

Montessorikindcentrum Aan de Oosterplas

Schoolgids 2026-2027



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Diversen

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids voor het schooljaar 2026-2027 van Montessorikindcentrum Aan de Oosterplas. Onze school maakt deel uit van ATO-Scholenkring met 15 scholen in 's-Hertogenbosch, Rosmalen en omstreken.

In deze schoolgids geven wij aan, naast allerlei praktische informatie, wat montessorionderwijs inhoudt en hoe wij dit iedere dag opnieuw vormgeven voor kinderen van 0 tot 13 jaar.

Wij hechten aan de actieve rol en eigen verantwoordelijkheid van kinderen. Wij werken samen aan goed montessorionderwijs voor iedereen bij ons op school. Kennis, vaardigheden, kunnen samenwerken en beslissen, oefeningen in zelfstandigheid en verantwoordelijkheid zijn van belang om kinderen een goede basis te geven voor verdere ontwikkeling in hun leven. Zo kunnen zij zich tot evenwichtige personen ontplooien.

Door een juiste voorbereide omgeving te creëren kunnen kinderen zelfstandig aan de slag. Op een wijze die Maria Montessori als volgt omschreef: 'Help mij het zelf te doen en help mij denken'.

Montessorionderwijs kent onderdelen op het gebied van onderwijs én opvoeding. En ook hierover kunt u lezen in deze schoolgids zodat het helpend kan zijn bij het kiezen voor montessorionderwijs en -opvoeding. Wij hopen zo een bijdrage te kunnen leveren aan een juiste keuze. Want wij vinden het fijn als ouders bewust voor onze school kiezen.

Wilt u kennis maken of heeft u nog vragen? U bent van harte uitgenodigd voor een gesprek en om een kijkje te komen nemen in onze school.

Namens het team en directie van MKC Aan de Oosterplas,
Jolijn van de Veerdonk

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Montessorikindcentrum Aan de Oosterplas
Ijsselsingel 40a
5215CL Den Bosch

☎ 073-8225480
🌐 <http://www.kcaandeoosterplas.nl>
✉ info@kcaandeoosterplas.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Jolijn van de Veerdonk	jolijnvandeveerdonk@ato-scholenkring.nl

Schoolbestuur

Stg. Algemeen Toegankelijk Onderwijs 's-Hertogenbosch eo
Aantal scholen: 14

Aantal leerlingen: 4617
🌐 <http://www.ato-scholenkring.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij
Samenwerkingsverband Primair Onderwijs De Meierij

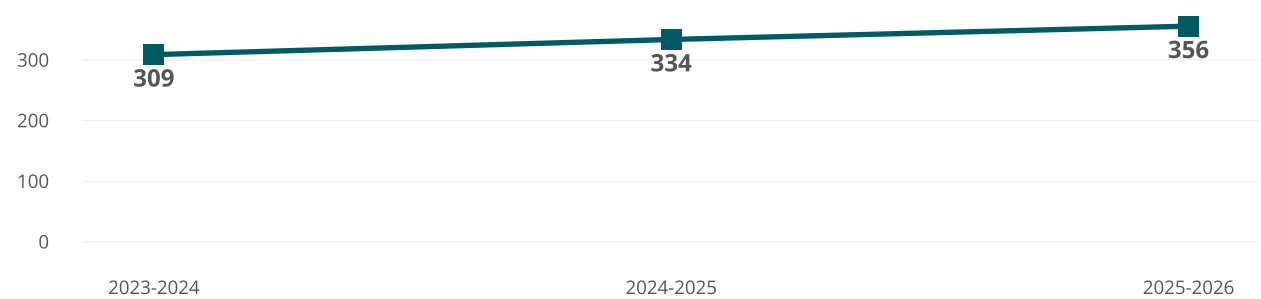
Aantal leerlingen

 2025-2026
356

Wij spreken binnen ons onderwijs niet over leerlingen, maar over kinderen. Tenslotte leren we allemaal, iedere dag.

De kinderen zijn verdeeld over heterogeen samengestelde groepen. Er komen kinderen uit de wijk, uit andere wijken van 's-Hertogenbosch en ook uit omliggende gemeenten. Kinderen van elk geloof en met elke achtergrond zijn welkom op onze school. We zijn neutraal in religie en staan open voor ouders en kinderen die hun geloofsidentiteit willen bewaren, maar die ook willen samenwerken met andersdenkenden in onze school. Vanzelfsprekend verwachten we dat ouders het eens zijn met de principes van het montessorionderwijs.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Montessori	Binnen en Buiten
Open en Duidelijk	Leren en Groeien

Missie en visie

Visie (waar we voor staan)

Montessorikindcentrum Aan de Oosterplas biedt kinderen van 0–13 jaar een plek waar ze kunnen spelen, groeien, ontdekken en leren. Bij ons staat het kind centraal, we waarderen verschillen en we bereiden ieder kind voor op een betekenisvolle toekomst. Dit doen we door kinderen de juiste kennis, houding en vaardigheden te leren. De uitspraak van Maria Montessori "help mij het zelf te doen" bevat de kern van montessoriopvoeding en onderwijs. We werken iedere dag aan een veilige omgeving waar kinderen volop kansen krijgen om te leren, hun eigen identiteit kunnen ontwikkelen en hun talenten mogen ontdekken.

Missie (waar we voor gaan)

We werken vanuit een basis van vertrouwen en laten kinderen maximaal gebruik maken van hun eigen kunnen. Medewerkers beschikken over brede kennis van montessorionderwijs, leren en ontwikkelen en hebben liefde voor hun vak.

Kernwaarden (dit vinden we belangrijk)

Onze drie kernwaarden vertellen wat wij belangrijk vinden:

Binnen en Buiten

We leren en ontwikkelen binnen én buiten onze school. We doen dit door de verbinding te maken met elkaar, met ouders en met de wereld om ons heen. We zorgen samen met ouders voor de ontwikkeling van de kinderen.

Open en Duidelijk

We willen eerlijk en duidelijk zijn naar elkaar. Dit geldt voor kinderen, ouders en medewerkers. Met een open blik kijken we voor iedereen wat past. Dit doen we door met kinderen het gesprek aan te gaan over hun talenten en mogelijkheden én door daar naar te handelen.

Leren en Groeien

We vinden kennis, houding en vaardigheden belangrijk. We leren van én met elkaar. Kinderen mogen hun talenten ontdekken en ontwikkelen. We hebben oog voor wat een kind nodig heeft om te groeien. Daarbij horen ook het leren kennen van jezelf, het vertrouwen in jezelf en vertrouwen hebben in anderen.

Identiteit

Wie was Maria Montessori?

Maria Montessori werd geboren op 31 augustus 1870 in Chiaravalle, Italië. Het gezin verhuisde naar Rome waar Maria ging studeren. Dat was in die tijd heel bijzonder. In 1896 werd Montessori de eerste vrouwelijke arts in Italië. Hierna studeerde zij wiskunde, psychologie en pedagogiek. Zij bedacht een methode voor zeer moeilijk lerende kinderen, later ook succesvol toegepast in het gewone onderwijs. In 1907 stichtte zij haar eerste 'Casa dei Bambini'. Gebaseerd op de ervaringen in de omgang met kinderen, ontwikkelde Maria Montessori haar onderwijskundige methode. Zij reisde over de hele wereld, gaf lezingen en publiceerde over haar ideeën. Ze vestigde zich uiteindelijk in Nederland en overleed in Noordwijk op 6 mei 1952. Inmiddels is het montessorionderwijs over heel de wereld verspreid.

Wie zijn wij?

Wij wonen in 's-Hertogenbosch. Sinds 2023 zijn wij gevestigd in een nieuw gebouw aan de Oosterplas, waaraan onze school haar naam ontleent: Montessorikindcentrum Aan de Oosterplas. Onze school behoort tot de algemeen bijzondere scholen. Deze worden gekenmerkt door een traditie van vernieuwing. Bovendien gaan algemeen bijzondere scholen uit van de gelijkwaardigheid van alle levensbeschouwingen en maatschappelijke stromingen.

Wie zitten er bij ons op school?

Er komen kinderen uit de wijk, uit andere wijken van 's-Hertogenbosch en ook uit omliggende gemeenten. Kinderen van elk geloof en met elke achtergrond zijn welkom op onze school. We zijn neutraal in religie en staan open voor ouders en kinderen die hun geloofsidentiteit willen bewaren, maar die ook willen samenwerken met andersdenkenden in onze school. Vanzelfsprekend verwachten we dat ouders het eens zijn met de principes van het montessorionderwijs.

De belangrijkste uitgangspunten van onze school.

Wij willen een school zijn waar kinderen leren, hun talenten kunnen ontwikkelen, waar elke dag iets te beleven valt. Een school waar ouders, leerkrachten en kinderen samen werken aan een optimale ontwikkeling van ieder kind.

Wat is ons doel?

We streven naar een stimulerende en plezierige leeromgeving met de ideeën van Maria Montessori als uitgangspunt. Op onze school heerst een rustige, prettige en gestructureerde werksfeer. We hechten belang aan orde en regelmaat, want dat schept veiligheid en een gevoel van zekerheid voor kinderen. Er is respect voor het werk, we proberen elkaar niet te storen. We leren kinderen afspraken te maken over het werk en deze afspraken ook na te komen. Goed omgaan met elkaar moet ook geleerd worden. En als het eens mis gaat, dan praten we met elkaar om tot een oplossing te komen. Pesten, schelden of andere kinderen uitsluiten zijn zaken die niet bij ons horen. We willen dat kinderen, als ze naar het voortgezet onderwijs gaan, zelfstandig zijn, keuzes kunnen maken, initiatief kunnen nemen en verantwoording kunnen dragen.

Hoe bereiken we dit doel?

Op onze montessorischool gaan we uit van individuele kinderen die deel uitmaken van een groep. Wij leren hen om actief hun eigen leerproces vorm te geven. Omdat wij uitgaan van de belangstelling van kinderen, die in bepaalde ontwikkelingsfasen herkenbaar zijn, is er sprake van leren via een natuurlijke weg. 'Leren doe je uit jezelf, met de dingen om je heen, op het moment dat je er aan toe bent en er zelf voor kiest'. (Montessori). Volgens Montessori zijn kinderen van nature nieuwsgierig, leergierig en actief. Ze hebben een spontane belangstelling voor bepaalde onderwerpen die regelmatig verandert. Kinderen kunnen dan heel intensief en snel bepaalde dingen leren. Montessori noemt dit de 'gevoelige perioden'. Onze leerkrachten zijn erin getraind deze bij kinderen waar te nemen. Ze reageren hierop door het juiste materiaal aan te bieden. De zelfwerkzaamheid én het eigen initiatief worden gestimuleerd. Uitgangspunt hierbij is dat leerkrachten kinderen helpen 'het zelf te doen.' Leren gebeurt individueel, in groepjes of met de hele groep. Montessorionderwijs kent geen jaarklassen, maar bouwen. In deze bouwen zitten kinderen van verschillende leeftijden. Op die manier kunnen kinderen van en met elkaar leren. En ze ervaren wat het is om de jongste of de oudste te zijn. De hele ontwikkeling wordt gevolgd op basis van observaties en resultaten die vastgelegd zijn in ons leerlingvolgsysteem. Kinderen blijven niet zitten op een montessorischool, zij kunnen immers gewoon doorwerken met de beschikbare leerlijnen. We spreken hooguit van verlengen. Het werk op een montessorischool is dan ook nooit 'af', je kunt altijd doorwerken!

