

Inspectierapport

KC De Sprong (KDV)

Laaghemaa 46

5247 NP Rosmalen

Registratienummer 772797705

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	's-Hertogenbosch
Datum inspectie:	28-07-2026
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	30-07-2026

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W.....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	7
Ouderrecht.....	9
Overzicht getoetste inspectie-items	11
Pedagogisch klimaat	11
Personeel en groepen	11
Ouderrecht.....	13
Gegevens voorziening.....	15
Opvanggegevens	15
Gegevens houder.....	15
Gegevens toezicht.....	15
Gegevens toezichthouder (GGD)	15
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	15
Planning	15
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	17

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de locatieverantwoordelijke.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

Beschouwing

In opdracht van de gemeente 's-Hertogenbosch heeft er op donderdag 23 juli 2026 een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden bij kinderdagverblijf KC De Sprong.

Conclusie en bevindingen

Aan de volgende kwaliteitseisen is voldaan:

- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen;
- ouderrecht.

In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Algemene kenmerken

Kinderdagverblijf KC De Sprong maakt onderdeel uit van kinderopvangorganisatie Stichting Ons Kindbureau.

Het kinderdagverblijf is in het Landelijk Register Kinderopvang geregistreerd voor 50 kindplaatsen en biedt opvang aan kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar. De opvang vindt plaats in 3 stamgroepen waarvan 1 gecombineerde groep met de buitenschoolse opvang:

- De Eekhoorns: maximaal 9 kinderen in de leeftijd van 0 tot 2 jaar;
- De Lammetjes: maximaal 11 kinderen in de leeftijd van 1,5 tot 2,5-3 jaar;
- De Konijnen: maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2,5-3 tot 5 jaar.

In het beleid is daarnaast de volgende stamgroep opgenomen:

- De Spitsmuizen: deze groep is op dit moment gesloten.

De groep De Konijnen is een combinatiegroep tijdens schoolweken. Naast de kinderen van het kinderdagverblijf worden de kinderen van de buitenschoolse opvang, die tussen de 4 en 5 jaar zijn, na schooltijd ook in deze groep opgevangen. Tijdens vakanties is de groep Konijnen enkel een kinderdagverblijf groep.

Het kinderdagverblijf is gehuisvest in Kindcentrum De Sprong samen met basisschool De Sprong en buitenschoolse opvang De Sprong. Het kinderdagverblijf heeft op deze locatie de beschikking

over een centrale hal en een speellokaal. Daarnaast heeft elke groep een eigen groepsruimte. Eén ruimte wordt op dit moment niet gebruikt.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

<i>Datum onderzoek</i>	<i>Soort onderzoek</i>	<i>Oordeel</i>
22-06-2023	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet aan alle getoetste kwaliteitseisen.
04-03-2024	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet aan alle getoetste kwaliteitseisen.
09-01-2025	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet niet aan alle getoetste kwaliteitseisen binnen het onderwerp pedagogisch beleid en personeel en groepen. Na herstelaanbod voldoet de houder aan alle getoetste kwaliteitseisen.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan opgesteld, waarin de kenmerkende pedagogische visie is beschreven en waarin wordt toegelicht hoe de organisatie invulling geeft aan pedagogisch werken met kinderen.

Handelen conform beleid

Om ervoor te zorgen dat beroepskrachten handelen conform dit pedagogisch beleidsplan wordt het beleid, of onderdelen hiervan, tijdens vergaderingen besproken met de beroepskrachten. Dit blijkt uit gesprekken met de locatie verantwoordelijke en beroepskrachten en de toegestuurde notulen.

Naast het beleid, wordt ook de ontwikkeling van kinderen besproken en wordt er gekeken naar de uitvoering van het pedagogisch beleid. De beroepskrachten worden begeleid door de pedagogisch beleidsmedewerker/coach in de uitvoering en borging van het pedagogisch handelen op de werkvloer. De pedagogisch beleidsmedewerker levert ook een bijdrage aan de ontwikkeling, uitvoering en implementatie van het pedagogisch beleid.

Uit de observatie van de praktijk blijkt dat de beroepskrachten handelen in overeenstemming met het pedagogisch beleidsplan. Hieronder volgt een voorbeeld van een praktijksituatie:

Citaat uit het beleid

Vind een balans tussen het bieden van uitdaging en het waarborgen van veiligheid.

