlijke gevallen verlof verleend. U vraagt dit verlof bij de directie aan.

Verlof

Een kind mag nooit zomaar van school wegblijven. Alleen in uitzonderingen kunt u extra verlof aanvragen voor uw kind. Wilt u extra verlof aanvragen, doe dit dan via Social Schools. Met inachtneming van wet- en regelgeving, zal de directeur een beslissing nemen bij aanvragen tot en met tien dagen extra verlof (zie hierboven). Indien u meer dan 10 dagen bijzonder verlof wilt aanvragen, dan zal de directeur uw aanvraag naar de leerplichtambtenaar doorsturen. De leerplichtambtenaar heeft in dit geval beslissingsbevoegdheid.

Voor bijzondere familieomstandigheden, zoals bruiloft, begrafenis en voor culturele feesten kunt u verlof aanvragen. Een aanvraagformulier voor verlof kunt u ophalen bij de conciërge of vinden op onze website onder het kopje Ouders- Formulieren. De directie heeft 6 weken tijd om op het verzoek te reageren. De directie van school kan bovendien maximaal 10 dagen vrij geven voor zeer bijzondere en gewichtige omstandigheden.

Er kan geen toestemming worden verleend voor vakantieverlof buiten schoolvakanties. Er is slechts een uitzondering, namelijk verlof voor gezinsvakanties wegens de specifieke aard van het beroep van één van de ouders, waarbij het gaat om de enige vakantie van dat jaar.

* Dit kan slechts eenmaal per schooljaar en moet door de werkgever van de ouder schriftelijk worden aangetoond.

* In de eerste 2 schoolweken van het schooljaar mag aan niemand vakantieverlof worden verleend. Ouders die menen op grond van bovenstaand recht te hebben op een verlofperiode voor hun kind(eren) buiten de schoolvakanties, moeten dit door middel van een schriftelijk verzoek aanvragen bij de directie van de school.

4.4 Toelatingsbeleid

Op KC Caleidoscoop is iedereen welkom!

Het is voor ons als school belangrijk dat een kind op de juiste plek naar school gaat en de juiste begeleiding en ondersteuning krijgt. Om dit aan de voorkant samen met de ouder(s) af te stemmen volgen wij onderstaande procedure:

Uw kind moet nog 4 jaar worden:

U kunt uw kind vanaf de 2de verjaardag aanmelden op onze school. Om uw kind op Caleidoscoop in te schrijven, willen u eerst met uw kind rondleiden. Mocht na deze rondleiding de keus op onze school vallen, dan is de aanmelding definitief als u een volledig inschrijfformulier heeft ingevuld en per post of mail naar info@kccaleidoscoop.nl heeft gestuurd en u een bevestiging van ons heeft ontvangen.

Tien weken voordat uw kind 4 jaar wordt, zal er informatie over uw kind worden opgevraagd bij het kinderdagverblijf of de peuterspeelzaal. Dit doen wij uiteraard alleen als u daar toestemming voor heeft gegeven. Deze informatie, samen met de informatie van het inschrijfformulier en de rondleiding, gebruiken wij om uw kind in de juiste groep te plaatsen met een leerkracht passend bij de behoeften van uw kind.

Zes weken voor dat uw kind 4 jaar wordt, wordt er een afspraak gemaakt over de wendagen. U hoort dan ook wie de leerkracht wordt van uw kind.

Uw kind ouder dan 4 jaar aanmelden:

Wanneer u uw kind wil inschrijven op onze school, maar uw kind gaat nu al naar een andere school, dan volgen wij een ander proces, dan hierboven beschreven. De juiste, meest passende plek voor een kind blijft ons grootst doel.

Wanneer u interesse heeft in onze school, dan wordt er een eerste gesprek gearrangeerd tussen intern begeleider en directie. Samen gaan zij met u in gesprek over de reden van de overstap, over wat uw kind nodig heeft en wat wij kunnen bieden als school. Tijdens dit gesprek zal uw toestemming gevraagd worden om contact op te nemen met de intern begeleider van de huidige school. Indien nodig kan de intern begeleider een afspraak maken om uw kind op de huidige school te observeren. Na dit gesprek zal er een rondleiding door de school plaatsvinden.

