

Inspectierapport

Kindcentrum de Pionier (KDV)

Hambakendreef 2A

5231 RJ 's-Hertogenbosch

Registratienummer 177051097

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	's-Hertogenbosch
Datum inspectie:	14-04-2026
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	23-06-2026

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W.....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	11
Accommodatie.....	12
Overzicht getoetste inspectie-items	14
Pedagogisch klimaat	14
Personeel en groepen	18
Accommodatie.....	19
Gegevens voorziening.....	20
Opvanggegevens	20
Gegevens houder.....	20
Gegevens toezicht.....	20
Gegevens toezichthouder (GGD)	20
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	20
Planning	21
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	22

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

Beschouwing

In opdracht van de gemeente 's-Hertogenbosch heeft er op dinsdag 14 april 2026 een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden bij kinderdagverblijf (kdv) De Pionier.

Conclusie en bevindingen

Bij de volgende hoofdstukken is aan de getoetste kwaliteitseisen voldaan:

- personeel en groepen;
- accommodatie.

Aan een van de kwaliteitseisen is niet voldaan. De toezichthouder heeft hiervoor een herstelaanbod gedaan. Het gaat om:

- Pedagogisch klimaat; pedagogisch beleid.

De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod. De houder heeft binnen het herstelaanbod aangetoond de overtreding te hebben hersteld.

In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Algemene kenmerken

Kdv de Pionier maakt onderdeel uit van kinderopvangorganisatie Stichting Ons Kindbureau en is een gesubsidieerd kinderdagverblijf voor het aanbieden van voorschoolse educatie.

Kdv de Pionier is in het Landelijk Register Kinderopvang geregistreerd voor 32 kindplaatsen en biedt opvang aan kinderen in de leeftijd van 2,5 tot 4 jaar. De opvang vindt plaats in één stamgroep, te weten:

- De Krekels: maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2,5 tot 4 jaar.

Het kdv is gehuisvest in Kindcentrum De Pionier samen met de basisschool en buitenschoolse opvang. Deze buitenschoolse opvang is van dezelfde houder.

Het kdv heeft op deze locatie de beschikking over twee groepsruimtes (een ruimte is de vaste stamgroep ruimte en de andere ruimte wordt gebruikt voor activiteiten in kleine groepjes of voor individueel aanbod) en een buitenruimte. Daarnaast kan er gebruik gemaakt worden van de gymzaal.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

<i>Datum onderzoek</i>	<i>Soort onderzoek</i>	<i>Oordeel</i>
25-09-2023	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet niet aan alle getoetste kwaliteitseisen betreffende het hoofdstuk pedagogisch klimaat. Na een herstelaanbod voldoet de houder aan alle getoetste kwaliteitseisen.
29-10-2024	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet niet aan alle getoetste kwaliteitseisen betreffende de hoofdstukken pedagogisch klimaat en veiligheid en gezondheid. Na een herstelaanbod voldoet de houder aan alle getoetste kwaliteitseisen.
03-04-2025	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet aan alle getoetste kwaliteitseisen.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk;
- voorschoolse educatie;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan opgesteld, waarin de kenmerkende pedagogische visie is beschreven en waarin wordt toegelicht hoe de organisatie invulling geeft aan pedagogisch werken met kinderen.

De volgende voorwaarden zijn in het pedagogisch beleidsplan voldoende concreet beschreven:

- volgen van de ontwikkeling van het kind en doorlopende ontwikkellijn met basisonderwijs en buitenschoolse opvang;
- mentorschap;
- werkwijze, omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen en de wijze waarop wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio;
- wennen aan een nieuwe stamgroep;
- de kaders waarbinnen verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet;
- verlaten van de stamgroep(ruimte);
- gebruik van extra dagdelen;
- taken en begeleiding van beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers;
- het waarborgen van de emotionele veiligheid en stabiliteit voor de kinderen indien er geen vaste beroepskracht aanwezig is in de stamgroep.