Observatie

Er staat een speeltoestel in de centrale hal tussen de groepen in. Een beroepskracht gaat met twee kinderen in de hal spelen. De kinderen hebben zichtbaar wat moeite met het laatste blok waaraan de glijbaan is bevestigd. De kinderen moeten nu over een gat klimmen. De locatie verantwoordelijke loopt langs en zegt "oh ik zie dat ik de glijbaan aan de verkeerde kant heb vastgemaakt, zo is het misschien wat moeilijk". De beroepskracht staat erbij en merkt de uitdaging ook op. De kinderen klimmen voorzichtig en vragen hulp als zij dit nodig hebben. De beroepskracht biedt deze hulp ook als deze gevraagd wordt. Ook laat ze de kinderen zelf ontdekken wat ze kunnen. De kinderen krijgen een compliment voor het klimmen. Pas als er meer kinderen komen spelen (ook wat jongere kinderen) wordt de glijbaan verplaatst.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Pedagogische praktijk

De houder is verantwoordelijk voor het bieden van verantwoorde kinderopvang. De beoordeling of deze verantwoorde opvang daadwerkelijk wordt geboden, is gebaseerd op observaties van de pedagogische praktijk en gesprekken met beroepskrachten. Bij de beoordeling is gebruikgemaakt van de indicatoren uit het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk'. Hierbij is gekeken

5 van 17

naar de vier pedagogische basisdoelen uit de Wet Kinderopvang: het waarborgen van sociaal-emotionele veiligheid, het bevorderen van de ontwikkeling van persoonlijke en sociale competenties, en het overdragen van normen en waarden aan kinderen.

Op basis van de observatie is geconstateerd dat alle pedagogische doelen in de praktijk zijn teruggezien. In deze rapportage worden twee van de vier pedagogische basisdoelen nader toegelicht.

Emotionele veiligheid

De beroepskrachten hebben een vertrouwde relatie met de kinderen

Observatie

De beroepskrachten **laten merken dat ze de kinderen accepteren zoals ze zijn**. Tijdens het kringmoment worden kinderen individueel begroet. Als een kind aan de beurt is mag dit kind gaan staan en de beroepskrachten een knuffel geven. Dit is geen verplichting. Eén kind dat nog niet zo lang aan de beurt is staat op en geeft een knuffel aan de beroepskrachten. De beroepskracht zegt: "Ow dat vind ik heel knap van jou. Je bent er nog niet zo lang". Een ander kind reageert hierop en zegt: "En ze heeft een mooi shirtje aan". De beroepskracht zegt: "Ja dat vind ik ook!". Het kind gaat trots zitten. Een ander kind krijgt een complimentje voor het stil zitten op het kussen tijdens het kringmoment. De beroepskracht zegt: "Je hebt heel knap stilgezeten op het kussen. Dat vind je altijd een beetje moeilijk.". Weer een ander kind is nieuw en wil geen knuffel. De beroepskracht vraagt wel of het kind geen knuffel wil. Het kind geeft aan dit niet te willen. De beroepskracht zegt dat ze dat snapt en dat het goed is dat het kind dit aangeeft. Er is tijdens al deze individuele momentjes in het groepsproces oogcontact en de beroepskrachten treden bemoedigend op als een kind dat nodig heeft.

Overdracht normen en waarden

Oefenen van gedeelde verantwoordelijkheid en respectvol samenzijn

Observatie

De beroepskrachten stimuleren **contact** van baby's met oudere kinderen. De baby's worden bij elkaar gezet zodat zij **onderling (ook)contact** kunnen maken en op elkaar kunnen reageren. Daarnaast **benoemen** de beroepskrachten wat er gebeurt. Zo zegt ze: "Zie je dat x en y aan het klimmen zijn?" Ook zijn er momentjes zoals het geven van de fles die in de groep gedaan worden waarbij de oudere kinderen kunnen leren hoe zij omgaan met baby's en verzorgingsmomenten.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (23-07-2026)
- Gesprek beroepskracht(en) (23-07-2026)
- Observatie (23-07-2026)
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk
- Pedagogisch beleidsplan (dagopvang Ons Kindbureau 2025-2026 - de Sprong)
- Notulen teamoverleg (6 juli 2026 en 18 maart 2026)
- Presentatie communiceren met ouders - teamavond 7 april 2026

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beoordeling is gebaseerd op een steekproef. De beroepskrachten en invalkracht die op deze locatie werkzaam waren in de periode van 20 tot en met 23 juli 2026, zijn ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang en door de houder aan de organisatie gekoppeld.