Het montessorimateriaal en de montessoriomgeving.

De door Montessori ontwikkelde leermaterialen zijn nog steeds een wezenlijk onderdeel van het montessorionderwijs. Het bevordert de zintuiglijke, de motorische en de intellectuele ontwikkeling van kinderen en maakt abstracte, rekenkundige of taalkundige begrippen concreet. Er wordt slechts één begrip tegelijkertijd uitgelegd. Montessorimateriaal is zo ontworpen dat kinderen zelf een fout kunnen corrigeren. Zij leren verschillen en overeenkomsten opmerken, waardoor opgedane indrukken worden geordend. Het montessorimateriaal kent ook de zogenaamde 'wellevendheidslesjes'. Door onder andere huishoudelijke werkjes te doen ontstaat bij kinderen

verantwoordelijkheidsgevoel voor de omgeving. Het kind leert zelfstandig voorbereiden, indelen en overzien. Naast de specifieke montessorimaterialen maken we aanvullend ook gebruik van reguliere methodes voor het basisonderwijs.

Hoe werkt dit in de praktijk?

Om lekker aan de slag te kunnen, zorgen wij ervoor dat kinderen kunnen werken in een 'voorbereide omgeving' die uitdaagt uit tot ontdekken en werken. Er zijn weloverwogen prikkels aangebracht die kinderen stimuleren om werkjes te kiezen en er mee aan het werk te gaan. In de lokalen staan lage, open kasten waarin de materialen overzichtelijk gegroepeerd zijn. Het meubilair in de groep is gemakkelijk te verplaatsen en er is vrije ruimte waar kinderen makkelijk samen op kleedjes op de grond met materiaal kunnen werken. Als het werk nog niet af is, kan het gewoon blijven liggen. Het kleedje bakent de plaats af waarbinnen een kind kan werken en is de grens die anderen niet zomaar mogen overschrijden. Voor de huishoudelijke karweitjes die kinderen zelf uitvoeren heeft elke groep een keukentje. Doordat kinderen vrij door de klas kunnen bewegen wordt aan hun bewegingsdrang tegemoet gekomen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Het team van Montessorikindcentrum Aan de Oosterplas bestaat vooral uit leerkrachten. Daarnaast hebben we een administratief medewerker, leraarondersteuners, vakleerkrachten bewegingsonderwijs en vrijwilligers. De zorg binnen onze school staat onder verantwoordelijkheid van de kwaliteitscoördinator (voorheen intern begeleider). Het MT bestaat uit teamleiders en de directeur. Omdat wij een opleidingsschool zijn, zijn veel stagiaires aanwezig binnen de school.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Het is ingewikkeld om het geïntegreerde aanbod in de kleuterperiode volledig te specificeren naar vakgebied. Dat komt ook omdat de leerkrachten aan willen sluiten op de behoefte van de (individuele) kinderen. Zij verbinden activiteiten aan die zaken waar kinderen mee komen. We willen namelijk een hoge betrokkenheid!

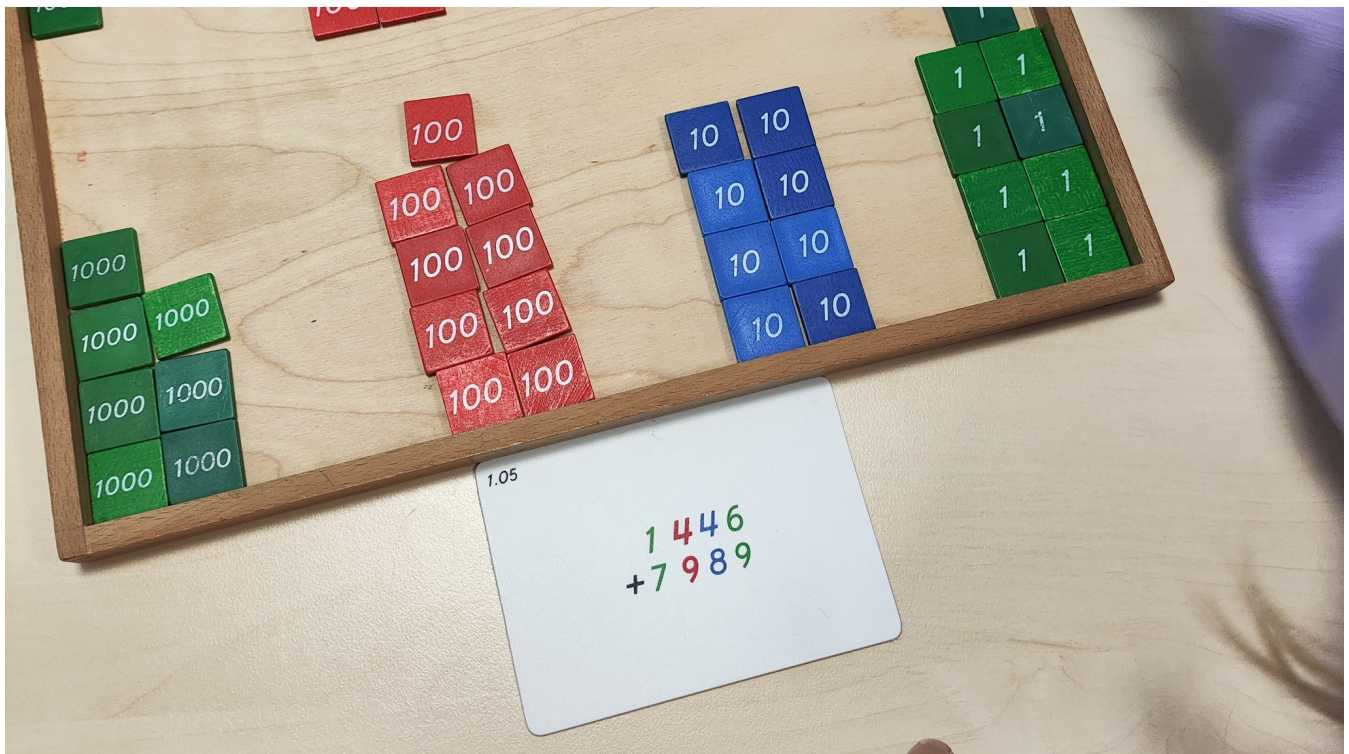
Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Binnen het montessorionderwijs werken we met korte groepsgerichte instructies en wordt de verwerking gedaan in een lange werktijd van tenminste drie uur. De verwerking is voor elk kind anders. Daarnaast geldt dat we veel vakgebieden geïntegreerd aanbieden. Ons kosmisch onderwijs kent aspecten van wereldoriëntatie, lezen, taal, rekenen en kunstzinnige vorming. Zo nemen we voor ons cultuuronderwijs deel aan de Bossche cultuurroute, waarin kinderen kennismaken met bijvoorbeeld muziek, theater, dans, drama en beeldende vorming. Het is daardoor moeilijk om exact aan te geven hoeveel tijd we besteden aan welk vak. In de werktijd is ruimte voor het maken van eigen keuzes door kinderen.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal
- Hulpklas: In de hulpklas werken kinderen individueel
- Taalklas: De taalklas is een gesubsidieerd project
- Bewegingsonderwijs: Alle kinderen van onze school
- De PEpER groep: Aanbod voor meerbegaafde kinderen



2.2 Het team

Montessorikindcentrum Aan de Oosterplas maakt onderdeel uit van ATO-Scholenkring. Dit is een stichting van in totaal 15 scholen/kindcentra. ATO staat voor Algemeen Toegankelijk Onderwijs. Onze missie is: "Bij ATO-Scholenkring willen we dat kinderen kunnen opgroeien als veerkrachtige, gelukkige wereldburgers die vol zelfvertrouwen en met oog voor de ander in de maatschappij staan. We hebben aandacht voor de ontwikkeling van basisvaardigheden en kwaliteiten, maar ook voor ieders rol in de samenleving. Daarom dagen we kinderen uit om nieuwsgierig te zijn en zich respectvol te gedragen naar zichzelf en de ander. We leren hun te (blijven) leren, te reflecteren op zichzelf en om te gaan met veranderingen. Op deze wijze wil ATO-Scholenkring ieder kind uit 's-Hertogenbosch en omgeving gelijke kansen en goed onderwijs bieden."

De scholen en kindcentra van ATO hebben de volgende uitgangspunten:

Ieder kind is welkom, ongeacht afkomst, godsdienst of levensbeschouwing.

We houden rekening met de verschillen tussen kinderen.

We behandelen elkaar met respect en openheid.

We bieden een fysieke en sociaal veilige omgeving.

We doen er alles aan om het onderwijs te blijven verbeteren. Hoe we dit doen, staat in ons Koersplan 2023-2027. Op de website www.ato-scholenkring.nl kunt u het koersplan vinden. Ook staat op de website hoe wij georganiseerd zijn. Heeft u vragen over ATO-Scholenkring, dan kunt u die ook altijd stellen aan de directeur.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Bevordering van het taalgebruik Spel en beweging/ bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Ons uitgangspunt bij (onverwachte) uitval van leerkrachten is dat we de kinderen zoveel mogelijk op school proberen op te vangen. Door het huidige lerarentekort is het echter lastig voor basisscholen om vervangers te vinden bij ziekte of afwezigheid van personeel. Wanneer een leerkracht ziek is of verlof heeft proberen we een invaller te regelen zodat de kinderen naar school kunnen. Soms verdelen we een groep over de andere groepen. Als we geen oplossing hebben krijgt een groep een dag vrij. De school regelt opvang in een andere groep voor kinderen die niet thuis of elders opgevangen kunnen worden.

Er worden veel stappen ondernomen alvorens de keuze te maken om een groep een dag vrij te geven. Lastig aan deze problematiek is het feit dat we niet altijd ruim van tevoren aan kunnen geven wanneer we hiermee te maken krijgen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Zonnelicht*.

Binnen het gebouw van ons kindcentrum zit ook onze samenwerkingspartner kinderdagverblijf Zonnelicht. Daarnaast werken we ook samen met andere kinderdagverblijven in de buurt, namelijk het Sprookjesbos en Kanteel.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Zie voor de doelen het schoolplan 2023-2027 in de bijlage.

