

# De notulen van 10 juli 2017

23-10-2017

Vanuit de GMR: Tijdens de laatste vergadering van de GMR heeft Ruud kritische vragen gesteld over het financieel jaarverslag (zie hieronder). Naar aanleiding van het jaarverslag en het document treasury statuut, welke zijn opgestuurd voor de vergadering van aanstaande donderdag heb ik vragen over het eigen vermogen van ATO. In het jaarverslag is terug te lezen dat het eigen vermogen van ATO €7,3 miljoen bedraagt. Daarnaast heeft KC De Hobbit ook een eigen vermogen van ongeveer €0,5 miljoen. Misschien is dit van KC De Hobbit veel of gemiddeld, maar dat weet ik niet. De overige 17 ATO scholen zullen ook een eigen vermogen hebben. Stel dat het eigen vermogen van KC De Hobbit gemiddeld is, dan is het totale eigen vermogen binnen ATO €15 miljoen. (Mag niet optellen, maar alles samen is een behoorlijk bedrag). Ik probeer dit te plaatsen in het perspectief van de actuele discussie van de hoge werkdruk, meer salaris, kleinere klassen gewenst en er is geen geld "in Den Haag". Maar dat lukt me niet. Waarschijnlijk snap ik het niet, omdat mijn financiële kennis te gering is, maar ik zou graag tijdens de GMR vergadering van aanstaande donderdag hierop een toelichting willen. En om te voorkomen dat het een les in bedrijfseconomie wordt, heb ik een paar vragen opgesteld: 1. Is €7,3 miljoen hoog? Is er een streefbedrag aan maximaal eigenvermogen voor ATO? Het Eigen Vermogen van ATO-scholenkring is ruim. Zowel het Ministerie als wij intern, hanteren voor uitspraken hierover het kengetal "kapitalisatiefactor". De kapitalisatiefactor wordt berekend als het balanstotaal gedeeld door de totale baten. In ons financieel kader hebben wij aangegeven dat deze minimaal 35% zou moeten zijn, het is momenteel ruim 60%. Daarnaast berekenen we het weerstandsvermogen. Het weerstandsvermogen wordt berekend als de algemene reserve gedeeld door de rijksbijdrage. In ons financieel kader hebben wij aangegeven dat deze minimaal 15% zou moeten zijn, het is momenteel ruim 20%. We zijn ons zeer bewust van onze financiële positie en hebben in de meerjarenbegroting extra investeringen opgenomen die wij vanuit onze financiële ruimte willen doen. Komende jaren verwachten wij een negatief resultaat, als gevolg van het inzetten van middelen voor extra, incidentele investeringen buiten de reguliere bedrijfsvoering om. Voor een belangrijk deel bestaan deze investeringen uit activiteiten in het kader van de uitvoering van het Strategisch Beleidsplan. Ook op schoolniveau hanteren wij een weerstandvermogen van 15%. Scholen met een reserve boven deze minimale grens, worden uitgedaagd om plannen in te dienen voor extra, incidentele investeringen in de kwaliteit van onderwijs. Wat heeft de school nodig om de kwaliteit van onderwijs een extra impuls te geven. Directeuren worden actief gestuurd op inzet van beschikbare budgetten. 2. Waarom niet minder eigen vermogen en het geld besteden aan de onderwerpen van de actuele discussie? We gaan het eigen vermogen komende periode inzetten voor investeringen in de kwaliteit van onderwijs, de uitvoering van ons Strategisch Beleidsplan. Criterium voor de inzet van de middelen is voor ons altijd het incidentele karakter van de extra investering. We kunnen het geld maar één keer uitgeven, we kunnen dat niet structureel aan bijvoorbeeld het formatiebudget van de scholen toevoegen. Voor eenmalige, extra investeringen is komende jaren ruimte, en deze zullen wij ook doen. In de meerjarenbegroting laten wij zien dat het eigen vermogen naar verwachting jaarlijks zal afnemen. Daarnaast is het huidige uitgangspunt bij het toedelen van budgetten, dat wij zoveel mogelijk geld aan het (formatie)budget van de school toevoegen. Extra gelden worden niet opzijgezet of geormerkt, maar zoveel mogelijk direct beschikbaar gesteld voor het huidige onderwijs. 3. Het Treasury statuut komt op mij over als (even kort door de bocht) we kunnen het geld ook beleggen ipv