Het bestuur is op juiste wijze ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang en gekoppeld aan de organisatie. In het overheidsportaal Landelijk Register Kinderopvang is daarvoor een PRK- en VOG-verificatie uitgevoerd.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Opleidingseisen

Beroepskrachten

De beoordeling is gebaseerd op een steekproef. De diploma's van de beroepskrachten die tijdens het inspectiebezoek aanwezig waren, zijn ingezien. De beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang. Beroepskrachten die werkzaam zijn op een babygroep beschikken over een certificaat voor babyscholing.

Daarnaast voldoen de beroepskrachten aan de taaleis, zoals vastgesteld in de Wet IKK (Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang).

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij kinderdagverblijf KC De Sprong worden de kinderen opgevangen in een vaste stamgroep. Het kinderdagverblijf beschikt over de volgende stamgroepen:

Naam groep	Leeftijd kinderen	Maximaal aantal kinderen
De Eekhoorns	0-3 jaar	11
De Spitsmuizen	niet open	-
De Lammetjes	0-3 jaar	11
De Konijnen*	2-5 jaar	16

*De basisgroep de Konijnen is de combinatiegroep met de buitenschoolse opvang op reguliere schooldagen.

De grootte en samenstelling van de stamgroepen zijn in overeenstemming met de kwaliteitseisen die hieraan gesteld worden.

Indien een kind in een andere stamgroep dan de vaste stamgroep wordt opgevangen, zorgt de houder ervoor dat er voorafgaand aan de opvang schriftelijk toestemming door de ouders van het kind wordt gegeven voor een overeengekomen periode. De houder draagt er zorg voor dat een kind gedurende de week gebruik maakt van ten hoogste twee verschillende stamgroepenruimtes.

Vaste gezichten

Op het kinderdagverblijf wordt gewerkt met een vast team van beroepskrachten. De beroepskrachten werken gedurende de week volgens een vast rooster. Uit een steekproef van de aanwezigheidslijsten en personeelsroosters van de periode 20 tot en met 23 juli 2026 blijkt dat er wordt voldaan aan de voorwaarde van toewijzing van vaste beroepskrachten aan elk kind. Per dag is er ten minste één vaste beroepskracht werkzaam op de groep.

De houder heeft een dusdanig personeelsbeleid dat, bij ziekte, vakantie en verlof, vaste (inval) beroepskrachten worden ingezet.

Mentorschap

Alle kinderen hebben een mentor toegewezen gekregen die de ontwikkeling van de kinderen volgt. Elke jaar wordt door de mentor een ontwikkelingslijst ingevuld door middel van het kindvolgsysteem Kind In-Zicht. Aan de hand van deze jaarlijkse observaties vindt er tussen ouders en de mentor een gesprek plaats. Bij zorgen zal er eerder een gesprek plaatsvinden.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (23-07-2026)
- Gesprek beroepskracht(en) (23-07-2026)
- Observatie (23-07-2026)
- Pedagogisch beleidsplan (dagopvang Ons Kindbureau 2025-2026 - de Sprong)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Personenregister Kinderopvang (geraadpleegd op 28-07-2026)
- Overzicht personen die over een VOG moeten beschikken
- VOG-verificatie houder (28-07-2026)
- Presentielijst (20 t/m 23 juli 2026)
- Personeelsrooster (20 t/m 23 juli 2026)
- Notulen teamoverleg (6 juli 2026 en 18 maart 2026)
- Mentorlijsten

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- informatie;
- klachten en geschillen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Informatie

De houder informeert de ouders via de website, het intakegesprek en de ouderapp. De ouders worden geïnformeerd over de verplichte onderdelen:

- het te voeren beleid;
- het inspectierapport;
- de geschillencommissie.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Klachten en geschillen

De houder is sinds 29 december 2015 aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang.

De houder beschikt over een schriftelijk vastgestelde klachtenregeling voor de afhandeling van klachten. Hierin is opgenomen dat ouders een klacht schriftelijk bij de houder kunnen indienen. De klachtenregeling voorziet er in ieder geval in dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

De klachtenregeling wordt op passende wijze onder de aandacht van ouders gebracht.

Wanneer in een kalenderjaar officiële klachten zijn ingediend, stelt de houder vóór 1 juni van het daaropvolgende jaar een klachtenjaarverslag op en zendt dit toe aan de GGD.