Kwaliteitszorg

We meten de ontwikkeling van kinderen op een aantal manieren:

- De KindCentrumMonitor (KCM): een tevredenheidsspeiling waarbij aan kinderen, ouders en het team vragen worden gesteld over onderwijs, veiligheid en andere thema's. Dit gebeurt om het jaar en de uitkomsten worden vergeleken met de uitkomsten van alle scholen in de hele stad. Uit de analyse komen verbeterpunten naar voren die we verwerken in de jaarlijkse ontwikkelplannen;
- De tussen- en eindopbrengsten van het IEP-leerlingvolgsysteem (zie www.bureau-ice.nl): om de opbrengsten op Montessorikindcentrum Aan de Oosterplas goed te volgen, nemen we de toetsen van IEP leerlingvolgsysteem af. De tussentoetsen (medio februari) en de eindtoetsen (medio juni) zijn voor ons een belangrijke peiling als het gaat om het volgen van de opbrengsten van het onderwijs op onze school. Na de afname worden de toetsen op groep, op bouw en op schoolniveau geanalyseerd. Uit de analyse worden de aandachts- en verbeterpunten voor de onderwijsinhoud (en/of aanpak) voor het komende half jaar geformuleerd. Op individueel niveau wordt de leergroei van het kind geanalyseerd om aanpassingen te doen in het aanbod voor de komende periode. Dit wordt ook met hun ouders besproken. We volgen hierbij de Bossche Toetskalender. Hierin is afgesproken wanneer we welke toetsen afnemen in welke groepen. Dit betreft naast de toetsen die vanuit de Inspectie van het Onderwijs verplicht zijn, ook toetsen die in heel 's-Hertogenbosch worden gemonitord. Deze uitkomsten worden met de teamleiders en intern begeleiders besproken, in groei besprekingen met de leerkrachten geanalyseerd en besproken met de kwaliteitszorgmedewerker en het bestuur van ATO;
- De resultaten van de Doorstroomtoets: deze 'afsluiting' van de basisschoolperiode geeft ons niet alleen inzicht in de uitstroomgegevens, maar ook in de totaalopbrengst van ons onderwijs;
- De terugkoppeling vanuit het Voortgezet Onderwijs (VO): na de advisering voor een richting binnen het VO is het voor ons ook een belangrijk kwaliteitscriterium hoe onze oud leerlingen het doen op hun nieuwe school. Waar zijn onze kinderen sterk in en wat zouden wij nog kunnen doen aan verbeteringen gedurende hun aanwezigheid op Montessorikindcentrum Aan de Oosterplas;
- Naast het reguliere inspectiebezoek, dat plaatsvindt op bestuursniveau worden we als montessorischool ook vierjaarlijks bezocht door een commissie "waarderend auditeren" van de Nederlandse Montessori Vereniging. Deze audit heeft als doel om te zien of wij de kernwaarden van de NMV nog op de juiste wijze invullen. Deze bezoeken geven ons ook input als het gaat om de kwaliteit van ons onderwijs.

Door het jaarlijks evalueren, aanpassen en aanvullen van het schoolplan en de verantwoording ervan aan onze ouders (via de medezeggenschapsraad (MR), het College van Bestuur (CvB) en de Inspectie van het Onderwijs), geven wij het onderwijs in Montessorikindcentrum Aan de Oosterplas steeds weer een kwaliteitsimpuls.

Kwaliteitscultuur

In ons kwaliteitsdenken en handelen zijn we ons voortdurend bewust van verbeteren en ontwikkelen binnen het onderwijs en de organisatie. We nemen dit ook op in onze plannen. We streven een hoge standaard na.

Het verbeteren van het onderwijs van onze school en wetenschappelijk onderzoek

Onze school legt in het leerlingvolgsysteem gegevens over de schoolresultaten van de kinderen vast. Die gegevens zijn belangrijk om het onderwijs van onze school te verbeteren en voor onze gesprekken met bijvoorbeeld de Inspectie van het Onderwijs. Sommige van deze gegevens zijn ook belangrijk voor wetenschappelijk onderzoek. Vooral de resultaten van de reken- en leestoets zijn hiervoor belangrijk. Door deze resultaten te analyseren weten we wat de ontwikkeling van onze kinderen is en hoe goed onze school het doet. Dit is belangrijk, omdat dit ons helpt om het onderwijs op onze school beter te maken, maar ook het onderwijs in heel Nederland helpt te verbeteren.

De school stuurt de resultaten van de taal- en rekentoetsen aan het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) (www.cbs.nl), zodat het gebruikt kan worden voor onderzoek naar de ontwikkeling van onze kinderen. Het CBS zorgt ervoor dat deze resultaten in een veilige omgeving worden opgeslagen voor het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs NCO (www.nationaalcohortonderzoek.nl). Daarnaast zorgt het CBS ervoor dat kinderen nooit herkenbaar zijn voor andere mensen. Dit betekent dat onderzoekers nooit een kind of school kunnen herkennen. Ook in openbare publicaties zullen kinderen of scholen nooit te herkennen zijn. De verwerking van persoonsgegevens vindt alleen plaats binnen de beveiligde omgeving van het CBS, volgens de wettelijke regels en de strenge regels van het CBS. Het CBS doet dit ook voor alle andere statistieken die zij maakt. Mochten ouders toch bezwaar hebben tegen het gebruik van de gegevens van het eigen kind, dan kunnen zij dat laten weten bij de school. De school zorgt er dan voor dat de gegevens van het kind niet aan het CBS gestuurd worden.

Soms zijn aanvullende gegevens belangrijk voor onderzoek. Scholen mogen gegevens over taal en rekenen aan het CBS sturen. Dat komt omdat deze gegevens niet beschouwd worden als 'bijzondere' persoonsgegevens (bijvoorbeeld over gezondheid van kinderen) en omdat scholen volgens de onderwijswetgeving de plicht hebben hun onderwijs te verbeteren.

Voor het gebruik van bijzondere persoonsgegevens stelt de wet strengere eisen en moeten ouders actief toestemming geven. Dat is hier niet aan de orde. Omdat het om toetsgegevens gaat, moeten ouders het alleen laten weten als zij bezwaar hebben.

Hoe bereiken we deze doelen?

We hebben een uitgebreid systeem om zicht te houden op de doelen die we ons stellen in ons schoolplan. Het huidige schoolplan loopt nog tot 2027.

Uit dit schoolplan maken we jaarlijks een jaarplan met ontwikkeldoelen voor onze school. In een projectplan wordt, door de zogenaamde Onderzoeks & Ontwikkelgroep, het doel vervolgens uitgewerkt in praktische stappen. Tijdens teambijeenkomsten, bouwoverleg en/of studiedagen wordt aan deze doelen gewerkt.

Tussentijds wordt de voortgang geëvalueerd en gemonitord. De coördinatoren van de Onderzoeks & Ontwikkelgroepen bespreken dit met het MT. Waar nodig worden de doelen bijgesteld.

De doelen met betrekking tot de onderwijsresultaten worden elk half jaar geëvalueerd. Eerst in de groep (op individueel niveau), daarna in de bouw en tenslotte op schoolniveau.

De kwaliteitscoördinator is verantwoordelijk voor de individuele 'zorg' voor kinderen met een speciale ondersteuningsvraag. Samen met de leerkracht worden de plannen geëvalueerd. Voor de kinderen met een arrangement geldt dat ook het Samenwerkingsverband De Meijerij betrokken is bij deze evaluaties.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Onze school biedt basisondersteuning aan alle kinderen, maar ook extra ondersteuning aan kinderen met een extra onderwijs- en/of ondersteunings- behoefte. Dit hebben wij beschreven in ons schoolondersteuningsprofiel. In dit hoofdstuk beschrijven we de voorzieningen van onze school, de deskundigheid van de werknemers en de mogelijkheden om bepaalde (passende) extra ondersteuning te geven. Hiermee streven wij naar een optimale ontwikkeling voor álle kinderen.

Onze school levert basiskwaliteit, maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde. Dat merken we wanneer bijvoorbeeld zij-instromers kiezen voor onze school. Ouders geven aan dat ze voor ons kiezen vanwege het prettige pedagogische klimaat, de mogelijkheid om op eigen tempo en eigen niveau te werken, er geen competitie is en kinderen aldus zelfstandig het onderwijsprogramma vorm kunnen geven.

In ons schoolondersteuningsprofiel hebben we onze mogelijkheden, maar ook onze grenzen beschreven. In ons ondersteuningsprofiel staat wat we doen om kinderen zo goed mogelijk te ondersteunen wanneer zij iets extra's nodig hebben. Ook beschrijven we welke wensen en doelen we hebben voor de toekomst.

Wanneer een kind een specifieke leer- of ontwikkelvraag heeft wordt eerst in de groep door de eigen leerkracht gezocht naar aanpassing in het aanbod. Als dit niet lukt wordt samen met de Kwaliteitscoördinator en/of de specialisten naar een oplossing gezocht. Meestal wordt er een aanpassing gedaan in het bestaande aanbod en vindt de ondersteuning plaats door de eigen leerkracht. Voor sommige meer complexe vragen, die vallen in de basisondersteuning, wordt ondersteuning van de onderwijsassistent of de begeleider van de hulpklas ingezet, bijvoorbeeld in het geval van extra leesaanbod door BOUW of Letterster.

We bieden ondersteuning bij specifieke behoefte van kinderen op het gebied van dyslexie, dyscalculie, motoriek, meer- en hoogbegaafdheid, leerproblemen en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Indien de specifieke leer- en ontwikkelvraag meer specialistische kennis vereist, wordt het samenwerkingsverband ingeschakeld. De orthopedagoog en contactpersoon wordt dan gevraagd om mee te denken in de aanpak die nodig is voor een kind. Uitgangspunt is om dat vorm te geven in onze school. We hebben daarvoor een hulpklas ingericht, waar een leerkracht individueel of in een klein groepje de aanpak uitvoert. Deze kinderen hebben een arrangement met een bijbehorend ontwikkelplan (ontwikkelingsperspectief, OPP).

"We kunnen veel (zelf), maar niet alles" en dat betekent dat we altijd proberen om een passende oplossing te bedenken in de school. Meestal lukt het ons om de ondersteuning passend te maken in de schoolorganisatie, als dit niet lukt gaan we zoeken naar een oplossing buiten de school. In samenwerking met de scholen in de wijk/in de stad en met het samenwerkingsverband zoeken we naar een passende plek.

Hieronder geven we een aantal voorbeelden van kinderen die we geen onderwijs kunnen geven. We geven daarmee onze grenzen aan m.b.t. de extra ondersteuning die we kunnen bieden. Wanneer de begeleiding van een kind meer ondersteuning en zorg vraagt dan wij wellicht kunnen bieden, gaan wij altijd een gesprek aan met de ouders, het SWV en Jeugdhulp.

1. Het kind heeft specifieke pedagogische-sociale ondersteuning nodig die in verband staat met ernstige gedragsproblemen of gedragsstoornissen. Het kan dan bijvoorbeeld gaan om kinderen die vanwege hun gedrag een gevaar vormen voor de medeleerlingen en/of leerkrachten, medewerkers. Een therapeutische omgeving, waarbij niet onderwijs maar de aanpak van gedrag voorop staat, zal dan beter passend zijn. Voor deze kinderen biedt het montessorionderwijs niet de uitzonderlijke discipline en structuur waar om gevraagd wordt.
2. Het kind heeft specialistische medische hulp en ondersteuning nodig. Het kan dan bijvoorbeeld gaan om kinderen bij wie de medische hulpvraag op de voorgrond staat en gepaard gaat met (complexe) medische handelingen, die niet door onderwijzend personeel kunnen worden gerealiseerd of dusdanig veel vraagt dat het onderwijs in het geding komt.
3. Voor kinderen met een (zeer) beperkte begaafdheid is de keuze voor montessorionderwijs maatwerk. Ouders en school moeten samen, soms aan de hand van aanvullend onderzoek, bepalen of de ondersteuningsvraag van het kind voldoende profiteert van de onderwijskundige en didactische aanpak op een montessorischool. Hierbij hoort het opstellen van een plan van aanpak (OPP). In samenwerking met ouders en samenwerkingsverband wordt gekeken of het plan voldoende helpend is voor het kind.
4. Gebrek aan opnamecapaciteit van het aantal zorgleerlingen; Per aanmelding zal de afweging moeten plaatsvinden of er voldoende zorgruimte op school of in de klas, aanwezig is.
5. Als het niet lukt om met ouders op 1 lijn te komen ten aanzien van de aanpak voor het kind, dan is de samenwerking niet doelmatig. Hierdoor kan het voorkomen dat het kind zich niet optimaal kan ontwikkelen.