uitgeven. Hoe moet ik dit document zien in combinatie met een eigen vermogen van €7,3 miljoen? Ik denk dat dit hierboven beantwoord is. Het eigen vermogen zullen wij deels gaan inzetten komende periode. We houden altijd een minimaal vermogen over om risico's af te kunnen dekken en grote uitgaven op bijvoorbeeld het gebied van groot onderhoud te kunnen doen. De wijze waarop we deze gelden beheren, hebben wij beschreven in het treasury-statuuut. We zullen komende periode extra uitgaven doen, maar het vermogen dat wij als algemene reserve aanhouden, zullen wij conform het treasury-statuuut "beleggen".

De voorzitter van de GMR, dhr. H. Heezemans stopt per ingang van het nieuwe schooljaar. Zijn functie wordt overgenomen door een ouder van kc De Overlaet.

3 Mededelingen vanuit school: - Dhr. van Son (wethouder van Verkeer) is op 6 juli samen met Dhr. Gijsberts en Ton van Helvoirt (wijkmanager van de Groote Wielen) de verkeerssituatie op locatie Laaghemaal komen bekijken. Dhr. van Son heeft toegezegd dat er op de begroting van 2017-2018 geld gereserveerd gaat worden om hier stoplichten te kunnen gaan plaatsen. Daarnaast zal er vaker op het Laaghemaal op snelheid gecontroleerd gaan worden - Jaarplan in opmaak. Wordt in MR besproken tijdens de eerste vergadering van het nieuwe schooljaar. - Het SOP, schoolondersteuningsplan, is zo goed als klaar. Wordt besproken tijdens de eerste vergadering van het nieuwe schooljaar. - In het veiligheidsplan moeten de aanvullende opmerkingen van de MR-leden nog verwerkt worden, ook deze komt terug op de eerste vergadering van het nieuwe schooljaar. - De groepsbezetting is naar tevredenheid afgerond. Mary-Ann

4 Jaarplan MR Marianne heeft het jaarplan bestudeerd en een opzet gemaakt (Excel bestand is naar de leden van de MR verstuurd). Caroline en Mary-Ann gaan hier mee verder en zullen een voorzet maken van welke punten er komend schooljaar besproken gaan worden. Het is fijn als een MR-lid betrokken is bij nieuwe onderwerpen in het beleidsplan. Hiervoor zou de MR opgedeeld kunnen worden in werkgroepen (kan ook uit 1 persoon bestaan). Daarna komt het onderwerp pas in de MR-vergadering. Een aantal onderwerpen komen per cycli aan de orde (zoals SOP, POM en RIE). Caroline en Mary-Ann

5 Vergaderrooster 2017-2018 De eerste vier vergaderingen worden vastgelegd, deze zijn: 8 september, 30 oktober, 27 november en 18 december. Voor de andere vergaderdata maakt Ruud een opzetje en stuurt dit naar de MR-leden. Ruud

6 Verkiezingen Er zijn geen aanmeldingen binnen gekomen van ouders die mee willen doen aan de verkiezingen. Dit wil zeggen dat Saskia nog een jaar als MR-lid aan kan blijven. Hans zal Saskia hierover benaderen en een stukje schrijven voor in de Nieuwsbrief.

7 Medezeggenschapsreglement Het reglement is doorgenomen en zo nodig aangepast. Het aangepaste reglement wordt onder de MR-leden verspreidt. Marian

8 Huishoudelijk reglement MR Bij het huishoudelijk reglement moet het aftredingschema en de tekeningsbevoegdheid toegevoegd worden. Na goedkeuring wordt deze op de website geplaatst. Dit huishoudelijk reglement zal jaarlijks de revue passeren. De statuten voor de MR moeten nog gemaakt worden. Marianne

9 Schoolgids De aanvullingen en opmerkingen op de opzet van de schoolgids worden besproken. Marianne heeft die van haar digitaal verzonden en Mary-Ann neemt deze nog

mee. Komend schooljaar wordt er voor een nieuwe opzet voor de schoolgids gekozen zodat het voor ouders een handzaam naslagwerk wordt. Mary-Ann

10 Evaluatie groepsindeling De groepsindeling is goed ontvangen. Bij de informatieavond voor groep 3 en 4 over de indeling van deze groepen waren slechts 10 ouders aanwezig.