Aangezien in 2025 geen officiële klachten zijn ingediend, was de houder niet verplicht een klachtenjaarverslag op te stellen. Om die reden kan niet worden beoordeeld of de houder overeenkomstig de klachtenregeling heeft gehandeld. Bij de Geschillencommissie Kinderopvang zijn over 2025 geen geschillen ingediend.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (23-07-2026)
- Gesprek beroepskracht(en) (23-07-2026)
- Pedagogisch beleidsplan (dagopvang Ons Kindbureau 2025-2026 - de Sprong)
- Klachtenregeling

- Jaarverslag klachten (openbaar 2025)
- Klachtenvrijbrief De Geschillencommissie Kinderopvang
- Aansluiting De Geschillencommissie Kinderopvang
- Website (<https://www.kcdesprong.nl/>)
- Website https://onskindbureau.nl/algemene_informatie/
- Website https://onskindbureau.nl/algemene_informatie?#klachtenafhandeling

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; ; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken.

Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

Een binnen de formatie ingezette beroepskracht in opleiding kan na afronding van het eerste leerjaar van de opleiding op basis van een opgesteld begeleidingsplan gelden als vaste beroepskracht.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4, 9a, 9b en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken.

Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind

12 van 17

van één jaar of ouder.

Een binnen de formatie ingezette beroepskracht in opleiding kan na het eerste jaar van de opleiding op basis van een vastgesteld begeleidingsplan gelden als vaste kracht.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5, 9a, 9b en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepruimtes.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet Kinderopvang; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum zendt, indien een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, het jaarverslag klachten voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de toezichthouder en brengt het verslag gelijktijdig op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57b lid 8 en 9 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het Wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57c lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: KC De Sprong
Website	: http://www.onskindbureau.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000025500155
Aantal kindplaatsen	: 50
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Ons Kindbureau
Adres houder	: Spirealaan 8
Postcode en plaats	: 5247 HK Rosmalen
KvK nummer	: 17179322
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Hart voor Brabant
Adres	: Postbus 3024
Postcode en plaats	: 5003 DA Tilburg
Telefoonnummer	:
Onderzoek uitgevoerd door	: L. van Geloven

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: 's-Hertogenbosch
Adres	: Postbus 12345
Postcode en plaats	: 5200 GZ S HERTOGENBOSCH

Planning

Datum inspectie	: 28-07-2026
Opstellen concept inspectierapport	: 29-07-2026
Zienswijze houder	: 30-07-2026
Vaststelling inspectierapport	: 30-07-2026

Verzenden inspectierapport naar houder : 30-07-2026

Verzenden inspectierapport naar
gemeente : 30-07-2026

Openbaar maken inspectierapport : 13-08-2026

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Met waardering hebben wij kennisgenomen van het conceptrapport van het jaarlijks onderzoek bij de dagopvang van KC De Sprong. Graag willen wij de toezichthouder, L. van Geloven, bedanken voor de zorgvuldige observaties, de prettige gesprekken en de respectvolle wijze waarop het onderzoek is uitgevoerd.

Wij herkennen ons in het geschetste beeld van de dagelijkse praktijk. Het is waardevol om terug te lezen hoe tijdens het bezoek aandacht is gezien voor een veilige en vertrouwde omgeving, voor het volgen van de behoeften van ieder kind en voor het bieden van ruimte om zelfstandig ervaringen op te doen. Ook de observaties rondom onderlinge interacties, betrokkenheid en het stimuleren van ontwikkeling sluiten aan bij de manier waarop wij binnen KC De Sprong werken.

Deze bevindingen passen bij de visie van Ons Kindbureau, waarin we kinderen zien als actieve deelnemers aan hun eigen ontwikkeling. We vinden het belangrijk dat kinderen zich gezien en gehoord voelen, vertrouwen ervaren en de ruimte krijgen om op hun eigen manier en in hun eigen tempo te groeien.

De inhoud van het rapport bevestigt ons beeld dat de voortdurende inspanningen die Ons Kindbureau levert om te komen tot een doorlopend proces van kwaliteitsbewustwording en kwaliteitsverbetering zichtbaar zijn in de dagelijkse praktijk. Het doet ons goed dat deze inzet tijdens het inspectiebezoek herkenbaar is gebleken.

Wij danken de toezichthouder nogmaals voor haar bezoek en de prettige samenwerking tijdens het onderzoek. Het inspectierapport zal met onze collega's worden besproken en voor ouders ter inzage op onze website worden gepubliceerd. Wij zien de samenwerking en een volgend bezoek met vertrouwen tegemoet.

Met vriendelijke groet,

Femke van derStarre,
Manager opvang Ons Kindbureau.