De volgende voorwaarde is onvoldoende concreet in het beleid beschreven:

- verantwoorde dagopvang.

Herstelaanbod

De toezichthouder heeft de houder voor bovenstaande overtreding herstelaanbod aangeboden. De houder heeft hiervan gebruik gemaakt en het beleidsplan aangepast en toegestuurd. Het beleidsplan voldoet aan de wettelijke eisen.

Handelen conform beleid

Om ervoor te zorgen dat beroepskrachten handelen conform dit pedagogisch beleidsplan wordt het beleid, of onderdelen hiervan, tijdens vergaderingen besproken met de beroepskrachten. Dit blijkt uit gesprekken met de beroepskrachten en de toegestuurde notulen.

Naast het beleid, wordt ook de ontwikkeling van kinderen besproken en wordt er gekeken naar de uitvoering van het pedagogisch beleid. De beroepskrachten worden begeleid door de pedagogisch beleidsmedewerker/coach in de uitvoering en borging van het pedagogisch handelen op de werkvloer. De pedagogisch beleidsmedewerker levert ook een bijdrage aan de ontwikkeling, uitvoering en implementatie van het pedagogisch beleid.

Uit de observatie van de praktijk blijkt dat de beroepskrachten handelen in overeenstemming met het pedagogisch beleidsplan. Hieronder volgt een voorbeeld van een praktijksituatie:

Beleid

In het beleid staat beschreven dat beroepskrachten situaties, activiteiten en taken zodanig structureren dat deze voor kinderen duidelijk en overzichtelijk zijn.

Observatie

De beroepskracht geeft het sein om op te ruimen en begeleidt de kinderen hierbij door gerichte aanwijzingen te geven, zoals: "Leg dit maar in de kast" en "Kijk eens, leg dit maar daar neer". Zij controleert of het lukt en biedt waar nodig ondersteuning. Kinderen geven hier gehoor aan en ruimen de boekjes op. Ook bij de overgang naar het eetmoment wordt structuur geboden door eerst samen te zingen, waarna het eet- en drinkmoment start.

Beleid

In het beleid is het volgende beschreven: *"Als pedagogisch professional richt je de aandacht van de kinderen op nieuwe ervaringen en ontdekkingen, door ze te wijzen op nieuwe mogelijkheden van bestaand speelmateriaal."*

Observatie

Tijdens het vrij spel sluiten kinderen aan bij het bouwen van een treinrails. De beroepskracht kijkt mee, stelt vragen en benoemt kleuren, waardoor het spel wordt ondersteund. Wanneer het druk wordt bij de treinrails, speelt de beroepskracht hierop in door een alternatief spel (auto's met een glijbaan) aan te bieden. Hiermee creëert zij nieuwe speelmogelijkheden en betreft zij ook een kind dat eerst op afstand toekijkt. Dit kind sluit vervolgens aan bij het spel.

Conclusie

De houder voldoet na herstelaanbod aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Voorschoolse educatie

Pedagogisch beleid voorschoolse educatie

De houder heeft in het pedagogisch beleid de werkwijze omtrent voorschoolse educatie beschreven. In het pedagogisch beleidsplan zijn de volgende onderdelen in observeerbare en toetsbare termen uitgewerkt:

- visie op voorschoolse educatie;
- stimuleren van de ontwikkeling van kinderen;
- volgen van de ontwikkeling en afstemming van het aanbod;
- betrokkenheid van ouders;
- inrichting van de ruimte en passend materiaal;
- doorgaande lijn naar de basisschool;

- inrichting van het aanbod, zodat kinderen vanaf 2,5 jaar binnen anderhalf jaar minimaal 960 uur voorschoolse educatie ontvangen;
- inzet en rol van de pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie.

De houder evalueert het pedagogisch beleidsplan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

Uitvoering praktijk

Aan de hand van observaties en gesprekken met beroepskrachten is beoordeeld in hoeverre het pedagogisch beleid concreet en toetsbaar wordt uitgevoerd.