Vervolgens zal er contact plaatsvinden met de huidige school om de nodige informatie te verzamelen. Op deze manier bepalen wij met alle vergaarde informatie of onze school de best passende is voor uw kind. Naast het aanbod dat uw kind nodig heeft zijn er nog andere zaken van belang te kunnen bepalen of uw kind geplaatst kan worden:

- Verstoring van rust en veiligheid;
- Interferentie tussen verzorging/behandeling en onderwijs;
- Verstoring van het leerproces voor andere leerlingen;
- Gebrek aan opnamecapaciteit van het aantal zorgleerlingen;
- Als het niet lukt om met ouders op één lijn te komen ten aanzien van de aanpak voor het kind, dan is de samenwerking niet doelmatig;
- Als er bij de leerling sprake is van lijdensdruk.

In hoofdstuk 3.1 bij 'Extra informatie' kunt u meer lezen over bovenstaande punten.

4.5 Beeldmateriaal

Op onze school laten wij u met foto's en video's zien waar we mee bezig zijn. Door leerkrachten worden opnames gemaakt tijdens verschillende gelegenheden, bijvoorbeeld tijdens activiteiten, schoolreisjes en lessen. Ook uw kind kan op deze foto's (en soms in video's) te zien zijn. De leerkracht deelt deze foto's en/of video's via Social Schools, zodat u op de hoogte bent. Wij plaatsen geen foto's op andere sociale media kanalen zonder dat u daar toestemming voor heeft gegeven. Dit vragen wij ook onze ouders te doen.

Op Caleidoscoop zijn wij ook een opleidingsschool voor meerdere opleidingen. De studenten moeten regelmatig opnames maken voor hun opleiding. Dit is trainingsmateriaal wordt alleen door de student gebruikt en daarna vernietigd.

Wij vragen u eenmalig, voor de periode dat uw kind naar Caleidoscoop gaat, toestemming rondom het maken en delen van foto's, video's en dergelijke op Social Schools. U mag natuurlijk altijd terugkomen op de door u gegeven toestemming dit kan heel makkelijk per kind worden aangepast in Social Schools. Ook mag u op een later moment toestemming geven. Uw toestemming geldt alleen voor foto's en video's die door ons of in onze opdracht worden gemaakt.

Elk schooljaar wordt er een schoolfoto van elke groep gemaakt. Deze foto wordt aangeboden door de OR en kunt u via een download verkrijgen. Deze worden voor alle kinderen afgedrukt in een envelop meegegeven.

Verkeer

Een veilige verkeerssituatie rondom de school vinden wij van groot belang. Samen met ouders en leerlingen zorgen wij ervoor dat kinderen veilig van en naar school kunnen komen.

Wij stimuleren leerlingen en ouders om zoveel mogelijk lopend of met de fiets naar school te komen. Voor de school geldt eenrichtingsverkeer en de parkeermogelijkheden zijn beperkt. Om verkeersdruk te voorkomen, vragen wij ouders daarom zoveel mogelijk te voet of met de fiets naar school te komen.

Achter de school ligt een schoolzone. Deze is duidelijk herkenbaar doordat op het wegdek groot 'SCHOOLZONE' is aangebracht. Wij vragen bestuurders hun snelheid hierop aan te passen en extra aandacht te hebben voor de veiligheid van onze leerlingen.

Brengen en halen

Bij het brengen en halen van kinderen vragen wij ouders rekening te houden met de verkeersveiligheid rondom de school.

Parkeer uitsluitend op daarvoor bestemde plaatsen en respecteer de geldende verkeersregels. Het is niet toegestaan om te parkeren op trottoirs, oversteekplaatsen, in- en uitritten of op plaatsen waar dit gevaarlijke situaties kan veroorzaken.

Fietsen

Leerlingen die met de fiets naar school komen, plaatsen hun fiets in de daarvoor bestemde fietsenstalling. De school is niet aansprakelijk voor schade aan of diefstal van fietsen en andere vervoermiddelen.

Voor leerlingen van groep 7 en groep 8 is het belangrijk dat de fiets goed onderhouden en verkeersveilig is. Groep 7 neemt jaarlijks deel aan het fietsexamen, waarbij verkeerskennis en praktische verkeersvaardigheden worden getoetst. Groep 8 gaat op de fiets naar het schoolkamp. Wij vragen ouders daarom regelmatig samen met hun kind te controleren of de fiets voldoet aan de wettelijke eisen en veilig gebruikt kan worden.

Verkeerseducatie en BVL

Verkeerseducatie is een vast onderdeel van ons onderwijsaanbod. Op school werken wij met de verkeersmethode van de Veilig Verkeer Nederland (VVN). Met deze methode leren leerlingen verkeersregels kennen en oefenen zij met situaties die zij in het dagelijks leven tegenkomen. Daarbij besteden wij aandacht aan veilig gedrag als voetganger, fietser en passagier.