6. Als er bij de groep sprake is van lijdensdruk. De groep mag er last van hebben maar er niet onder lijden. Hiervan kan sprake zijn als; de groep teveel rekening moet houden met de specifieke onderwijsbehoeften van een kind, er een onveilige situatie ontstaat of als klasgenoten niet meer naar school willen.

7. De teamleden die verantwoordelijk zijn voor de groep moeten het aankunnen; hiervan is sprake als de leerkracht zich niet veilig voelt ten opzichte van het kind en/of ouders, als de leerkracht de veiligheid voor de andere kinderen niet kan garanderen, als de leerkracht niet meer toe komt aan lesgeven en/of als de leerkracht dreigt uit te vallen.

8. Omgaan met vrijheid. Op een montessorischool krijgen kinderen de vrijheid om zelf vorm te geven aan hun ontwikkeling en onderwijs. De kinderen zijn zelf actief, geconcentreerd en zelfstandig bezig, de leerkracht. De leerkracht grijpt niet onnodig in. De leerkracht loopt rond en ondersteunt waar nodig individuele kinderen of groepjes kinderen die aan het werk zijn. We spreken over vrijheid in verantwoordelijkheid. De verantwoordelijkheid die het kind kan dragen, geeft de mate van vrijheid aan die het krijgt. Dit betekent dus bij ieder kind een andere afstemming met de leerkracht. Sommige kinderen kunnen deze verantwoordelijkheid echter niet aan en komen niet tot een mate van zelfstandigheid. Soms zijn deze kinderen beter af in een meer klassikaal onderwijssysteem of een andere, gespecialiseerde vorm van onderwijs.

9. De ontwikkeling van het kind komt tot stilstand of er is sprake van achteruitgang. Hiervan is sprake wanneer de leerling zich aantoonbaar niet meer ontwikkelt op pedagogisch of didactisch gebied.

Wij zullen altijd proberen te zoeken naar oplossingen. Mochten deze oplossingen niet tot het gewenste resultaat leiden, dan zullen wij samen met ouders en ketenpartners zoeken naar passend onderwijs met passende ondersteuning voor de betreffende leerling, al dan niet binnen onze eigen school.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

Samen met onze taal- en rekenexpert, werken onze leerkrachten samen met onze ondersteuners dagelijks aan het bieden van goed onderwijs aan onze kinderen. Zowel vakinhoudelijk bij rekenen en taal, als op het gebied van meerbegaafdheid hebben we experts in huis die meedenken in de verbetering van ons onderwijs en leerkrachten ondersteunen bij een hulpvraag. De leerkrachtondersteuners helpen daarbij. Zij zijn in de klassen aanwezig, waardoor de leerkrachten bijvoorbeeld pre- en reteaching kunnen bieden.

Wanneer daarnaast nog extra ondersteuning bij het lezen nodig is, werken wij bijvoorbeeld met BOUW, Connect lezen of Hommellezen. Ook bij het rekenen krijgen kinderen extra begeleiding in de eigen groep of buiten de groep.

Voor kinderen waar het leren vlot verloopt en we niet voldoende uitdaging kunnen bieden in de klas, bieden we extra uitdaging in de pittige PEPERgroep.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Normalisatie is een essentieel concept in het montessorionderwijs. Het verwijst naar een toestand waarin alle bijzonderheden wegvallen, waardoor een gebalanceerde en harmonieuze groep ontstaat. In een genormaliseerde Montessori-groep ervaren kinderen een gevoel van rust, concentratie en zelfstandigheid. Maria Montessori beschreef dit fenomeen als het opvoedingsdoel van haar onderwijs. De basis van ontwikkeling ligt daarmee dus in een goed

pedagogisch klimaat. Wanneer kinderen en leerkrachten op een prettige, veilige manier met elkaar kunnen werken en leren, kan iedereen zich ontwikkelen tot wie hij wil zijn.

In ons aanbod zie je dit terug: met de kinderen worden klassenregels opgesteld en de eerste weken van het schooljaar noemen we de "Gouden Weken". In deze weken wordt bewust veel aandacht besteed aan het creëren van een goed groepsklimaat. Kinderen leren elkaar goed kennen, waardoor de acceptatie van elkaar hoog is. De basis wordt gelegd om een jaar lang samen aan de slag te gaan. Na de kerstvakantie herhalen we dit proces in de "Zilveren Weken".

Voor sommige kinderen is dit een flinke opdracht en hebben zij extra hulp nodig om goed in hun vel te zitten en op de juiste, respectvolle manier onderdeel te zijn van de groep. Deze hulp hebben we zelf in huis, maar soms vragen we ook hulp aan externen. Hierbij kan gedacht worden aan Kentalis, bij taalontwikkelstoornissen of een auditieve ondersteuningsbehoefte. Bij fysiek medische ondersteuning staan we in contact met Mytyschool Gabriël.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Pedagogisch educatief professional

In ons montessorionderwijs krijgen kinderen vrijheid binnen duidelijke kaders. Sommige kinderen hebben extra ondersteuning nodig bij het aanleren van zelfregulatie: kinderen leren hun eigen gedrag en werkhouding te sturen, passend bij hun ontwikkelingsniveau. Dit vraagt om begeleiding in het nemen van verantwoordelijkheid voor eigen keuzes en gedrag. In basis hebben wij daarom veel aandacht voor normalisatie van de groep en het aanleren van routines. Leerkrachten voeren daarbij reflectiegesprekken met kinderen over hun gedrag en taakaanpak.

De leeromgeving is zo ingericht dat deze rust, overzicht en uitdaging biedt. Ondersteuning kan ook betekenen dat de omgeving aangepast wordt aan de behoeften van het kind (bijvoorbeeld werkplekken met minder prikkels, visuele ondersteuning, keuzehulpen).

Omdat kinderen in bouwen werken met verschillende leeftijden, is er veel ruimte voor sociale interactie. Ondersteuning kan zich richten op het versterken van sociale vaardigheden, het oefenen van samenwerking en het oplossen van conflicten.

In principe proberen wij het gedrag en de taakwerkhouding van de kinderen in de klas te ondersteunen waar nodig. Leerkrachten krijgen hierbij ondersteuning vanuit het schoolarrangement. Onze school heeft daarnaast een hulpklas ingericht voor kinderen die moeite hebben met taakgericht werken of gedragsproblemen ervaren. Deze hulpklas wordt begeleid door een leerkracht en gefinancierd vanuit het samenwerkingsverband.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- specialist bodymap

Onze gymdocenten zijn gespecialiseerd in het stimuleren van de motorische ontwikkeling van kinderen. We zien dat kinderen tegenwoordig minder bewegen en spelen dan vroeger, wat invloed kan hebben op hun leerprestaties. Tijdens de gymlessen wordt daarom op een gestructureerde manier gekeken welke motorische vaardigheden extra aandacht nodig hebben en welke basisbewegingen verder geautomatiseerd moeten worden. Ook de speelzaal is zo ingericht dat de onderbouw verschillende motorische vaardigheden blijft oefenen.

Deze vaardigheden worden op een speelse en uitdagende manier geoefend, zodat kinderen alle motorische prikkels krijgen die ze nodig hebben om zich optimaal te ontwikkelen. Denk aan bewegingen zoals rollen, kruipen, dansen, blazen en klimmen – natuurlijke bewegingen die kinderen ook maken tijdens vrij spel. Door deze bewegingen bewust te herhalen, versterken we hun motorische basis op een plezierige manier.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

We hebben hier geen specialist voor in de organisatie. Mocht dit nodig zijn in het kader van verdergaande inclusie dan zullen we hier een oplossing voor organiseren.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De komende jaren willen we graag het montessorionderwijs binnen onze school verder verdiepen voor alle kinderen. Daarnaast blijven we extra ondersteuning bieden aan kinderen waar nodig. Onze school is in samenwerking met de wijk bezig met het thema 'inclusief onderwijs' waarbij we alle kinderen thuisnabij onderwijs willen bieden in de eigen wijk.

Inbreng en invloed van leerlingen

Wij vinden het belangrijk dat al onze kinderen mee kunnen praten over de ondersteuning die wij op school bieden. Wij bespreken daarom met de kinderen hoe zij het leren en de ondersteuning op school ervaren. Kinderen kunnen hun mening geven:

- door het invullen van leerlingvragenlijsten of tevredenheidsspeilingen;
- in groepsgesprekken in de klas;
- via de kinderraad

Vastleggen en terugkoppeling

De leerkracht bespreekt in de klas met de kinderen de verschillende niveau's van ondersteuning die wij in de basis van ons onderwijs bieden. De kinderen mogen school tips en tops geven. De leerkracht koppelt de informatie uit de klassengesprekken terug, waar nodig zet school acties uit.

De kinderraad bespreekt jaarlijks de resultaten van de leerlingtevredenheids meting en geeft hierover advies aan de school. De leerkracht koppelt de informatie uit de klassengesprekken terug tijdens de groepsbespreking, waarna de inbreng meegenomen wordt in het opstellen en bijstellen van het jaarplan, waar mogelijk.

Kinderen die extra ondersteuning krijgen vanuit een ontwikkelperspectief, worden betrokken bij de beslissingen die worden genomen. Kinderen mogen dan hun mening geven bij het opstellen, bijstellen en evalueren van hun OPP. We bespreken bijvoorbeeld de ontwikkeldoelen en vragen of kinderen zelf doelen willen toevoegen. Wij passen dit gesprek aan aan de leeftijd van het kind. Als het kind niet in staat is input te geven, worden ouders gevraagd.

Extra informatie

De basiskwaliteit op ons kindcentrum is door de inspectie als voldoende beoordeeld. De preventieve en licht curatieve interventies (extra ondersteunings- en/of onderwijsaanbod dat binnen de school georganiseerd kan worden) wordt op voldoende niveau aangeboden.

Op onze school streven we ernaar om elk kind de ondersteuning te bieden die het nodig heeft om zich optimaal te kunnen ontwikkelen. Het realiseren van deze ondersteuning vraagt echter om voldoende en deskundige personele inzet. Alleen wanneer de personele bezetting op orde is, kunnen we de ondersteuning bieden zoals we die hebben beschreven. Dit betekent dat we afhankelijk zijn van de beschikbaarheid van gekwalificeerd personeel en dat er grenzen zijn aan wat we kunnen bieden bij onderbezetting.

We blijven ons inzetten voor een stabiel en deskundig team, zodat we de kwaliteit van onze ondersteuning kunnen waarborgen. Tegelijkertijd vragen we begrip voor situaties waarin dit tijdelijk niet volledig lukt.

Opvoedings- of ondersteuningsvragen vanuit ouders

Voor opvoedings- of ontwikkelvragen kunnen ouder(s)/verzorger(s) terecht bij onze Schoolmaatschappelijk werkster van Farent en de Jeugdverpleegkundige vanuit de GGD.