Onderdeel	Uitvoering praktijk
Visie op voorschoolse educatie	In het VE-beleid staat de visie van de houder op voorschoolse educatie als volgt beschreven: <i>Wij vinden het belangrijk dat kinderen in een veilige en positieve omgeving de kans krijgen om zichzelf te ontwikkelen. We bieden een uitdagende en rijke speel/leeromgeving die kinderen uitnodigt tot ontdekken, ervaren en doen... Samenwerken en spelen speelt een belangrijke rol.</i> De visie op voorschoolse educatie wordt in de praktijk herkenbaar uitgedragen. Zo komt de visie van de houder tot uiting in de inrichting en aankleding van de gehele ruimte. Daarnaast sluit ook de praktijk hierop aan. Bijvoorbeeld: Kinderen welke aandacht hebben voor trainen, wordt een speelgoedtrein aangeboden. Hier wordt vervolgens mee gespeeld en de beroepskracht begeleidt het spel op een passende wijze.
Stimuleren van de ontwikkeling	Het kinderdagverblijf biedt voorschoolse educatie aan volgens de methode KIKI. Dit programma richt zich op de ontwikkeling van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele vaardigheden. Tijdens het onderzoek wordt gewerkt met het thema Dieren. In de praktijk en de thema uitwerking is gezien dat de verschillende ontwikkelingsgebieden worden gestimuleerd door middel van gevarieerde en themagerichte activiteiten, zoals: • taalontwikkeling: voorlezen, gesprekjes voeren, liedjes zingen. • rekenontwikkeling: tellen, sorteren, begrippen. • motorische ontwikkeling: bewegen. • sociaal-emotionele ontwikkeling: samen spelen, gezamenlijke gesprekken, rollenspellen. Deze activiteiten sluiten aan bij de ontwikkelbehoeften van de kinderen en worden op een speelse en interactieve manier aangeboden.
Volgen van de ontwikkeling en afstemming aanbod	De ontwikkeling van kinderen wordt gedurende het jaar gevolgd en in kaart gebracht met behulp van het kindvolgsysteem Kind-In-Zicht (KIKI). Dagelijkse observaties vinden plaats, waarvan 1 keer per jaar een volledige registratie plaatsvindt. Indien nodig wordt het aanbod afgestemd op de individuele behoeften van het kind. Bijvoorbeeld

	door extra ondersteuning te bieden op het gebied van taal, motoriek of sociaal-emotionele ontwikkeling. Daarnaast vinden er structureel kindbesprekingen plaats, waarin de voortgang en eventuele aanpassingen in het aanbod worden besproken.
Ouderbetrokkenheid	Ouders worden betrokken door middel van: • kennismakingsgesprek bij de start; • themabrief met tips voor activiteiten thuis; • jaarlijks oudergesprek aan de hand van de registraties; • dagelijks korte overdracht; • ouderbijeenkomst; • Voorwerpen van huis mee laten nemen passend bij het thema. Voor ouders die de Nederlandse taal minder goed beheersen, spelen de beroepskrachten hierop in door informatiemateriaal aan te bieden in een taal die zij beter begrijpen, bijvoorbeeld door informatie te vertalen naar de moedertaal. Hierdoor worden ook deze ouders ondersteund in het volgen van de ontwikkeling en activiteiten van hun kind.
Inrichting ruimte en passend materiaal	De inrichting van de ruimte sluit aan bij het ontwikkelingsgericht werken binnen de voorschoolse educatie. Er zijn diverse hoeken ingericht die verschillende ontwikkelingsgebieden stimuleren, zoals een leeshoek (leesboeken), huishoek, constructiehoek, knutselhoek. Daarnaast is voor het huidige thema een themahoek gecreëerd. Daarnaast zijn er themagerichte werkjes zichtbaar (knutselwerkjes van dieren, er wordt gewerkt met dagritmekaarten. Ook het gebruikte spelmateriaal is themagericht (speelgoed dieren, knuffels). Alles past bij het lopende thema.
Doorgaande lijn basisschool	Er vindt een (warme) overdracht plaats naar de basisschool. Ouders zijn hier bij aanwezig indien zij wensen. De overdracht is altijd met toestemming van ouders. Er is structureel overleg met de basisschool. Er worden gezamenlijke activiteiten georganiseerd. Het afstemmen van thema's is lastig aangezien school minder realistische thema's heeft als de kinderopvang, bekeken wordt hoe dit in de toekomst meer verwezen kan worden.