Onze school neemt deel aan het Brabants VerkeersveiligheidsLabel (BVL) en is in het bezit van het BVL-label. Dit label wordt toegekend aan scholen die actief en structureel werken aan verkeersveiligheid. Jaarlijks organiseren wij verschillende verkeersactiviteiten en projecten om de verkeersvaardigheden en het verkeersbewustzijn van onze leerlingen verder te ontwikkelen.

Samen verantwoordelijk

Verkeersveiligheid is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van school, ouders en leerlingen. Door rekening met elkaar te houden en de verkeersregels na te leven, dragen wij samen bij aan een veilige schoolomgeving voor iedereen.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Het is erg belangrijk om de ontwikkelingen van onze leerlingen in de gaten te houden. Dit doen we door het inzetten van verschillende instrumenten:

- observaties van de leerkracht
- gesprekken met de leerling
- in groep 1-2 worden de Leerlijnen Jonge Kind van ParnasSys ingezet om de ontwikkeling van een kind op spel, taal, rekenen, motorisch en sociaal gebied te volgen
- in groep 3 t/m 8 wordt de sociaal-emotionele ontwikkeling gevolgd middels Leerling in Beeld
- in groep 3 t/m 8 worden methodegebonden toetsen ingezet, zowel vooraf als achteraf
- in groep 3 t/m 8 worden twee keer per jaar de Leerling in Beeld toetsen ingezet om een breder beeld te krijgen dan de methodegebonden toetsen

Deze gegevens worden 3 keer per jaar besproken in een groeps- en leerlingbespreking samen met de kwaliteitscoördinator/intern begeleider. Daarnaast is er ook 2 keer per jaar een opbrengstenvergadering met het gehele team om de opbrengsten van de school te analyseren en te bespreken waar de focus naar toe gaat.

In de communicatie met ouders vindt er 3 keer per jaar een oudergesprek plaats waarbij tijdens het eerste gesprek het welbevinden van het kind centraal staat en tijdens de laatste twee gesprekken de resultaten van hun kind. Het laatste gesprek is facultatief. Met uitzondering van de kinderen uit groep 6 en 7. Zij krijgen voor de grote vakantie respectievelijk een kijkrichting voor het voortgezet onderwijs of een preadvies. Vanaf groep 5 kunnen kinderen aansluiten bij deze gesprekken. Voorafgaand aan het gesprek gaat er een rapport mee naar huis waarbij ouders zicht krijgen op de ontwikkeling van hun kind op school. Mochten er vanuit school echter eerder zorgen zijn, dan wachten wij niet tot de volgende gespreksronde. U wordt door ons dan uitgenodigd voor een gesprek om te kijken hoe we uw zoon of dochter verder kunnen helpen. Indien er bij u zelf zorgen zijn, dan hopen wij dat u dit zo spoedig mogelijk aan ons laat weten, zodat we kunnen kijken wat uw zoon of dochter nodig heeft.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de

school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

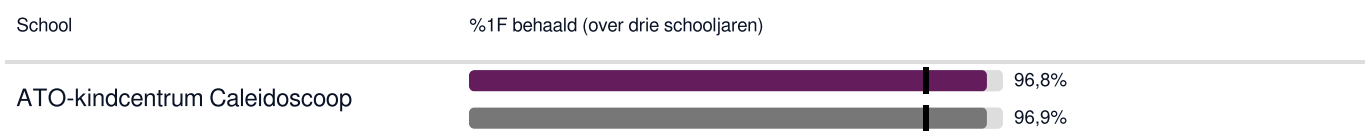
Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

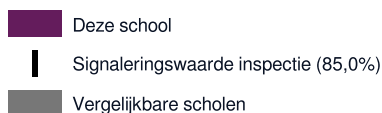
Op KC Caleidoscoop nemen wij in groep 8 de doorstroomtoets van Leerling in Beeld af.

Hieronder ziet u de resultaten op de referentieniveaus van afgelopen schooljaar. De resultaten worden later in het schooljaar door de inspectie in samenwerking met Vensters ge-update.