# De notulen van de MR, 12 juni 2017

13-06-2017

## Notulen MR vergadering

Datum: 8 mei 2017

**Aanwezig:** Ruud, Marianne, Hans, Caroline, Marian, Mary-Ann en Saskia

1

**Notulen:** De notulen van 23 maart worden nogmaals rondgestuurd en kunnen, na goedkeuring, op de website worden geplaatst.

2

### Mededelingen directie:

-Afgelopen periode zijn er veel gesprekken gevoerd met de verschillende partijen van de kinderopvang (Goudvisje en Witte Wielen). Al langere tijd willen wij graag met één partner verder gaan. Het peuterarrangement van de Witte Wielen wordt overgedragen aan het Goudvisje. Samen met het Goudvisje is er bekeken hoe we elkaar sterker kunnen maken. Eenmaal in de twee maanden is er een overleg met de partners. Dit was een gebruikersoverleg maar wordt nu een inhoudsoverleg. Er komt ook een peuterbibliotheek op locatie Laaghemaal waar ook de kinderen van de dagopvang van het Goudvisje gebruik van zullen gaan maken. De MT van De Hobbit en het Goudvisje komen binnenkort bij elkaar om inhoudelijk alles verder af te stemmen.

- Basisschool De Hoven heeft ruimtegebrek. De Hobbit heeft lokalen over. Door de gemeente is beslist dat er vanuit de Hoven twee groepen (7-8) 2 lokalen op de Hobbit (locatie Hoge Kamp) zullen gaan vullen. Ouders zijn inmiddels allemaal op de hoogte gebracht.

- Verhuizers/instromers.

Er wordt gebrainstormd over de klassenverdeling voor het komend schooljaar. Hierbij gaat het over de kleutergroepen en groep 3.

3

### Inspectierapport.

Wanneer, wat en hoe? Marijke (interim directeur) heeft het schoolplan gemaakt. Dit schoolplan is niet richting gevend. Inspectierapport is dit wel. Het inspectierapport wordt nu leidinggevend. Komend schooljaar wordt hier verder uitwerking aan gegeven.

Voorbeeldje: Geen groepsplannen meer maar kindkaarten. Dit geeft een duidelijker beeld en vermindert de werkdruk (administratie). Inspectierapport komt op de website te staan.

4

### Veiligheidsplan

Het veiligheidsplan is een digitaal plan dat gedeeltelijk door hogerhand gevuld wordt. Het plan is in zijn geheel doorgenomen. Mary-Ann neemt de opmerkingen mee en deze wordt zo nodig aangepast

5

**Formatie komend schooljaar.**

Gezien de tijd wordt dit punt doorgeschoven naar de volgende vergadering.

6

**Taakbeleid.**

Ook dit punt wordt doorgeschoven

7

**Rondvraag en mededelingen.**

Het zorgplan en de SOP moeten op de agenda van september gezet worden.

# Notulen MRvergadering 23 maart 2017

16-05-2017

Notulen MR vergadering

Datum: 27 maart 2017

Aanwezig: Ruud, Marianne, Hans, Caroline, Marian, Mary-Ann en Saskia.

**1 Notulen:** De notulen van 23 januari worden met aanpassingen goedgekeurd en kunnen op de website worden geplaatst.

**2 Binnengekomen post.** Afgezien van de mails die doorgestuurd zijn is er niks binnen gekomen.

### **3 Mededelingen vanuit school:**

Mary-Ann

1) Verslag inspectiebezoek. De inspecteur, mevrouw Louwes, is twee dagen op school geweest. Zij heeft hierbij alles gezien en gecontroleerd. In 7 klassen heeft zij een les geobserveerd. Ze heeft gesproken met ouders, leerlingen en leerkrachten/directie. Voor alle onderdelen heeft de school een voldoende gescoord. Hier zijn we blij mee. We hebben van haar een aantal tips gekregen waar we mee aan de slag kunnen. Rapport volgt nog voor MR om in te zien en wordt volgende vergadering besproken. Inmiddels is dat gebeurd en je vindt het rapport [hier](#).