Aanbod en groepsgrootte

Op het kinderdagverblijf wordt minimaal 16 uur per week, gedurende 40 weken, voorschoolse educatie aangeboden. Dit aanbod is verspreid over 4 dagen van 4 uur. Hiermee krijgen alle kinderen vanaf het moment dat ze 2,5 jaar zijn tot zij 4 jaar oud zijn (in anderhalf jaar), 960 uur voorschoolse educatie aangeboden.

Op de volgende groep wordt gewerkt met voorschoolse educatie:

- Krekels

In groep zijn maximaal 16 kinderen aanwezig. Op basis van een steekproef over de periode 6 tot en met 14 april 2026, blijkt dat tijdens de uren dat voorschoolse educatie wordt geboden, per 8 kinderen altijd minimaal 1 beroepskracht voorschoolse educatie aanwezig is.

Kwalificatie-eisen beroepskrachten

Op basis van een steekproef is beoordeeld dat de beroepskrachten, werkzaam in de periode van tot en met 14 april 2026 beschikken over een geldig diploma conform de cao Kinderopvang en een erkend getuigschrift voor voorschoolse educatie. Daarnaast hebben zij aantoonbaar het taalniveau Nederlands op ten minste 3F voor Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

Opleidingsplan Voorschoolse Educatie

De houder heeft een opleidingsplan opgesteld voor 2026 waarin beschreven staat hoe de kennis en vaardigheden van beroepskrachten worden onderhouden. Dit omvat:

- werken met het voorschoolse educatie programma;
- stimuleren van de ontwikkeling (taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotioneel);
- volgen van de ontwikkeling en het hierop afstemmen van het aanbod;
- stimuleren van ouderbetrokkenheid;
- waarborgen van de doorgaande lijn met de basisschool.

De houder geeft hieraan concreet en toetsbaar uitvoering, evalueert het plan jaarlijks en stelt dit zo nodig bij.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker

De houder bepaalt de minimale ureninzet aan de hand van de volgende formule: (aantal doelgroepeuters x 10 uur). De berekening is op peildatum 1 januari 2026 per locatie gemaakt.

Voor kinderdagverblijf kindcentrum de Pionier is de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie voor 2026 als volgt bepaald: 13 doelgroepeuters x 10 uur = 130 uur.

Uit de overlegde documenten is af te leiden dat er voldoende formatie pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie beschikbaar is binnen de organisatie.

De houder zet de pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie in op de volgende taken: De ontwikkeling en implementatie van pedagogisch beleid en coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

De pedagogisch VE-coach is wekelijks vier uur bovenformatief aanwezig op de groep. In deze rol coacht zij de beroepskrachten in hun pedagogisch handelen, is zij betrokken bij de uitwerking van thema's en zij ondersteunt bij het uitvoeren en interpreteren van observaties.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Gesprek pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Observatie
- Pedagogisch beleidsplan (Versie 2026)
- Beleid voorschoolse educatie
- Certificaat voorschoolse educatie

- Opleidingsplan voorschoolse educatie (2026)
- Vastlegging aantal geplaatste doelgroep-peuters per 1 januari
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Personeelsrooster (6 tot en met 14 april, 2026)
- Notulen teamoverleg

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beoordeling is gebaseerd op een steekproef. De beroepskrachten en groepshulp die tijdens het inspectiebezoek aanwezig waren, staan ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang en zijn door de houder aan de organisatie gekoppeld.