Voor vragen over passend onderwijs kunnen ouders en leerlingen terecht bij het ouder- en jeugdstunpunt van het SWV. Zie: <https://www.swvdemeerij.nl/ouderenjeugdstunpunt>

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Montessorikindcentrum Aan de Oosterplas wil haar kinderen een veilig pedagogisch klimaat bieden, waarin zij zich harmonieus en op een prettige en positieve wijze kunnen ontwikkelen. Kortom: Wij willen dat iedereen zich hier op school prettig voelt. Het team van MKC aan de Oosterplas bevordert deze ontwikkeling door het scheppen van een veilig klimaat in de school en op het schoolplein. We gebruiken daarvoor de lessen uit de Vreedzame School die gericht zijn op preventie.

In veruit de meeste gevallen lukt dit, maar helaas komt pesten, net als op iedere school, ook bij ons voor. Het is een probleem dat wij serieus aanpakken.

Het pestprotocol vormt de verklaring van de vertegenwoordigers van de school en de ouders waarin is vastgelegd dat wij pestgedrag op school niet accepteren en volgens een vooraf bepaalde wijze aanpakken. Het protocol maakt duidelijk dat wij expliciet stelling nemen tegen pestgedrag en stelt concrete maatregelen voor bij voorkomend pestgedrag. Het pestprotocol is terug te vinden op onze website.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via eigen kindcentrummonitor (KCM).

We vinden het belangrijk dat we de veiligheidsbeleving van onze kinderen goed in beeld hebben. Je veilig voelen is immers een belangrijke voorwaarde om te kunnen leren. We willen er dan ook alles aan doen om een veilige plek te zijn voor kinderen.

Elk jaar meten we de sociale veiligheid middels onze eigen kindcentrummonitor (KCM). De resultaten bespreken we intern (met het team, met de kinderraad) en als er opvallende zaken zijn dan gaan we de uitkomsten analyseren met de kinderen in de groepen en gaan we aan de slag met verbeteringen.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Vervoort	mirellevervoort@ato-scholenkring.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Ham	lotteham@ato-scholenkring.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Montessori gaat over onderwijs én opvoeding. Daarom betrekken we ouders bij de ontwikkeling van hun kind, we zijn hier tenslotte samen verantwoordelijk voor.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Aan het begin van het schooljaar organiseren we een informatieavond voor alle ouders. Ouders hebben dan de kans om kennis te maken met de leerkracht en een kijkje te nemen in de groep(en) van het kind/de kinderen. Gedurende het schooljaar organiseren we in samenspraak met de medezeggenschapsraad regelmatig algemene informatie (thema)avonden. Deze staan in het teken van onderwerpen die op dat moment actueel zijn in de school of maatschappij.

Naast deze informatiemomenten organiseren we ook twee keer per schooljaar oudergesprekken. Tijdens deze gesprekken bespreken we met ouders de ontwikkeling van het kind. Tijdens het eerste gesprek bespreken we voornamelijk het welbevinden van het kind. In het tweede gesprek hebben we het over het eerste verslag. In de kleuter- en onderbouw is het gesprek over het welbevinden, een ouder-kindgesprek. Vanaf de middenbouw is het kind in principe bij beide gesprekken aanwezig. Bij ouder-kind gesprekken praat het kind zelf mee over het welbevinden en de eigen ontwikkeling. Op initiatief van de ouders, maar ook op initiatief van de leerkracht, kunnen er tussentijds afspraken worden gemaakt om de voortgang van het kind te bespreken.

Bij het afronden van een DaVinci-thema (voor ons zaakvakonderwijs) worden voor de ouders in de verschillende bouwen ook presentatiemomenten georganiseerd. De kinderen laten dan zien wat zij aan ontdekkingen hebben gedaan tijdens het werken aan een thema.

Leerkrachten en ouders communiceren ook met elkaar via de app Social Schools. Hierop plaatsen leerkrachten teksten en foto's van activiteiten in de groep, worden vragen gesteld voor meehelpen of worden algemene mededelingen gedaan. Ouders kunnen via dit systeem ook berichten sturen aan de leerkracht.

Informatievoorziening gescheiden ouders

Wij willen u graag laten weten hoe wij omgaan met het geven van informatie aan gescheiden ouders. Als beide ouders het wettelijk gezag hebben, hebben ze allebei recht op schoolinformatie. Het gaat hier om de schoolgids, uitnodigingen voor informatie- en ouderavonden, school- en testresultaten, rapporten en het advies voor het vervolgonderwijs.

Informatievoorziening waarbij beide ouders de ouderlijke macht hebben

Op onze school gaat alle informatie via de schoolapp direct naar ouders. Het verslag gaat met het kind mee naar huis. Het is de plicht van de verzorgende ouder (de ouder waar het kind het grootste deel van de week woont) om de andere ouder op de hoogte te houden van belangrijke zaken over het kind. Dus ook alle verslagen te geven over de schoolontwikkeling van het kind. Als dit niet kan of lukt dan kan de niet verzorgende ouder altijd de school verzoeken om informatie over de schoolontwikkeling van zijn/haar kind te geven.

De school zal deze gegevens moeten verstrekken. We zullen de verzorgende ouder hierover inlichten. Indien de verzorgende ouder bezwaar heeft tegen informatieverschaffing aan de andere ouder, is dat voor ons geen reden om de informatie niet te geven.

Als een van de ouders geen gezamenlijk oudergesprek wil moet de school de mogelijkheid bieden voor afzonderlijke gesprekken met beide ouders. De school hoeft een ouder geen informatie te geven over de inhoud van gesprekken die de andere ouder met de school heeft. Dit is ook zo bij de verlofverzoeken die de andere ouder doet. Als het belang van het kind zich verzet (bijv. als er beperkte tijd is voor hulpverlening of de ouders zitten niet op één lijn), dan zal de school alleen een gesprek met de verzorgende ouder voeren.

Gesprekken met externen worden maar één keer gevoerd. Een ouder heeft geen recht op de verslagen van de met de andere ouder gevoerde gesprekken. Het is de plicht van de verzorgende ouder om de andere ouder op de hoogte te brengen van aanmeldingen bij bijvoorbeeld het samenwerkingsverband. Indien nodig is het de plicht van de verzorgende ouder om voor een handtekening van de niet verzorgende ouder te zorgen.

Wanneer de ouders het niet eens zijn over aanmelding en/of behandeling kan de school niet aanmelden of hulpverlening inzetten. De school zal dit melden bij de betrokken instanties. De school praat niet met andere personen of instanties (bijv. advocaten), tenzij de wetgever, inspecteur of rechter dit zegt.

Informatievoorziening waarbij één ouder de ouderlijke macht heeft

In de gevallen waarin slechts één ouder belast is met het ouderlijk gezag, hoeft de school informatie te geven aan die ene ouder. In de wet is namelijk bepaald dat de ouder met gezag de ouder zonder gezag moet informeren over belangrijke zaken die het kind aangaan, waaronder de voortgang van het kind op school.

De school mag erop vertrouwen dat de ouders elkaar informeren over de voortgang van de leerling. Indien dit niet gebeurt kan de ouder zonder gezag zelf om informatie over zijn of haar kind vragen. De school geeft deze informatie. Een school mag niet verwijzen naar de gezaghebbende ouder als de ouder zonder ouderlijk gezag informatie opvraagt. De ouder moet daar wel zelf om vragen, de school hoeft dit dus niet zelf te doen. De informatie kan gaan over de ontwikkeling van het kind zoals leerprestaties of medische kwesties. Hieronder valt bijvoorbeeld een schoolrapport, maar niet een uitnodiging voor een algemene ouderavond of een schoolfoto. Door een ouder zonder gezag toegang te

geven tot het leerlingvolgsysteem waarin de vorderingen van de kinderen worden bijgehouden voldoet een school aan haar informatieplicht.

De informatie hoeft niet verstrekt te worden als het gaat om informatie die ook niet aan de met het gezag belaste ouder gegeven zou worden of als het belang van het kind zich verzet tegen het verschaffen van informatie. De school moet een eigen afweging over dat belang maken. De school moet de gezaghebbende ouder over een verzoek tot informatieverstrekking op de hoogte brengen. Als de ouder met gezag zich verzet tegen het verstrekken van informatie aan de andere ouder of dit niet in het belang van het kind acht, is dit onvoldoende. Deze ouder zal dit moeten uitleggen, bij voorkeur met een gerechtelijke uitspraak waarin een beperking van de informatieplicht is opgenomen. De veiligheid van het kind speelt een rol bij de afweging of de school informatie verstrekt. Als een kind op school aangeeft bang te zijn voor de ouder mag een school terughoudend zijn in het verstrekken van informatie.

De school hoeft geen kennismakings- of rapportgesprek of 10-minutengesprek te voeren met de niet gezaghebbende ouder.

Klachtenregeling

Klachtenregeling ATO-Scholenkring 's-Hertogenbosch

Waar mensen samenwerken gaan soms dingen mis. Wij gaan ervan uit dat de meeste meldingen of klachten in onderling overleg goed opgelost kunnen worden. We nodigen u dan ook uit om bij ontevredenheid de leerkracht van uw kind of de directeur aan te spreken. Daarnaast hebben we op school ook een interne vertrouwenspersoon bij wie u terecht kan. Bij een melding die niet op schoolniveau opgelost kan worden gaat het College van Bestuur in gesprek met de indiener. Bij een klacht wordt u doorverwezen naar de landelijke klachtencommissie. In het onderwijs worden twee soorten klachten gehanteerd: 'Klachten over machtsmisbruik' en 'Overige klachten'.

Klachten over machtsmisbruik

Om een veilige en vertrouwde schoolomgeving en werkklimaat op school te creëren en ongewenst gedrag te voorkomen is het noodzakelijk dat wordt besproken wat gewenst en ongewenst gedrag is. De vertrouwenspersoon van school luistert naar de melding en geeft u advies over de afhandeling van de mogelijke klacht. Bij een klacht over machtsmisbruik bij kinderen en de gevolgen daarvan, verwijst de vertrouwenspersoon u door naar de externe vertrouwenspersoon (zie vertrouwenswerk.nl hieronder).

Ook kan contact opgenomen worden met de vertrouwensinspecteur van de Onderwijsinspectie. Deze adviseert en ondersteunt alle betrokkenen in het onderwijs bij meldingen rond seksueel misbruik, seksuele intimidatie, fysiek of geestelijk geweld, discriminatie en radicalisering. De vertrouwensinspecteurs zijn tijdens kantooruren bereikbaar op het Centrale Meldpunt Vertrouwensinspectie, 0900-1113111.

Een officieel schriftelijk ingediende klacht over machtsmisbruik gaat altijd naar de Landelijke Klachtencommissie waar ATO-Scholenkring bij is aangesloten. Dat kan via het bestuur of rechtstreeks door de klager. Tel. 030-2809590 (9.30 – 16.00 uur).

De medewerkers kunnen alleen informatie geven over de procedure en geven geen inhoudelijke adviezen.

Op de website van ATO-Scholenkring vindt u onder het kopje samenwerking/ouders een overzichtelijk schema van de route bij meldingen en klachten.