2) Overlijden Richard Witters, dit heeft een grote impact gehad op de kinderen van zowel groep 7 als groep 8. Het is een mooi en persoonlijk afscheid geweest.

3) Voortgang jaarplan. Op verzoek van de MR een tussentijdse terugkoppeling van directie op de gestelde doelen uit het jaarplan 2016-2017. - De doelen van het jaarplan komen allemaal aan bod tijdens de studiedagen. De volgende studiedag gaat over de missie en de visie, hierbij proberen we het Goudvisje ook aan te laten sluiten.. Groep 1/2 is bezig met de visie van het onderwijs, dit loopt. - Ook de communicatie staat hoog op het vaandel. De klankbord groep komt in dit schooljaar nog een keer bij elkaar. De app is aangepast. Suggesties van ouders zijn en blijven welkom! - Implementatie methode Staal. Dit loopt nu goed, leerkrachten en kinderen zijn enthousiast. Ook groep 3 gaat starten met Staal (naast VLL, Staal start in groep 3 na de kerstvakantie). - Verder zijn we druk met EDI (instructie methode), iedere studiedag wordt een hoofdstuk gepresenteerd. - Komende studiedag gaan we aan de slag met SWPBS (positieve gedragsmethode), hiervoor komt een extern begeleider om ons hierin verder te verbeteren. - De rapporten worden komende studiedag ook besproken, wat is al goed, kan beter. Hierin wordt ook de input van de klankbordgroep meegenomen.

4) Evaluatie toetsperiode januari/februari. Hierin wordt goed gescoord uitgezonderd het technisch lezen van groep 4. Hier wordt de komende tijd extra aandacht aan besteed door leerkrachten en IB. 5) Formatie komend jaar. Voor 1 April moet iedereen aangegeven hebben wat de wensen zijn voor komend schooljaar. Zoals het er nu uitziet blijven we ongeveer gelijk wat betreft het aantal kinderen. Naar alle waarschijnlijkheid

krijgen we een stukje vacatureruimte. Dit zal dan een tijdelijke vacature zijn. Mary Ann vertelt over de nieuwe en zij-instroom vanuit andere scholen en de verwachting voor de toekomst. Marianne vraagt wat het doet met de resultaten van de school dat er zoveel leerlingen instromen. Ouders geven aan dat ze bang zijn dat er veel leerlingen komen met extra zorg. Van de 25 leerlingen zijn dit er slechts 2, de zorg valt mee. Vaak willen de ouders een 'normaal' systeem en komen daarom naar de Hobbit. Ouders met zorgen hierover doorverwijzen naar Mary-Ann.

**4 Verkeerssituatie Laaghemaal.** Ondanks een positief geluid van de verkeersdeskundige, heeft de gemeenteraad nee gezegd tegen verkeerslichten bij de oversteekplaats. De kosten hiervoor zijn te hoog ( 1 ton). De verkeersdeskundige heeft hem wel op de begroting voor 2019 gezet, dan is er weer geld. Dhr. Van Son, wethouder van Verkeer, wordt door Mary-Ann benaderd om te verkennen of en wat andere mogelijkheden zijn. Mary-Ann

**5 Staal:** Ervaringen. Een moderne (21st century skills) methode op hoog niveau. Kinderen en leerkrachten zijn enthousiast en werken er fijn mee Een van de doelen van nieuwe taal methode is woordenschat vergroten: eerste resultaten positief.