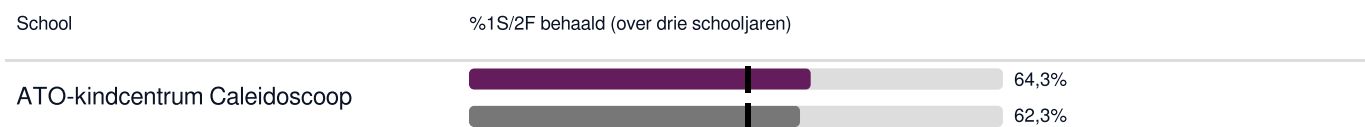
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



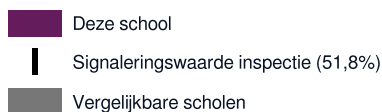
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Stappen die worden genomen naar het schooladvies:

1. Kijkrichting Eind groep 6
2. Preadvies Eind groep 7
3. B8 toetsen in november
4. Grafieken uit ParnasSys mee naar huis in december
5. Intern bespreken advies groep 8 leerlingen in december
6. Adviesgesprekken in januari
7. Doorstroomtoets in februari
8. Heroverwegen advies in maart/april
9. Dossier akkoord en op definitief in april
10. Intern bespreken kijk- en preadvies groep 6 en 7 in mei/juni

Het breed-, voorlopig en definitief advies is gebaseerd op

- Resultaten van Leerling in Beeld
- Methodetoetsen zoals weergegeven in de rapporten van de leerlingen.
- De groeicurve van de leerling ten opzichte van voorgaande jaren. Hierbij kan het ontwikkelingsperspectief ondersteunend zijn.
- Observaties in de klas: welk niveau, de werkhouding, de luisterhouding, het zelfvertrouwen, de belastbaarheid, het werktempo etc. passend zijn.
- Het (voorlopig) advies wordt intern besproken en bepaald door de groepsleerkrachten, IB en de teamleider.

De kijkrichting, preadvies en adviesgesprekken

- Een kijkrichting bestaat uit: VMBO-school, scholengemeenschap of bij uitzondering een twijfel in advies.
- Eind groep 6 wordt door de leerkrachten een kijkrichting gegeven, waardoor ouders en kinderen in groep 7 gerichter naar scholen kunnen kijken.
- De preadviesgesprekken worden aan het eind van groep 7 gevoerd.
- De adviesgesprekken worden in groep 8 aan het einde van januari gevoerd.
- Tijdens het adviesgesprek wordt niet alleen het advies en de totstandkoming besproken, maar ook het LDOS (Leerling Digitaal Overdrachts Dossier) dossier doorlopen.
- Wanneer het resultaat van de doorstroomtoets binnen is wordt deze verwerkt in het dossier. Wanneer het resultaat hoger is, dan het advies, dan wordt het advies heroverwogen. Daarna sturen de leerkrachten van groep 8 een link naar ouders, zodat zij akkoord kunnen geven. Na het akkoord kan het dossier op definitief worden gezet.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2024-2025?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / -k	2,0%
vmbo-k	4,0%
vmbo-k / -(g)t	12,0%
vmbo-(g)t	16,0%
vmbo-(g)t / havo	22,0%
havo	6,0%
havo / vwo	20,0%
vwo	18,0%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Samenwerken

Eigenaarschap

Wereldburgerschap

De leerlingen op KC Caleidoscoop genieten van hun schooltijd en hebben plezier in het leren van nieuwe dingen. Zij zijn nieuwsgierig, zelfstandig, hebben een actieve houding en verwonderen zich waardoor zij tot persoonlijke groei komen op zowel cognitief als sociaal-emotioneel gebied. Door respect en zorg voor elkaar en de omgeving, wordt ervan en met elkaar geleerd.

Wij vinden het belangrijk dat kinderen zich op onze school thuis voelen. Om je thuis te kunnen voelen moet het klimaat veilig zijn en moeten gedragsregels worden gerespecteerd. Wij zorgen ervoor dat grenzen duidelijk zijn en dat de kinderen leren hun grenzen aan te geven als wij hinder ondervinden door het gedrag van een ander. Op die manier bouwen wij aan wederzijds respect. Wij hebben oog voor ieder kind dat door ouders en verzorgers aan onze zorg wordt toevertrouwd. Om een gestructureerde invulling te geven aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze kinderen zetten wij de methode Kwink in.

Wij willen dat de leerlingen van de Caleidoscoop betrokken, weerbare en veerkrachtige wereldburgers worden die een bijdrage kunnen en willen leveren aan een duurzame en leefbare wereld. Waarbij zij vanuit eigen ideale waarden en normen kunnen samenwerken in een democratische en diverse samenleving.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Onze kernwaarden samenwerken, eigenaarschap en wereldburgerschap staan centraal binnen het totale aanbod van onze school. Een aantal thema's krijgt extra aandacht bij de Kwink en Code D lessen. Deze lessen worden wekelijks gegeven, ouders worden geïnformeerd over de thema's van deze lessen en de thema's worden afgesloten met verschillende verwerkingsvormen.