Overige meldingen en klachten

Meldingen of klachten kunnen worden ingediend door ouders, voogden en verzorgers van leerlingen, personeelsleden en anderen die een duurzame rechtsbetrekking hebben met de school. Als u een melding of klacht heeft over het bestuur, leerkracht, leerlingen, ouders van leerlingen of een andere betrokkene van de school dan probeert u eerst uw melding op te lossen met de betreffende persoon. Indien dit niet lukt neemt u contact op met de leerkracht van uw kind of met de directeur. Heeft u een melding die u niet binnen de school wilt indienen of bent u niet tevreden over de afhandeling van een melding, dan kunt u terecht bij het bevoegd gezag van ATO-Scholenkring. U kunt telefonisch contact opnemen met het stafbureau (073-8507788) of per mail secretariaat@ato-scholenkring.nl. Het bevoegd gezag, het College van Bestuur, zal ervoor zorgen dat uw melding of klacht correct wordt afgehandeld. In bepaalde situaties zullen zij doorverwijzen naar de onafhankelijke klachtencommissie van de Landelijke Klachtencommissie. U kunt uw klacht ook rechtstreeks voorleggen aan de onafhankelijke klachtencommissie. De klachtenregeling van de landelijke klachtencommissie ligt ter inzage op school en is te downloaden van de website onderwijsgeschillen.nl: [Home](#) -

Onderwijsgeschillen

Externe vertrouwenspersoon voor leerlingen, ouders en medewerkers

De externe vertrouwenspersoon begeleidt, geeft bijstand en verwijst de klager naar gelang de situatie en de behoefte van de klager. Zij kan naar eigen inzicht bemiddelen tussen klager en aangeklaagde en functioneert daarbij binnen de kaders van de klachtenregeling. Op www.vertrouwenswerk.nl staat meer informatie over de werkzaamheden van de externe vertrouwenspersoon. Zij zal samen met de klager kijken welke vervolgstappen er nodig of wenselijk zijn. De eerste insteek is meestal een bemiddelend gesprek tussen ouders/medewerkers en school. De externe vertrouwenspersoon verheldert en bemiddelt, maar oordeelt niet. Bij een klacht over machtsmisbruik en de gevolgen daarvan, verwijst de vertrouwenspersoon van school door naar de externe vertrouwenspersoon. De externe vertrouwenspersoon is onafhankelijk en werkt volgens de beroepscode en kan ingezet worden voor de klager of voor de aangeklaagde.

Contactgegevens externe vertrouwenspersonen:

- Annelies Spitz: mail anneliesspitz@vertrouwenswerk.nl of tel. 06 – 33 64 68 87
- Ilse Oerlemans: mail ilseoerlemans@vertrouwenswerk.nl of tel. 06 – 81 57 59 00

Landelijke klachtencommissie

Is er binnen de organisatie en/of met behulp van de externe vertrouwenspersoon geen oplossing bereikt, dan kan er een klacht ingediend worden bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC) waarbij ATO-Scholenkring is aangesloten. Dat kan via het bestuur of rechtstreeks door de klager. www.onderwijsgeschillen.nl

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Ouders & Onderwijs vertrouwenswerk.nl.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Oudercommissie

De oudercommissie ondersteunt teamleden bij de organisatie van allerlei feesten en evenementen, zoals Sinterklaas, Winterviering, Carnaval, Kinderboekenweek, de avondvierdaagse, de Lenteviering, de sportdag en de Happy Day. Ook organiseren wij koffiemomentjes om elkaar te ontmoeten. Er zijn ook klusmomenten, waarop ouders met hun kind klusjes in en rondom de school doen. Met zoveel kinderen valt er veel te organiseren. We vinden het dan ook fijn als alle ouders op enige wijze hun bijdrage leveren.

De medezeggenschapsraad (MR)

De medezeggenschapsraad (MR) denkt mee en beslist mee over het onderwijs op ons Montessorikindcentrum. Over sommige zaken mag de MR adviseren, bij andere onderwerpen moet de MR instemmen. Dit staat in de Wet Medezeggenschap op Scholen. De MR bestaat uit ouders en teamleden. De MR komt 6-8 keer per schooljaar bij elkaar. Van iedere MR-vergadering wordt een verslag gemaakt. Deze vindt u op de website van ons Montessorikindcentrum. Daar staat ook het jaarverslag van de MR. Wilt u meer weten over de MR of haar werkwijze? Kijk dan op onze website of neem contact op via de e-mail met mr@kcaandeoosterplas.nl.

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) houdt zich bezig met onderwerpen die voor alle scholen en Kindcentra van ATO-Scholenkring belangrijk zijn. De GMR bestaat uit ouders en medewerkers van de medezeggenschapsraden van alle ATO-scholen. Onderwerpen die de GMR bespreekt zijn bijvoorbeeld het personeelsbeleid, Arbo-zaken en financiën. De notulen van de GMR-vergaderingen kunt u krijgen via de MR-leden van onze school. In het jaarverslag van ATO-Scholenkring staat het jaarverslag van de GMR. Kijk hiervoor op de website [ato-scholenkring](http://ato-scholenkring.nl).

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 20,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Carnaval
- Excursies
- Kinderboekenweek

Er zijn geen overige schoolkosten.

Vrijwillige ouderbijdrage

Het onderwijs in Nederland is voor iedere kind gratis. Scholen worden door de overheid bekostigd om alle kinderen goed onderwijs te bieden.

Als school willen we ook af en toe wat extra's doen voor de kinderen, zoals activiteiten bij vieringen en feestdagen of excursies. De medezeggenschapsraad (MR) stemt in met de hoogte van dit bedrag en op de manier waarop wij het geld besteden.

Belangrijk om te weten: U bent niet verplicht om de ouderbijdrage te betalen. Ook wanneer u niet betaalt, doet uw kind aan alle activiteiten mee. De school registreert niet welke ouders wel of niet bijdragen.

Elk jaar leggen we aan de MR en in het jaarverslag verantwoording af over de inkomsten uit de ouderbijdrage en de besteding ervan.



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar:

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Ouders kunnen hun kind ziekmelden bij school. Bij voorkeur vult u hiervoor via onze Social Schools app het ziekmeldingsformulier in, zodat wij op de hoogte zijn van de reden van afwezigheid. Mocht dit niet lukken, dan is de school vanaf 8 uur telefonisch bereikbaar.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Kinderen hebben volgens de wet recht op onderwijs. Hiervoor zijn wettelijke regels waar ouders en school zich aan dienen te houden. Dat staat in de Leerplichtwet die geldt voor kinderen ouder dan 5 jaar. Het is (bijna) niet mogelijk extra vakantieverlof te verlenen. Wel is bijzonder verlof mogelijk. U vindt de omstandigheden waarvoor u bijzonder verlof kunt aanvragen op de website van de gemeente 's-Hertogenbosch. Wanneer er verlof nodig is, kan dit aangevraagd worden bij de directeur van de school. Hiervoor kunt u de Social Schools app gebruiken. Ook hierbij moet de directeur zich houden aan de regels die in de wet zijn vastgelegd. Als het een aanvraag van minder dan tien dagen betreft beslist de directeur. Zijn het meer dan tien dagen, dan beslist de leerplichtambtenaar.

Wij registreren het verzuim van kinderen in ons leerlingvolgsysteem. Wij hebben een protocol Aanwezigheid & verzuim. Hierin staat beschreven hoe wij omgaan met kinderen die te vaak te laat komen, ziek of afwezig zijn. U vindt dit protocol terug op onze website.

4.4 Toelatingsbeleid

Aanmelden van nieuwe kleuters voor groep 1

Voordat u uw kind aanmeldt, kunt u kennismaken met ons Montessorikindcentrum. Dat kan door de informatie te lezen in deze schoolgids en op onze website en een afspraak te maken voor een kennismakingsbezoek. U krijgt dan informatie over onze school en kunt uw vragen stellen. Op onze website staan de data voor de groepsrondleidingen zodat u een kijkje kan nemen in de groepen.

In 's-Hertogenbosch hebben we beleid voor het aannemen en toelaten van kinderen. In het kort zijn dit de afspraken: Uw kind (voor)aanmelden kan vanaf de 2e verjaardag. Dit doet u door een interesseformulier in te vullen en in te leveren. Dit formulier krijgt u overhandigd bij de rondleiding. Let op: uw interesse aangeven betekent nog niet dat uw kind daadwerkelijk kan starten. Op 1 januari voorafgaand aan het schooljaar waarin uw kind 4 jaar wordt en voor het eerst naar school gaat, komt uw kind op de aanmeldlijst. Bijvoorbeeld: uw kind wordt 4 jaar in februari 2024 (dit is schooljaar 2023-2024). Vanaf 1 januari 2024 komt uw kind dan op de aanmeldlijst.

Na tien weken, dus halverwege maart, hoort u of uw kind geplaatst kan worden. Zijn er meer kinderen aangemeld dan dat we plaatsen hebben? Dan kijken we naar allerlei zaken, zoals broertjes en zusjes die al op school zitten, een VVE-indicatie (voor kinderen met een risico op een taalachterstand) of de afstand tussen kindcentrum en thuis. Zes weken voordat uw kind 4 jaar wordt maken we afspraken met u over wanneer uw kind komt wennen (maximaal tien dagdelen). U hoort dan ook bij welke leerkracht uw kind in de groep komt.

Aanmelden kind ouder dan 4 jaar

Het heeft onze voorkeur om kinderen aan het begin van het schooljaar te laten overstappen van de ene school naar de andere. Kinderen die vanwege een verhuizing van school moeten wisselen, kunnen tussentijds instromen. Voorwaarde is wel dat er plaats is in de groep. Wanneer een kind om een andere reden van school wil wisselen onderzoeken we altijd of een overstap verantwoord is en of wij uw kind kunnen bieden wat deze nodig heeft. Wij volgen dan de volgende procedure:

We maken een afspraak voor een rondleiding.

Bij gebleken interesse van de ouders/verzorgers voor plaatsing op onze school neemt de intern begeleider contact op met de huidige school om informatie over uw kind in te winnen. Indien nodig maakt de intern begeleider een afspraak om het kind in de groep te observeren.

Alle bevindingen worden teruggekoppeld naar de directie. De directie besluit uiteindelijk over de plaatsing van het kind. U leest meer over aanmelding en plaatsing op onze website.

4.5 Diversen

Privacyverklaring Bescherming persoonlijke gegevens

Als u voor ATO-Scholenkring hebt gekozen, worden uw persoonsgegevens en die van uw kind verwerkt. Persoonsgegevens zijn gegevens die persoonlijke informatie over u en uw kind bevatten, zoals adresgegevens, telefoongegevens bij calamiteiten maar ook de schoolresultaten van uw kind. ATO-Scholenkring verwerkt gegevens die o.a. nodig zijn om de ontwikkeling van uw kind te kunnen volgen. Dit is vertrouwelijke informatie en het is belangrijk dat ATO-Scholenkring deze informatie goed beschermt.

Leerlingendossier: Binnen ATO-Scholenkring worden persoonlijke gegevens van kinderen opgeslagen in een leerlingendossier. De school houdt een leerlingendossier bij om de ontwikkeling van uw kind te volgen en voortgang te registreren. Verder kunnen gegevens anoniem worden gebruikt voor statistiek en onderzoek. Het leerlingendossier is alleen digitaal toegankelijk voor een geautoriseerd persoon. De toegang is beveiligd met wachtwoorden.

Inzage: Ouders hebben het recht om persoonsgegevens of de gegevens van hun kind in te zien of er een kopie van te ontvangen. U kunt hiervoor een schriftelijk verzoek indienen bij de directeur van de school waar uw kind staat ingeschreven. De school is verplicht om binnen vier weken na uw verzoek uw gegevens te laten inzien of een kopie toe te sturen. Het recht op inzage of kopie van uw persoonsgegevens kan in hoge uitzondering worden geweigerd als dit in het belang van de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van een ander is.