**6 Media–aandacht slecht presterende jongens(CITO score)** Dit is een vraag van Marianne. De vraag is, wat doet de Hobbit met dit soort berichten. Er wordt veel gedropt in de media wat leerkrachten van de Hobbit al weten. In eerste instantie bespreken ze dit 'bij de koffie'. Marianne zou graag zien dat de school na zo'n dergelijk bericht van zich laat horen. Bijvoorbeeld hoe de Hobbit naar dit nieuws kijkt, wat er aangedaan wordt op school. Een stukje informatie en communicatie. En mogelijk geruststelling voor bezorgde ouders. Het zou fijn zijn als we af en toe als school de wereld binnen halen en dan laten horen wat wij daar mee doen.De media aandacht rondom dit CITO score thema is daarbij een voorbeeld. Marian

**7 Vaststellen MR jaarplan.** Komende vergadering staat het veiligheidsplan, taakbeleid, definitieve rapport van de inspectie, social marketing plus onderzoek en de formatie op de planning.

**8 GMR strategische avond** (elke MR van een ATO school heeft een afvaardiging van 2 leden die samen de GMR van de ATO scholenkring vormen) Ruud en Hans zijn vorige week maandagavond naar de strategische avond van de GMR van ATO geweest. Daar werd door bureau Social Marketing Plus een onderzoek gepresenteerd over de verschillende opvoedstijlen in samenhang met het opleidingsniveau van ouders en hoe je met die (9) verschillende groepen het best kunt communiceren. Wat namelijk voor de ene groep goed werkt, zal bij een andere groep juist irritatie wekken. We krijgen als het goed is de bijbehorende resultaten nog binnen via de mail. Het onderzoek gaat nu nog verder, er wordt gekeken wat we daar in de praktijk mee zouden kunnen.

**9 Rondvraag:** Ruud: - Vraagt naar de Statuten. Deze staan in de blauwe map in de koffiekamer. - Wanneer foto's van MR-leden op de website en op de app?.Als alle foto's aangeleverd zijn worden deze geplaatst. Doel: herkenbaarheid van MR leden voor ouders & laagdrempelig, aanspreken MR leden bevorderen - Wie beantwoordt de vraag van Mieke Muskens mr lid van bs de Vijf Eiken uit Rijenover het functioneren van Kindstralen? Dit zal Ruud doen op basis van input van andere MR leden. Saskia: - Hoe zit het met de klankbordgroep 'vorming Kindcentrum'. Vanuit de MR neemt Saskia deel. Dit wordt doorgespeeld naar Mary-Ann. Volgende vergadering maandag 8 mei 2017 om 20.00 uur.

# Samenstelling MR 2017

04-04-2017

De oudergeleding van onze MR bestaat uit Marianne van Munster, Saskia Orth en Ruud Dirks.

Saskia heeft een dochter in groep 8, Ruud heeft twee zoontjes, één in groep 6 en één in groep 4 en Marianne heeft twee zoontjes op school, in groep 5 en in groep 4.



# Notulen MRvergadering 23-01-2017

29-03-2017

## Notulen MR vergadering

Datum: 23 januari 2017

Aanwezig: Ruud, Marianne, Hans, Caroline, Marian.

Afgemeld: Mary-Ann (ziek) en Saskia

**Notulen:** De notulen van 12 december worden goedgekeurd en kunnen op de website worden geplaatst.

### 1) Mededelingen school:

**Klankbordgroep** (Marianne): Goede energie, vier ouders aanwezig. Met name gesproken over het rapport, wat kan er aan verbeterd worden. Daarnaast is het ook de bedoeling dat ouders naar verschillende zaken op school kijken, zodat er met verschillende ogen naar de school gekeken worden.

**Cursus MR:** Marianne en Caroline gaan in april deze cursus volgen. Ruud heeft deze afgelopen maand gevolgd.

**Inspectie:** in maart komt de inspecteur (mevrouw Louwes) drie dagen onze school bezoeken.

**Cito toetsen:** deze maanden wordt er druk getoetst. Deze toetsen worden afgenomen volgens de toetskalender van de gemeente Den Bosch.

**Groep 8** (zorg): Caroline geeft uitleg over de veranderde situatie in groep 8. Maartje gaat op donderdag extra ondersteuning geven.

### 2) E.D.I.

Expliciete directe instructiemodel.