Het bestuur staat op de juiste wijze ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang en is aan de organisatie gekoppeld. In het overheidsportaal Landelijk Register Kinderopvang is daarvoor een PRK- en VOG-verificatie uitgevoerd.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Beroepskracht kindratio

Op het moment van het locatiebezoek is de bezetting als volgt:

Naam groep	Leeftijd kinderen	Aantal kinderen	Ingezette beroepskrachten (in opleiding)	Benodigde beroepskrachten	Voldoet ja/nee
Krekels	2.5 - 4 jaar	7 kinderen	2 beroepskrachten	1	Ja

Uit een steekproef van de aanwezigheidslijsten en personeelsroosters van de periode 6 tot en met 14 april 2026, blijkt dat de inzet van de beroepskrachten in relatie tot het aantal kinderen (beroepskracht-kindratio) volgens de rekenregels van het Besluit kwaliteit kinderopvang wordt uitgevoerd.

De administratie van de houder biedt aantoonbaar inzicht in de aanwezigheid van kinderen en beroepskrachten, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Personenregister Kinderopvang
- Presentielijst (6 tot en met 14 april, 2026)
- Personeelsrooster (6 tot en met 14 april, 2026)

Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Eisen aan ruimtes

Binnenspeelruimte

Voor de berekening van het bruto m² binnenspeelruimte is de volgende formule gebruikt: $\text{aantal m}^2 \text{ binnenruimte} / \text{maximaal aantal kinderen}$. Per kind is er minimaal 3,5 m² binnenspeelruimte nodig. Bij het berekenen van de bruto binnenspeelruimte is rekening gehouden met eventuele noodroutes.

Het kinderdagverblijf beschikt over twee stamgroepsruimtes. Op basis van de plattegrond die de houder heeft aangeleverd is onderstaande berekening gemaakt:

Groep	Aantal m ² binnenruimte	Aantal kindplaatsen	Bruto m ² binnenruimte per kind
Krekels	88 m ²	16 kindplaatsen	5.5 m ²
Kikkers	74.9 m ²	16 kindplaatsen	4.6 m ²

De groepsruimte is veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. Er is geschikt spelmateriaal aanwezig voor alle leeftijdsgroepen. Het spelmateriaal is uitdagend en stimulerend; verzorgd en compleet. Er is voldoende keuze voor alle aanwezige kinderen.

De groep Kikkers is momenteel niet actief, de ruimte is ten alle tijde wel beschikbaar.

De groepsruimte is ingericht met verschillende speelhoeken. Er zijn onder andere een:

- verkleedhoek;
- huishoek;
- leeshoek;
- bouwhoek.

Buitenspeelruimte

Voor de berekening van het bruto m² buitenspeelruimte is de volgende formule gebruikt: $\text{aantal m}^2 \text{ buitenruimte} / \text{maximaal aantal kinderen}$. Per kind is er minimaal 3 m² buitenspeelruimte nodig.

Het kinderdagverblijf beschikt over een buitenruimte. Op basis van de observatie is onderstaande berekening gemaakt:

Buitenruimte	Aantal m ² buitenruimte	Aantal kindplaatsen	Bruto m ² buitenruimte per kind
Schoolplein	> 100 m ²	16	> 3 m ²

De buitenruimte is aangrenzend aan het kindercentrum en beschikt over een speelhuis, zandbak. Daarnaast is divers los spelmateriaal aanwezig, zoals fietsjes, ballen en zandbakspeelgoed. Het spelmateriaal is uitdagend, stimulerend en passend bij de leeftijd en het aantal op te vangen

kinderen. De buitenruimte is zodanig ingericht dat er meerdere activiteiten gelijktijdig plaats kunnen vinden.