Wijzigingen: De school maakt van elk kind een dossier en u hebt invloed op wat er wel en niet in mag staan. Zo kunt u aanvullingen of wijzigingen in uw persoonsgegevens laten opnemen. Binnen vier weken na uw verzoek laat de betreffende school schriftelijk weten of het verzoek wordt opgevolgd. Naar een andere school Uw persoonsgegevens en die van uw kind worden niet langer bewaard dan nodig is. Wanneer uw kind naar het middelbaar onderwijs gaat worden de gegevens over uw kind nog twee jaar bewaard. U kunt het dossier eerder laten vernietigen door een schriftelijk verzoek in te dienen bij de directeur van de school. Als uw kind naar een andere school gaat, kunt u de gegevens van uw kind laten overdragen.

Geheimhoudingsplicht: De persoonsgegevens van uw kind worden gebruikt door medewerkers die met de ontwikkeling van uw kind te maken hebben. Onze medewerkers zijn verplicht tot geheimhouding. Zij geven persoonsgegevens alleen aan partijen buiten ATO-Scholenkring door, nadat u daarover geïnformeerd bent en daar toestemming voor hebt gegeven.

Aansprakelijkheid beschadiging kleding en spullen

Wij doen er alles aan om een veilige en prettige speel- en leeromgeving te creëren voor alle kinderen. Toch kan het soms gebeuren dat er schade ontstaat aan eigendommen van de school of van andere kinderen, of dat een kind letsel oploopt. Het is belangrijk dat ouders weten hoe de aansprakelijkheid in zulke situaties wettelijk is geregeld.

Aansprakelijkheid van ouders

Volgens de wet zijn **ouders of verzorgers kwalitatief aansprakelijk voor schade die wordt veroorzaakt door hun kind jonger dan 14 jaar**, wanneer die schade het gevolg is van een toerekenbare onrechtmatige gedraging.

Dit geldt zowel voor:

- schade die een kind toebrengt aan **een ander kind** (bijvoorbeeld lichamelijk letsel of beschadiging van persoonlijke eigendommen);
- schade die wordt toegebracht aan **schoolmaterialen of meubilair**

Wanneer kan worden vastgesteld dat een kind schade heeft veroorzaakt aan bijvoorbeeld meubilair of andere eigendommen van de school, dan zijn de ouders van dat kind hiervoor aansprakelijk. De school zal in dat geval contact opnemen met de ouders om de schade te bespreken. Wij adviseren ouders om in zo'n situatie de schade te **melden bij hun aansprakelijkheidsverzekering (AVP)**. De verzekeraar kan de verdere afhandeling overnemen. Ook bij schade tussen kinderen onderling brengen wij ouders met elkaar in contact, zodat de schade via de aansprakelijkheidsverzekering van de veroorzaker afgehandeld kan worden.

Wij raden alle ouders nadrukkelijk aan om een **persoonlijke aansprakelijkheidsverzekering** af te sluiten.

Schade aan kleding en persoonlijke eigendommen

Wij spelen en werken vanuit onze Montessorivisie met veel verschillende materialen en op verschillende locaties in- en rond onze school, zoals de natuurspeeltuin en bij de dierenboerderij. Onze school is een werkplaats. We kunnen hierbij niet garanderen dat kleding van de kinderen schoon blijft. School is niet aansprakelijk voor beschadiging aan kleding of andere persoonlijke voorwerpen die kinderen meenemen naar school. We raden ouders daarom aan hun kind(eren) geen kostbare kleding naar school aan te geven en geen kostbare spullen mee te geven.

Camerabeelden

Op het buitenterrein van Montessorikindcentrum Aan de Oosterplas worden camerabeelden gemaakt. Hiermee beschermen we onze spullen en de mensen in de school. We bewaren de beelden vier weken. Als er iets gebeurd is bewaren we ze langer. Ze worden gewist als het probleem is opgelost. Er mogen maar een paar mensen de beelden bekijken. De school heeft afgesproken wie dat zijn. Het mag ook alleen met een bepaald doel. We hebben een reglement hiervoor. Dat kunt u opvragen bij de directie.

Mobiele telefoons op school

Sinds 1 januari 2024 is het gebruik van mobiele telefoons niet meer toegestaan op middelbare scholen. Vanaf het nieuwe schooljaar (2024-2025) is het gebruik van mobiele telefoons ook niet meer toegestaan op basisscholen. Er is steeds meer bewijs dat mobiele telefoons in de les schadelijk zijn. Leerlingen kunnen zich minder concentreren en hun prestaties lijden eronder. Daar moeten we leerlingen tegen beschermen. Daarom is het niet-educatief gebruik van mobiele telefoons en ook tablets of smartwatches in 2024 niet meer toegestaan in de klas.

Kader vanuit ATO-Scholenkring

- De kinderen nemen geen mobiel, tablet of smartwatch mee naar school.
- kinderen die afhankelijk zijn van hun telefoon mogen deze wel gebruiken. Bijvoorbeeld om medische redenen of door een beperking. De ouder kan hiervoor afspraken maken met de directeur van de school. Kinderen mogen met toestemming van de leerkracht, voor, onder of na schooltijd voor dringende zaken naar huis bellen met de vaste telefoon van school.
- De school is bereikbaar onder kantoortijden van 08.00-16.30 uur.
- kinderen die voor uitzonderlijke gevallen een telefoon meenemen bergen deze bij binnenkomst op in een afgesproken plek zoals een kluisje of een afgesloten la. Aan het einde van de schooldag nemen deze kinderen hun telefoon weer mee terug naar huis.
- kinderen nemen een mobiele telefoon op eigen risico mee naar school. Wanneer een telefoon beschadigd raakt en/ of gestolen wordt, is school niet aansprakelijk. Indien een telefoon onder schooltijd wordt gestolen, doet school altijd aangifte. Wordt de telefoon door toedoen van een ander (opzettelijk) beschadigd, dienen ouders de veroorzaker zelf aansprakelijk te stellen.
- Van de teamleden verwachten we voorbeeldgedrag tijdens de schooltijden. Dat betekent dat zij de telefoon alleen voor professionele doeleinden gebruiken onder leiding.
- kinderen die een mobiele telefoon meenemen en zich niet aan de afspraken houden, overtreden de afspraken. De eerste keer krijgen ze hiervoor een waarschuwing van de leerkracht, dit wordt gecommuniceerd met de ouders. Mocht een kind zich voor de tweede keer niet aan de afspraken houden, dan moet het kind de telefoon na schooltijd samen met een ouder ophalen bij de directeur.
- In alle gevallen waarin dit kader niet voorziet, beslist de directeur.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Montessorikindcentrum Aan de Oosterplas werkt met een leerlingvolgsysteem waarin methode gebonden toetsen en methode onafhankelijke toetsen worden verwerkt, naast de observaties van de leerkracht. Als methode onafhankelijke toets nemen wij het IEP-LVS af.

Na afname van de methode onafhankelijke toets wordt een analyse gemaakt door de groepsleerkracht, waarbij het resultaat wordt vergeleken met de methodetoetsen en de observaties van de leerkracht. De leerkracht verwerkt deze resultaten in een groepsplan. Ook voor de individuele kinderen die op onderdelen uitvallen wordt een plan gemaakt. Dit wordt besproken in een bouwoverleg, waarbij ook de kwaliteitscoördinator aanwezig is. In dit overleg worden de resultaten van de kinderen uit de hele bouw vergeleken om conclusies te trekken over eventuele aanpassingen in de aanbieder van de lesstof of het bijstellen van doelen.

De kwaliteitscoördinator bespreekt de opbrengsten van deze bouwoverleggen met de directeur. Eventueel worden er, indien nodig, afspraken gemaakt over veranderingen in aanpak, opstarten verbeter/ontwikkeltrajecten met eventueel externe ondersteuning. Resultaten en opbrengsten worden tweemaal per jaar besproken met de kwaliteitsmanager van ATO.

De tussen- en eindresultaten zijn voor de school dus vooral van belang om de kwaliteit van het onderwijs te meten. Aan de hand van de resultaten worden, als dat nodig is, aanpassingen gedaan in het onderwijsaanbod.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

Vanaf het schooljaar 2023-2024 wordt landelijk de doorstroomtoets afgenomen bij de kinderen van groep 8. De doorstroomtoets is bedoeld als hulpmiddel bij het schooladvies. De toets meet op objectieve, betrouwbare manier de vaardigheid van taal en rekenen. En de school gebruikt de uitkomst van de toets om tot het best passende schooladvies voor een kind te komen. De doorstroomtoets zorgt ervoor dat alle kinderen de kans krijgen te laten zien, wat ze kunnen. En dat (onbedoelde) verwachtingen en vooroordelen van de school geen invloed hebben op het schooladvies. Hierdoor wordt beter duidelijk dat het kind zich ook na het afnemen van de toets in groep 8 blijft ontwikkelen.

Er is één week waarin kinderen zich aanmelden voor de middelbare school. Daardoor maken alle kinderen evenveel kans op een plek op de school van hun voorkeur die ook past bij het schooladvies. Doordat er één aanmeldweek komt, veranderen de stappen van het schooladvies en de toets:

Kinderen ontvangen tussen 10 en 31 januari hun voorlopig schooladvies. Kinderen maken in de eerste twee weken van februari de doorstroomtoets.

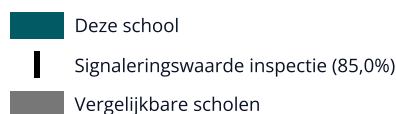
Uiterlijk 15 maart ontvangen de scholen de uitslag van de doorstroomtoets. Kinderen en ouders ontvangen uiterlijk 24 maart van hun school het definitieve schooladvies.

Tussen 25 maart en 31 maart melden alle kinderen zich tegelijk, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school. Krijgt het kind een hoger toetsadvies dan het voorlopig schooladvies? Dan geeft de school een hoger definitief schooladvies. Alleen als het in het belang van het kind is, kan de school besluiten het advies niet te verhogen.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



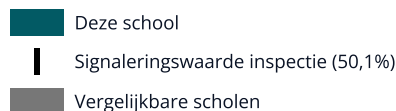
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