Hans geeft een korte uitleg over EDI. Dit is een systeem van lesgeven waarin de kinderen duidelijk zien wat de doelen van de les zijn en waarbij ze meer bij de les betrokken worden. Meer informatie is te vinden op: <http://www.directeinstructie.nl>

### 3) Vakantierooster

Het vakantierooster wordt getoond. Ruud geeft de tip om met de meivakantie zoveel mogelijk rekening te houden met de middelbare scholen.

### 4) Management rapportage

De cijfers hebben we in de vorige vergadering al bekeken.

We doorlopen in het kort het jaarplan. Waar staan we nu en hoe gaan verder.

Tussentijdse evaluatie is gewenst, waar staan we nu. Deze wordt de volgende keer besproken.

## **5) Vorderingen specialisten rekenen, taal, hoogbegaafdheid, ICT.**

Marie-José: gestart met cursus tot leesspecialist.

Caroline: specialist motoriek/bewegingsspecialist.

Emiel: oproepbaar voor ICT

Cecile: gestart met cursus taalspecialist

Aukje: Hoogbegaafdheid (nog niet helemaal afgerond).

Noortje: gedragspecialist

Marian: rekenspecialist

## **6) Verkeerssituatie**

De afspraak tussen Ruud en Mary-Ann met Koen Gijsbrechts (gemeente) over de verkeerssituatie op het Laaghemaal is door ziekte van de heer Gijsbrechts niet door gegaan. Er wordt een nieuwe afspraak gemaakt.

## **7) Rondvraag:**

Marianne vraagt Ruud naar de papieren van de MR-cursus. Deze zal hij aan alle MR-leden doorsturen.

De foto van Saskia ontbreekt nog, deze moet nog door haar aangeleverd en daarna door Hans en Emiel geplaatst worden.

Ruud: Er ontbreken een aantal belangrijke papieren.

Managementstatuut, MR reglement en het MR statuut. Hans gaat hier achteraan.

Volgende vergadering maandag 20 februari 2017 om 20.00 uur.

# Notulen MRvergadering 12 december 2016

24-01-2017

## **Notulen MR vergadering**

**Datum: 12 december 2016**

Aanwezig: Ruud, Marianne, Saskia, Hans, Caroline, Mary-Ann, Marian.

1)**Notulen:** zijn goedgekeurd.

### 2) **Mededelingen school:**

Mary-Ann vertelt over het bezoek aan het kinderparlement.

Er moet een nieuw SOP (school ondersteuningsplan) geschreven worden. Hierin staat de expertise van onze school beschreven. Mary-Ann en Noortje gaan hiermee aan de slag waarna het naar het team gestuurd wordt. Daarna goedkeurig door de MR. Denk aan het tijdig doorsturen naar de MR leden van de oudergeleding.

De inspecteur komt in maart weer op bezoek, hiervoor moet nog veel werk verzet worden.

Emiel gaat ons tijdelijk verlaten, hij gaat volledig bij Digidact werken. Hiervoor wordt vervanging gezocht.

### 3)**Externe samenwerking.**

Dit is besproken maar in verband met vertrouwelijkheid nu nog niet in deze notulen opgenomen.

### 4)**Communicatieplan**

De app wordt gebruikt voor nieuws, ziekmelding, directiepraatje, link naar de kalender en de link naar Parnassys. In januari staat er een bijeenkomst voor de klankbordgroep gepland. Later meer.

### 5)**Vorderingen PBS en Cultuur**

PBS onderzoek heeft plaatsgevonden. Vanuit Fontys zijn ze hier geweest om te onderzoeken hoe ver we zijn en waar nog aan gewerkt moet worden. Na de kerstvakantie wordt dit met het personeel besproken en eventuele vervolgstappen worden dan ondernomen. Marianne vraagt in hoeverre dit ook het pestbeleid inhoudt. Caroline neemt dit mee bij de nabespreking.

Het zou fijn zijn als Mary-Ann in haar nieuwsberichten hier aandacht besteed zodat ouders steeds op de hoogte blijven.

Dit jaar zijn we aan de slag gegaan met muziek. We hebben hierin begeleiding van een externe gehad. Het vervolg is dat er een nieuwe muziekmethode aangeschaft gaat worden, deze moet nog uitgekozen worden.