Op Caleidoscoop werken we met de sociale-emotionele vragenlijsten van Leerling in Beeld van Cito. De leerkrachten van groep 3 t/m 8 en de leerlingen van groep 6 t/m 8 vullen vragenlijsten in ten behoeve van de sociaal-emotionele ontwikkeling en het welbevinden. Doordat zowel de leerkracht als de leerling de vragenlijsten invullen, is het mogelijk om vanuit beide perspectieven de ervaringen te lezen en eventuele acties passend te maken. De resultaten worden besproken tijdens de groepsbespreking met de intern begeleider/kwaliteitscoördinator. Daarnaast wordt er twee jaarlijks een kindcentrum monitor (KCM) afgenomen. Hierin wordt gemeten hoe de veiligheid door de leerlingen wordt ervaren.

Als school vinden wij rust, regelmaat en voorspelbaarheid van belang. Ter ondersteuning hiervan hebben wij op school Gouden regels. Dit zijn afspraken die voor de hele school gelden en zijn zichtbaar in elke groep. Daarnaast wordt elk schooljaar met de leerlingen van de groep bepaald welke afspraken er voor hen moeten worden toegevoegd, zodat iedereen zich fijn en veilig voelt op school. Deze regels worden gemaakt in de eerste 6 weken van het schooljaar, de zogenaamde Gouden Weken.

6 Schooltijden en opvang

Verplichte onderwijstijd op de basisschool

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat dat kinderen een minimaal aantal uur les krijgen tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn. In acht jaar tijd moeten de kinderen 7520 uur onderwijs hebben gekregen. Het is aan de school om te bepalen hoe die uren over 8 jaar verdeeld worden. De kinderen in de groepen 1 t/m 8 maken hetzelfde aantal uren op jaarbasis. Wij berekenen het aantal schooluren als volgt: aantal schoolweken vermenigvuldigd met het aantal lesuren per week, verminderd met het totaal aan vakanties, vrije dagen en studiedagen.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Partou**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Partou**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	19 oktober 2026	23 oktober 2026
Kerstvakantie	18 december 2026	01 januari 2027
Voorjaarsvakantie	05 februari 2027	12 februari 2027
Pasen	29 maart 2027	29 maart 2027
Meivakantie	26 april 2027	07 mei 2027
Pinksteren	17 mei 2027	17 mei 2027
Zomervakantie	23 juli 2027	05 september 2027

Op een aantal vrijdagen voor de vakantie zijn de kinderen eerder uit:

- * 18-12-2026 zijn de kinderen uit om 12.30 uur
- * 5-02-2027 zijn de kinderen uit om 13.00 uur
- * 23-7-2027 zijn de kinderen uit om 12.30 uur

Naast vakantieweken en dagen hebben de kinderen ook vrij tijdens de professionaliseringsdagen van het onderwijzend personeel, de zogenaamde studiedagen.

Voor het schooljaar 2026-2027 zijn dit de volgende dagen:

- * woensdag 16-09-2026
- * maandag 05-10-2026
- * vrijdag 22-01-2027
- * donderdag 04-03-2027 vanaf 13.00 uur
- * maandag 15-03-2027
- * juni week van 21-06-2027 tot 25-06-2027

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Leerkrachten	Dagelijks	14.00 - 14.30 uur

Op de Caleidoscoop hechten wij groot belang aan goede contacten met de ouders van onze leerlingen. Voor een goede start, willen wij onze volledige aandacht kunnen richten op al onze leerlingen. Om deze reden komen onze kinderen zelfstandig naar binnen en vragen wij ouders om belangrijke informatie over de kinderen bij de start van de dag via Social Schools met de betrokken leerkracht te communiceren.

Kinderen vinden het leuk om hun ouders te laten zien waar zij mee bezig zijn en willen dat graag vertellen. Om deze reden is er iedere schooldag tussen 14.00 en 14.30 uur de mogelijkheid om binnen te lopen in de klas van uw kind. Op deze manier kunt u zien wat uw kind op school doet en is er ruimte voor een kort gesprek met de leerkracht. Mocht er een langer gesprek nodig zijn dan kan daar een aparte afspraak voor gemaakt worden.

Als er iets met uw kind is dan wordt u geïnformeerd door de leerkracht van uw kind of een andere medewerker van school. Informatie van het thuisfront is onmisbaar voor het goed begeleiden van uw kind. We stellen het dan ook op prijs als u contact met ons opneemt als de gelegenheid daar aanleiding toe geeft.