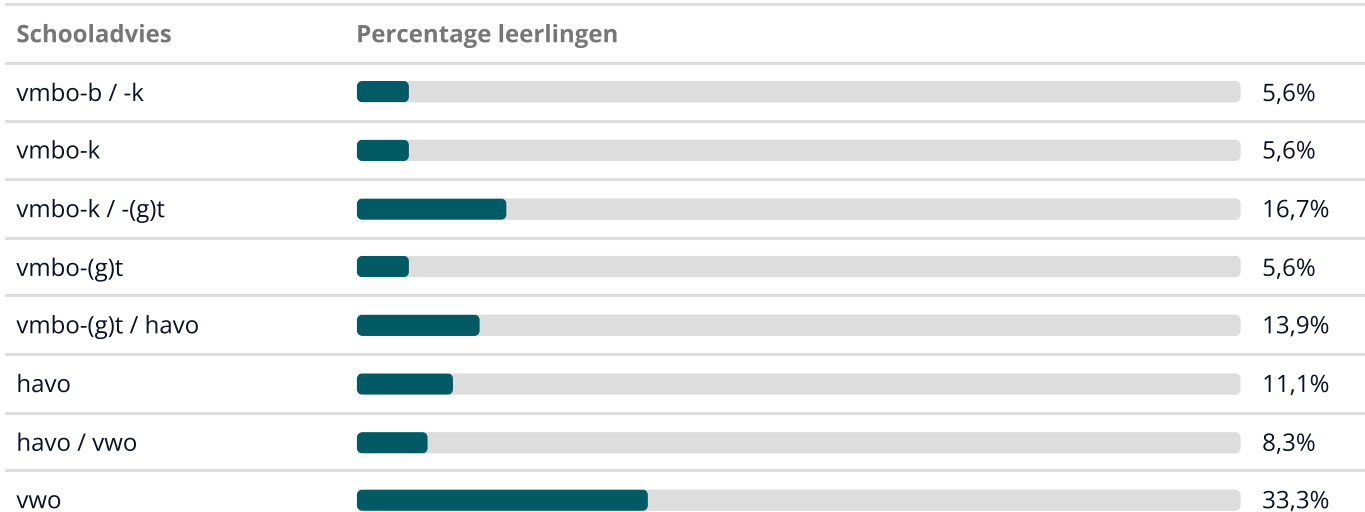
Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Hier kunt u zien naar welke vormen van voortgezet onderwijs de kinderen na hun basisschooltijd gaan. PRO is de afkorting voor het PraktijkOnderwijs. VMBO staat voor Voorbereidend Middelbaar Beroeps Onderwijs. Het VMBO heeft twee afdelingen; het praktijkgericht onderwijs (VMBO-K en VMBO-B) en de theoretische leerroute (VMBO-T). HAVO staat voor Hoger Algemeen Vormend Onderwijs en VWO staat voor Voorbereidend Wetenschappelijk Onderwijs.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2024-2025?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

leren & groeien

binnen & buiten

open & duidelijk

Visie op sociale opbrengsten

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties vaardig, aardig en waardig te kunnen omgaan met anderen en bij te dragen aan de samenleving. We hebben hierbij grondwetregels, passend bij de kernwaarden van onze school en de uitgangspunten van de Vreedzame School:

1. Iedereen is welkom;
2. Iedereen is anders;
3. Wij zorgen voor onszelf, elkaar en de omgeving;
4. Wij houden rekening met elkaar in woord en gedrag;
5. We zorgen ervoor dat iedereen zich veilig voelt;
6. Iedereen kan met plezier ontwikkelen;
7. Wat ik zelf kan, doe ik zelf.

Met de inzet van de methode Vreedzame School willen we binnen ons Montessorikindcentrum actief werken aan de sociale competenties en burgerschap. De kinderen leren dat zij zelf een aandeel leveren aan onze school als gemeenschap. Dit draagt tevens bij aan de burgerschapsvorming van onze leerlingen, doordat zij leren wat de basisvoorwaarden van onze samenleving zijn en dat zij hier respect voor hebben. Dit zie je bijvoorbeeld terug in groepsvergaderingen en in onze mediators uit de bovenbouw, die toezicht houden en ruzies oplossen tijdens het buitenspelen van de onder- en middenbouw.

We vinden kennis, houding en vaardigheden belangrijk. We leren van én met elkaar. Kinderen mogen hun talenten ontdekken en ontwikkelen. We hebben oog voor wat een kind nodig heeft om te groeien. Daarbij horen ook het leren kennen van jezelf, het vertrouwen op jezelf en vertrouwen hebben in anderen.

Omdat montessorionderwijs gaat over onderwijs en opvoeding, vinden wij de ontwikkeling van sociale competenties minstens zo belangrijk als het leren van lezen, rekenen en taal. Daarom hebben we een scala aan mogelijkheden om deze te ontwikkelen. We werken met een jaarprogramma, waarin vijf thema's centraal staan. Deze zijn overeenkomstig de fases van groepsvorming; forming, norming, storming, performing en adjourning. Naast de activiteiten die passen bij die fases hebben wij nog allerlei activiteiten toegevoegd gericht op bijvoorbeeld mindset, coöperatief werken, WISH- en Rots en Watertraining (gericht op weerbaarheid) en activiteiten uit de Vreedzame School.

Burgerschap

De visie van montessori op onderwijs en opvoeding sluit goed aan op de huidige manier waarop Burgerschapsonderwijs actief vormgegeven dient te worden in de school. Wij hebben op school een populatie met diverse culturele achtergronden. Kinderen kunnen dus veel van elkaar en elkaars cultuur leren. Onze speerpunten bij Burgerschap liggen dan ook op diversiteit, verantwoordelijkheid en democratie.

Daarnaast hebben we jaarlijks speerpunten, passend bij actuele thema's. In het schooljaar 2025-2026 leggen we bij Burgerschap nadruk op de volgende onderwerpen;

- *Samen zorgen we voor onze omgeving*
 - We gaan respectvol om met materialen en zorgen samen voor een schone, fijne omgeving.
- *We vieren de wereld in onze klas*
 - We maken kennis én vieren samen feesten en tradities uit verschillende culturen.
- *Burgerschap leeft in alles wat we doen*
 - Dit is zichtbaar in gedrag, lessen en de sfeer in de school.

Volgen van de ontwikkeling

We gebruiken sociaal emotionele leerlingvolgsystemen, als meet- en observatie instrument om de leerkracht te helpen bij het volgen van de sociaal emotionele ontwikkeling van een kind. Elk jaar nemen we bij de kinderen van groep 6, 7 en 8 een vragenlijst af om de sociale veiligheid op onze school te meten. De resultaten zijn te vinden op de website

[Scholen op de kaart](#)

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Burgerschapseducatie

Sinds 1 augustus 2021 is de Wet Primair Onderwijs aangescherpt ten aanzien van burgerschap. Deze aangescherpte wet op burgerschap introduceert de begrippen 'doelgericht' en 'herkenbaar'. Scholen moeten een heldere visie op burgerschap ontwikkelen en inzichtelijk maken hoe deze samenhangt met het schoolbeleid. De visie maakt helder wat de school onder burgerschap verstaat en wil bereiken.

Bij ATO-Scholenkring willen we dat kinderen kunnen opgroeien als veerkrachtige, gelukkige wereldburgers die vol zelfvertrouwen en met oog voor de ander in de maatschappij staan. We hebben aandacht voor de ontwikkeling van

basisvaardigheden en kwaliteiten, maar ook voor ieders rol in de samenleving. Daarom dagen we kinderen uit om nieuwsgierig te zijn en zich respectvol te gedragen naar zichzelf en de ander. We leren hun te (blijven) leren, te reflecteren op zichzelf en om te gaan met veranderingen. Op deze wijze wil ATO-Scholenkring ieder kind uit 's-Hertogenbosch en omgeving gelijke kansen en goed onderwijs bieden.

De visie van ATO-Scholenkring op burgerschapseducatie is gebaseerd op de theorie van Biesta.

Verwerven van kennis, vaardigheden en competenties om te kunnen participeren (kwalificatie).

Ieder kindcentrum binnen ATO-Scholenkring richt zicht op het verwerven van kennis, competenties en vaardigheden die je nodig hebt om te leven. Daarbij houden we rekening met de verschillende karakters, talenten, behoeften en leervragen van kinderen en sluit de begeleiding aan bij het individuele kind.

Deel uitmaken van een groter geheel en ingewijd worden in waarden en normen (socialisatie).

Wij bieden kinderen mogelijkheden om zich breed te ontwikkelen. Zij verwerven naast kennis over de basiswaarden allerlei andere competenties en vaardigheden, zoals sociale, morele, emotionele, motorische, communicatieve en creatieve competenties. Door naar het kindcentrum te gaan, leren kinderen deel te worden van tradities en gemeenschappen (socialisatie). De kinderen leren zich te verhouden tot die tradities en mogen daar ook nieuwsgierig en kritisch over zijn. Omdat we kinderen willen opleiden tot actieve burgers, besteden we expliciet aandacht aan (wereld)burgerschapscompetenties en internationalisering.

Ontwikkelen van een eigen identiteit en uniciteit (subjectivatie)

De dagelijkse praktijk heeft invloed op het kind zelf, op het individu. Daarom besteden wij veel aandacht aan persoonlijke ontwikkeling, aan het ontdekken van: Wie ben ik? Hoe gedraag ik mij ten opzichte van anderen, naar dieren, naar de omgeving en naar de wereld?

We leren kinderen een zelfkritische houding aan te nemen en we leren ze te reflecteren. Eigenheid, jezelf durven zijn, vinden wij bij ATO-Scholenkring heel belangrijk. Daarbij geven we kinderen de vrijheid om ook eigen keuzes te maken.

Kortom binnen ATO-Scholenkring wordt burgerschap niet als een apart vak gezien, maar geïntegreerd aangeboden binnen andere vakgebieden. Alles wat we doen raakt namelijk de rol van ons als burger, dat geldt uiteraard ook voor kinderen. De schoolse omgeving wordt daarom gezien als oefenplaats waarbij kinderen én volwassenen respectvol (leren) omgaan met de anderen. Dat betreft vaardigheden als communiceren, samenwerken en deelnemen aan besluitvormingsprocessen. We laten ze dan ook kennis maken met de democratische rechtstaat en bereiden ze voor op hun rol in de maatschappij.

6 Schooltijden en opvang

Vanwege de inzet van TSO medewerkers die onze kinderen begeleiden bij het spelen, spelen wij tussen de middag in twee delen buiten. Hierdoor hebben niet alle kinderen gelijktijdig pauze. Dit wil zeggen dat de kinderen in de onderbouw en bovenbouw buiten spelen van 12.00u tot 12.30u en gaan hierna eten in de klas. Kinderen die thuis eten, zijn thuis tussen 12.00u en 12.45u.

De kinderen in de middenbouw eten om 12.20 in de klas en spelen buiten tot 13.05. Kinderen die thuis eten, zijn dus thuis tussen 12.20 en 13.05. De meeste kinderen op onze school maken gebruik van de TSO.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:45 - 15:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:45 - 15:00	-
Woensdag	-	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:45 - 15:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:30	-	-

 Opvang
 Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Zonnelicht](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, [Kinderstralen](#), [lunch op school](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Zonnelicht](#) en [het Zandkasteel](#) en [het Zonnehuis](#) en [het Sprookjesbos](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Samen met Zonnelicht vormen we Kindcentrum aan de Oosterplas. Zij zorgen voor de buitenschoolse opvang van veel kinderen van onze school. Tijdens de gewone schooldagen bieden zij de voor- en naschoolse opvang aan. Tijdens de vakanties en vrije dagen kunnen kinderen hele dagen worden opgevangen door medewerkers van Zonnelicht.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
voorjaarsvakantie	06 februari 2026	14 februari 2026
studiedag	05 oktober 2026	
herfstvakantie	17 oktober 2026	25 oktober 2026
studiedag	18 november 2026	
studiedag	18 december 2026	
Kerstvakantie	19 december 2026	03 januari 2027
studiedag	23 februari 2027	
studiedag	25 maart 2027	
Tweede Paasdag	29 maart 2027	
meivakantie	24 april 2027	09 mei 2027
2e Pinksterdag	17 mei 2027	
studiedag	11 juni 2027	
breekweek (extra vrije week)	12 juni 2027	20 juni 2026
zomervakantie	24 juli 2027	05 september 2027

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Jolijn van de Veerdonk, directeur	maandag, dinsdag, donderdag, vrijdag	08.00-16.30 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Ursula van Leeuwen, administratief medewerker	maandag t/m vrijdag	08.00-16.30 uur