### 6)**Financieel jaarverslag en begroting**

De begroting wordt toegelicht door Mary-Ann.

Een schoolbegroting is niet zo spannend, 80 procent gaat naar het personeel. Bijdrage van derden zijn bijvoorbeeld huurbijdrage en wijkgelden. De lasten zijn vooral huisvestingslasten en personele lasten. De kosten van de leerkracht komt door de instroomgroep. We hebben momenteel een exploitatie tekort van 45 000 euro. Deze komt uit de algehele reserve van onze school.

#### **7)Professionele samenwerking**

Als team hebben we twee studiedagdelen gehad over de communicatie met elkaar en met ouders. Dit waren zinvolle bijeenkomsten. Mogelijk wordt hier nog een vervolg aan gegeven.

#### **8)Verkeerssituatie Laaghemaal**

Wij zijn geen BVL school, dit vraagt veel investering van school en ouders, Voor de school is dit wel te doen maar je hebt wel een werkgroep van actieve ouders nodig. Als BVL groep krijg je meer voor elkaar. Mary-Ann gaat contact opnemen met Koen Gijsbrechts van de gemeente 's-Hertogenbosch als vervolg op Ruud zijn brief aan de gemeente over de verkeerssituatie op het Laaghemaal.

#### **9)Kort verslag GMR**

Ruud is met Hans meegeweest naar de vergadering en geeft hierover een kort verslag. Wat vooral opviel tijdens de vergadering was dat er grote verschillen binnen de scholen zijn over de aanpak van bijvoorbeeld de cao en de vervanging. Het taakbeleid, als onderdeel van de CAO volgens het overlegmodel, moet aantoonbaar (bijvoorbeeld m.b.v. notulen, mailwisseling) met wederzijdse instemming (directie én team resp. MR) akkoord bevonden zijn, zowel in team als in MR. Deze stap moeten wij als school nog nemen.

#### **Rondvraag:**

Marianne, hoe komen wij aan de input van ouders. Marianne levert input aan bij Esther en deze worden op de app gezet.

Hans wil tijdens de Kerstmusical een vrijwillige bijdrage aan ouders vragen voor Serieus Request. Het idee is om elk jaar een vervolg te geven zodat we geen losse flodder hebben. Hans overlegt dit met Mary-Ann  
Volgende vergadering: 23 januari 2017

# Notulen MR 7 november 2016

16-12-2016

Notulen MR vergadering

Datum: 07-11- 2016

Aanwezig: Ruud, Marianne, Saskia, Marian, Hans, Caroline

1)Verkiezing nieuwe voorzitter: .Hans wordt voorzitter, Secretaris : Marian wordt secretaris

2)Notulen: Marian zal de notulen gaan verzorgen. De notulen worden op de website gezet. Push bericht wordt verstuurd via de app met bijvoorbeeld 3 high lights van de vergadering.

3)Klankbordgroep: Marianne meldt zich hier voor aan.

4)Vorming kindcentrum: Saskia meldt zich hier voor aan vanuit de ouders, Caroline vanuit de leerkrachten (als dit vanuit de MR moet). Saskia geeft aan dat het belangrijk is dat er een leerkracht vanuit de onderbouw in deze commissie zit.

5)GMR: Ruud gaat voortaan met Hans mee naar de GMR. Hans geeft Ruud kort uitleg wat er in de GMR besproken wordt en zal de data doorsturen.

6)Onderwerpen voor het komend jaar:Zie bijlage

Rondvraag:

Ruud:Wanneer komen de rubbermatten op de roosters voor de onderbouwdeuren. Hoe zit het met de oversteek bij locatie Laaghemaal. Kijken of hier actie voor genomen kan worden. Ruud neemt hierover contact op met Mary-Ann.

Marianne: Wie kan reanimeren en is dit ook voor kinderen? Hans, Mary-Ann, Cecile, medewerkers van het Goudvisje en Marian kunnen reanimeren.

21 Century Skills. Hiervan is eigenlijk niks terug te vinden op de website. Marianne neemt dit mee naar de klankbordgroep communicatie.

Volgende vergadering 12 december