De buitenruimte wordt ook gebruikt door andere gebruikers. Er zijn afspraken gemaakt over het gebruik van de ruimte en het gebruik van het spelmateriaal.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Plattegrond binnenruimte

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop: - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang; - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet. (art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de emotionele veiligheid van en stabiliteit voor de betreffende kinderen wordt geborgd, als wordt afgeweken van de verplichting dat per dag ten minste een vaste beroepskracht aanwezig is in de stamgroep.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder e en art 9a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop meertalige kinderopvang in het kindercentrum wordt vormgegeven, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

1. het percentage van de openingstijd per dag dat de Duitse, Engelse of Franse en de Nederlandse taal als voertaal worden gebruikt op een stamgroep, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan die percentages en hoe hiermee de taalontwikkeling die het kindercentrum beoogt te bereiken wordt nagestreefd;

2. het borgen van de emotionele veiligheid van en de stabiliteit voor het kind;

3. de wijze waarop de houder het personeelsbestand vormgeeft om te kunnen voldoen aan de percentages, bedoeld in subonderdeel 1°, en de wijze waarop vervanging is geregeld bij afwezigheid van de beroepskrachten meertalige kinderopvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder f Besluit kwaliteit kinderopvang)

Voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeëneenhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeëneenhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden. (art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en voerschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeëneenhalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels. Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep, wordt de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep bepaald op grond van de rekenregels.

Gedurende de dagopvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9, 11 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroepruimte. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroepruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt voor kinderen tot de leeftijd van anderhalf jaar over een op het aantal aanwezige kinderen afgestemde afzonderlijke slaaprui mte.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Kindcentrum de Pionier
Website	: http://www.onskindbureau.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000026203928
Aantal kindplaatsen	: 32
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en voerschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Ons Kindbureau
Adres houder	: Spirealaan 8
Postcode en plaats	: 5247 HK Rosmalen
KvK nummer	: 17179322
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Hart voor Brabant
Adres	: Postbus 3024
Postcode en plaats	: 5003 DA Tilburg
Telefoonnummer	:
Onderzoek uitgevoerd door	: J Boeijen

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: 's-Hertogenbosch
Adres	: Postbus 12345
Postcode en plaats	: 5200 GZ S HERTOGENBOSCH

Planning

Datum inspectie	: 14-04-2026
Opstellen concept inspectierapport	: 12-06-2026
Zienswijze houder	: 23-06-2026
Vaststelling inspectierapport	: 23-06-2026
Verzenden inspectierapport naar houder	: 23-06-2026
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 23-06-2026
Openbaar maken inspectierapport	: 30-06-2026

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Bedankt voor het conceptrapport naar aanleiding van de inspectie op 14 april 2026.

Allereerst willen wij de toezichthouder bedanken voor de zorgvuldige uitvoering van het jaarlijks onderzoek en de prettige samenwerking tijdens de inspectie.

Wij zijn verheugd te constateren dat binnen de domeinen personeel en groepen en accommodatie volledig wordt voldaan aan de gestelde kwaliteitseisen. Dit bevestigt dat wij een veilige, verantwoorde en passende omgeving bieden voor de opvang en ontwikkeling van de kinderen.

Ten aanzien van het onderdeel pedagogisch klimaat is geconstateerd dat het pedagogisch beleid op één punt onvoldoende concreet was beschreven, namelijk de uitwerking van verantwoorde dagopvang. Wij herkennen deze constatering en hebben dit punt direct serieus opgepakt. In het kader van het herstelaanbod hebben wij ons pedagogisch beleidsplan aangepast en aangevuld, zodat dit nu volledig voldoet aan de wettelijke eisen.

Wij zijn tevreden dat uit het rapport blijkt dat in de praktijk conform het pedagogisch beleid wordt gewerkt en dat de pedagogische kwaliteit op de groep goed zichtbaar is. Dit bevestigt dat onze medewerkers dagelijks professioneel handelen en bijdragen aan een stimulerende en veilige ontwikkelomgeving voor de kinderen.

Hartelijke groet.